



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



RELATÓRIO DE GESTÃO SEMESTRAL Campus Salvador

Julho a dezembro/2023

Salvador
2024



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA – IFBA

Campus Salvador

RELATÓRIO DE GESTÃO SEMESTRAL Campus Salvador

De Julho a Dezembro/2023

Relatório de Gestão do 2º semestre de 2023, apresentado à Comunidade do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA, campus Salvador, como prestação de contas semestral, em observância ao Art. 70 da Constituição Federal. Elaborado conforme a Instrução Normativa-TCU 63/2010, Decisão Normativa-TCU nº 178/2019 e IN-TCU 84/2020.

Salvador
2024



GOVERNO FEDERAL

Presidente da República
Luiz Inácio Lula da Silva

Ministro da Educação
Camilo Santana

Secretário de Educação Profissional e Tecnológica
Getúlio Marques Ferreira

Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia
Luzia Matos Mota

Diretor Geral do campus Salvador
Ives Lima de Jesus

Chefe de Gabinete
Edilene da Silva David

Diretoria de Administração e Planejamento
André Luis Rocha de Souza

Diretoria de Ensino
Lívia Santos Simões

Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias
Luanda Kívia de Oliveira Rodrigues

Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
Eduardo Marinho Barbosa

ELABORAÇÃO

Diretor Geral

Ives Lima de Jesus

Chefe de Gabinete

Edilene da Silva David

Diretoria de Administração e Planejamento

André Luis Rocha de Souza

Diretoria de Ensino

Lívia Santos Simões

Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias

Luanda Kívia de Oliveira Rodrigues

Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Eduardo Marinho Barbosa

Revisão

Impressão e encadernação

Gráfica IFBA – campus Salvador

Colaboração

Comissão Interna de Sustentabilidade Ambiental

Lista de Gráficos

Gráfico 1: Indicadores do quantitativo de TCE e Termos Aditivos do período de julho a dezembro de 2023.....	29
Gráfico 2: Indicadores totais dos processos de estágio em 2023.2. – 352	29
Gráfico 3: Indicadores 2023.2 de novos TCE´s por curso técnico.	30
Gráfico 4: Estágios 2023.2 Por área de atuação	30
Gráfico 5: Estágios 2023.2 Por Prática profissional do Ensino Médio	30
Gráfico 6: Indicadores 2023.2 de novos TCE´s por curso superior.....	31
Gráfico 7: Quantidade de projetos submetidos nos editais internos	33
Gráfico 8: Quantidade de beneficiários atendidos	34
Gráfico 9: Dados dos relatórios dos projetos de extensão 2023.2.....	35

Lista de Quadros

Quadro 1: Cadeia de Valor do campus Salvador	18
Quadro 2: Apresentação da Equipa DIREC	24
Quadro 3: Macroprocesso Diretoria de Relações Comunitárias e Extensão	25
Quadro 4: Macroprocessos - Diretoria de Administração e Planejamento - DAP – julho a dezembro de 2023.	42

Lista de Tabelas

Tabela 1: Ocorrências de riscos quanto a probabilidade do campus Salvador	22
Tabela 2: Grau de Impacto de riscos no campus Salvador	22
Tabela 3: Convênios, protocolos e termos celebrados no semestre 2023.2.....	31
Tabela 4: Quantidade de projetos submetidos e aprovados por edital de extensão.....	34
Tabela 5: Nome dos projetos do Edital nº 12/2023 e situação.....	36

SUMÁRIO

1. VISÃO ORGANIZACIONAL	15
2. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	16
3. DAS AÇÕES DE GESTÃO DE RISCOS, CONTROLE INTERNO, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	21
4. RESULTADOS ALCANÇADOS PELA DIRETORIA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES COMUNITÁRIAS	24
5. RESULTADOS ALCANÇADOS PELA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	39
6. DAS AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL DO CAMPUS SALVADOR	50
7. SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.....	57
8. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO ANUAL.....	58

MENSAGEM DO DIRETOR GERAL

O presente relatório de gestão traz como marco central o fechamento de um ciclo de 4 anos, iniciado em 2020 e finalizado em dezembro/2023. Nesse período, muitos desafios foram enfrentados, programas, projetos e iniciativas implementadas, a fim de que o Campus de Salvador do IFBA continuasse sendo reconhecido por toda sociedade baiana. Nesse período, a dedicação de toda comunidade em torno de um projeto de gestão institucional possibilitou superar barreiras, desenvolver ações que no conjunto contribuíram para que o Campus pudesse ser recolocado na rota de crescimento, a partir da pavimentação de iniciativas que buscaram contribuir para melhorar a qualidade da infraestrutura física, tecnológica e, sobretudo, de suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Destarte, a gestão do Campus de Salvador sempre prezou pela transparência, eficiência, legalidade e pela construção de ações que pudessem ser executadas articulando as distintas expertises da comunidade em torno da missão institucional.

O semestre 2023.2 trouxe como desafio a execução de um conjunto de ações importantes tanto para a área acadêmica, quanto no campo da gestão. Obras importantes foram licitadas, como também projetos de ensino, pesquisa, extensão foram implementados, possibilitando a projeção de espaços importantes de produção de conteúdo, como o primeiro laboratório de produção de videoaula, obras de acessibilidade, obras de contenção, aquisição de equipamentos de áudio e vídeo, dentre outras ações, o que, certamente, renderão resultados importantes no médio e longo prazo. Após 4 anos de gestão, busca-se por meio deste relatório apresentar as principais informações relativas ao último período da gestão que findou em 2023.

O relatório de gestão é um documento de prestação de contas, mas, também, gerencial de suporte à tomada de decisão e fecha um ciclo de 4 anos, com um total de 8 relatórios produzidos, com periodicidade semestral, que servirá de base para o planejamento e decisões do novo cenário gerencial do Campus de Salvador, que se inicia a partir de 2024.

Assim, convidamos a comunidade do Campus de Salvador a navegar nas páginas do relatório, que observa os dispositivos legais (TCU, 2019; Decisão Normativa (DN)-TCU 178/2019, utilizando para tanto o modelo da Estrutura Internacional para Relato Integrado (EIRI)¹, desenvolvido pelo Conselho Internacional para Relato Integrado (*International Integrated Reporting Council – IIRC*).

1. VISÃO ORGANIZACIONAL

O exercício de 2023 foi marcado por ações estratégicas nos eixos do ensino, pesquisa, extensão e gestão. Com um planejamento centrado em melhorar a infraestrutura física e tecnológica das salas, laboratórios, espaços administrativos e comuns, melhorar o conforto dos servidores e discentes que frequentam a nossa unidade, projetos importantes foram desenvolvidos com a finalidade de colocar o Campus de Salvador na rota de modernização e avançar, cada vez mais, na busca de inovações que qualifiquem ainda mais a oferta de uma educação pública de qualidade para a sociedade soteropolitana e região metropolitana.

Essa perspectiva, que acompanhou todo um ciclo dessa gestão (2020-2023), ancorou-se na premissa assumida pela gestão de buscar melhorias necessárias ao conforto de toda a comunidade do IFBA/Campus de Salvador. De certo que para uma instituição centenária ainda há muito a se fazer, mas o resgate de uma instituição tecnológica, voltada para produzir ciência, tecnologia e inovação é um dos passos dados para que a presente unidade volte a assumir o protagonismo na formação profissional tecnológica que é reconhecida e referenciada no tocante a sua missão e contribuição para o desenvolvimento local, regional e nacional.

Em uma unidade como a do Campus de Salvador, na qual há uma pluralidade de áreas de conhecimento, educação verticalizada, com múltiplos *stakeholders*, o planejamento estratégico tornou-se a base para a definição de metas e ações, as quais passaram a serem norteadas por objetivos estratégicos, ao que, considera-se como condição elementar para o cumprimento da visão institucional, aproximação com o ambiente externo, desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas, formação profissional que atendam às demandas da sociedade, bem como, que contribua para o desenvolvimento local sustentável.

Registra-se que o funcionamento da instituição envolve um conjunto de processos estruturados, que perpassam distintas áreas e atores, sendo um das vantagens comparativas e distintivas desta unidade em relação outras instituições de natureza similar, a multidisciplinaridade e a convivência de múltiplas áreas dentro de um mesmo espaço, favorecendo a construção de um ecossistema de inovação que, se impulsionado, por meio de políticas públicas adequadas, poderá acelerar o processo de crescimento e atender as mais diversas demandas da sociedade.

Nesse sentido, o segundo semestre de 2023 foi marcado por implementar propostas de projetos e atividades que tinham por objetivo principal, apoiar com a infraestrutura necessária às atividades de ensino, pesquisa e extensão, para as quais com o orçamento reduzido e cuja recomposição não contemplou a totalidade dos recursos necessários para que o Campus funcione de forma adequada.

Desse modo, o presente relatório **objetivou reportar para a comunidade interna e externa do Campus Salvador do IFBA as principais ações, atividades e práticas de gestão organizacional, ensino, pesquisa e extensão, adotadas pela direção geral do campus e suas diretorias executivas no segundo semestre de 2023** (grifo nosso).

Ademais, registra-se que o modelo elaborado seguiu o padrão de relato integrado, conforme a Instrução Normativa-TCU 63/2010, Decisão Normativa-TCU nº 178/2019 e IN-TCU 84/2020, compreendendo as ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão, a partir do qual busca-se divulgar os principais resultados alcançados, as dificuldades superadas, além de evidenciar os principais desafios enfrentados pelo campus Salvador no período e as perspectivas para o primeiro semestre de 2024.

2. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

A governança do campus Salvador, consiste na estrutura a partir da qual as decisões são planejadas, orientadas, executadas e acompanhadas, as quais são pautadas em documentos institucionais que disciplinam, organizam e padronizam as práticas de gestão. Ademais, compõe a estrutura de governança, também, as legislações vigentes, os princípios basilares da administração pública, dentre os quais o do planejamento, legalidade, impessoalidade, eficiência e da publicidade, além dos documentos de suporte, tais como, guias, manuais, regulamentos e normativos internos.

Desse modo, o alcance dos resultados projetados para o campus Salvador, no segundo semestre de 2023, ocorreu a partir de um planejamento estruturado nos diferentes instrumentos de gestão estratégica e de controle, tais como o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Planejamento e Gerenciamento das Contratações (PGC), o Plano de Metas Institucionais (PMI) e Planos de Ações (PAs) elaborados para nortear o cumprimento das metas. Já o monitoramento se deu a partir do acompanhamento sistemático dos PMIs, planejamento financeiro e orçamentário, além do mapa de gestão de risco, controlado a partir de planilha eletrônica.

A proposta de governança que pauta a gestão do Campus de Salvador está ancorada no Art. 4º, do Decreto 9.203/2017¹, o qual define a governança como sendo aquela que desenvolve ações e iniciativas inovadoras voltadas para lidar com os desafios da administração pública, viabilizar a simplificação dos processos, o que inclui modernização e sistematização das atividades, permitindo gerar maior eficiência e eficácia dos serviços públicos, bem como, gerenciar riscos. Portanto, a governança do campus Salvador está estruturada por procedimentos voltados para viabilizar o alcance da missão institucional, além dos objetivos e metas vinculados, como também mitigar e/ou reduzir os riscos aos quais a unidade está exposta. Ademais, as práticas de gestão são norteadas a partir de objetivos estratégicos que reforçam a forma de atuação, bem como, orientam a gestão do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão desta unidade.

Assim, compõe a governança do Campus de Salvador: o Regimento Interno do campus, que foi aprovado e implementado por meio da Resolução Nº 84 do CONSUP, de 17/12/2013; o PDI; as legislações vigentes; normativos e manuais internos; outros documentos correlatos. Ademais, a estrutura vigente desta unidade pode ser vista conforme organograma disponibilizado no Portal do campus (<https://portal.ifba.edu.br/dqcom/salvador/institucional/organograma>), o qual segue a estrutura do regimento interno vigente. Seguindo o que determina o Art. 5º, do Decreto 9.203/2017, a governança corporativa é desenvolvida, também, por meio da liderança, estratégias e controles. Assim, por meio dos principais canais de comunicação, tais como e-mail institucional, webconferências, reuniões remotas e presenciais, como também através de contatos telefônicos, portal da transparência do campus Salvador (<https://portal.ifba.edu.br/salvador/acesso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>), redes sociais, a exemplo do Instagram, a gestão vem buscando aprimorar as interações com os diferentes *stakeholders*, inserindo as diferentes variáveis decorrentes desse diálogo na estratégia institucional.

Desse modo, destaca-se que o cumprimento da missão institucional está devidamente planejado por meio do PDI, que vem sendo seguido por esta unidade, a partir do qual todos os instrumentos de gestão e controle são derivados a fim de fazer cumprir os objetivos organizacionais, cujos resultados decorrentes do período de 2020 a 2023 já vêm sendo avaliado e reportado para fins de avaliação e projeção do novo ciclo que se inicia em 2024, o que contribuirá para a configuração de um novo planejamento estratégico institucional.

¹ Brasil. Decreto N. 9.203, de 22 de novembro de 2017. Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d9203.htm>. Acesso em: 06/09/2021.

Não obstante, destaca-se que no período, os principais objetivos estratégicos estabelecidos para o período, foram àqueles já definidos no PDI institucional, disponível no Portal do IFBA (<https://portal.ifba.edu.br/menu-de-apoio/paginas-menu-de-apoio/pdi-2020-2024>). O PDI está vigente até o final de 2024, quando um novo planejamento deve ser elaborado e publicado, para mais quatro anos (2025-2028).

Quanto ao cumprimento dos objetivos institucionais, previstos no PDI, o campus Salvador, dotado de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, planeja anualmente e avalia mensalmente, com acompanhamento diário e semanal, os recursos necessários, através de reuniões de acompanhamentos (RAC), relatórios simplificados, mensais e semestrais, planilhas financeiras, *follow-ups*, dentre outros mecanismos.

No tocante aos aspectos financeiro-orçamentários, a execução dos créditos orçamentários do campus Salvador é realizada conforme determina os Títulos VI, VIII e IX da Lei 4.320/64, que estabelecem as normas gerais do direito financeiro. Toda a sua execução orçamentária, financeira e contábil é realizada através do sistema SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal. O SIAFI é um dos sistemas estruturantes utilizados pelo governo para condensar e divulgar informações de interesse público.

Ademais, destaca-se que no âmbito patrimonial, a unidade finalizou todo o inventário necessário e já iniciou, em 2024, com a implantação do sistema integrado de administração de serviços - SIADs, o qual será utilizado para controle do patrimônio do Campus. Ademais, a unidade utiliza, também, o sistema eletrônico de informação - SEI e o Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

Por fim, ressalta-se que a participação cidadã no processo decisório do campus Salvador se dá tanto por meio do Conselho do campus, Colegiados, Núcleo Docente Estruturante (NDE), Comissões, bem como por meio da Ouvidoria, canais de comunicação, dentre outros. Por fim, a cadeia de valor do âmbito do campus Salvador, segue a estrutura prevista no regimento Interno do campus, conforme Resolução nº 84 do CONSUP em 17/12/2013 e pode ser vista conforme Quadro 1, a seguir.

Quadro 1: Cadeia de Valor do campus Salvador

Dimensão	Cadeia de Valor – Atividade-fim/meio	Setores que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Diretoria Geral	Gabinete	Cerimonial	Organização e execução de eventos para a comunidade interna e externa.
		Auditoria do campus	Garantir a divulgação de registros fidedignos e documentos confiáveis do campus Salvador à comunidade.
		Ouvidoria do campus	Canal de diálogo entre a comunidade (interna e externa) e a gestão
		Comissão Setorial de Avaliação (CSA)	Autoavaliação da unidade campus Salvador.
		Comissão Interna de Sustentabilidade (CISA)	Ações de sustentabilidade no Câmpus Salvador.
		Pesquisador Institucional	Dados, indicadores e informações acadêmicas e administrativas do Câmpus Salvador.
		Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	Medidas de prevenção de acidentes no campus Salvador.
	Diretoria de Ensino – DE	DAES	Formação de profissionais de ensino superior, pautados em competências e habilidades diferenciadas e competitivas para o desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas, bem como com expertises para atender as demandas da sociedade nos diferentes setores do mundo do trabalho.
		DAEP	Formação de cidadãos/ãs críticos/as, formandos/as com capacidade técnica habilitando-os/as para continuidade dos estudos no ensino superior, bem como capacitando-os/as para inserção no mundo do trabalho.
		DAEAD/FIC	Capacitação do corpo docente e técnicos administrativos envolvidos, para a prática da EAD e uso de ferramentas digitais na educação, bem como a Oferta e acompanhamento de cursos de qualificação profissional (FIC), médio técnico, superiores na modalidade a Distância.
		DAPAE	Acompanhamento do processo ensino-aprendizagem, de forma interdisciplinar, visando a melhoria das condições cognitivas, socioeconômicas, psicossociais e nutricionais do estudante, a inclusão e a formação plena, possibilitando sua permanência qualificada e êxito no seu percurso acadêmico.
		DARA	Dados dos registros acadêmicos em todas as modalidades de ensino do campus de Salvador.
		SAAE	Orientações para os alunos no que tange aos aspectos disciplinares, de segurança, saúde e lazer no ambiente escolar.
		Departamentos Acadêmicos	Ações didático-científicas e oferta de pessoal, organizados por área de conhecimento, visando, dentre outras, a execução das atividades de ensino, pesquisa e extensão.
		Biblioteca	Apoio, por meio de pessoal especializado e acervo diversificado, do projeto pedagógico institucional e à comunidade interna e externa por meio de textos escritos e digitais.
		Centro de Idiomas	Cursos de Extensão de Idiomas

Dimensão	Cadeia de Valor – Atividade-fim/meio	Setores que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
	Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias – DIREC	Coordenação de Estágios e Egressos	Ações de integração escola-empresa-comunidade, nas áreas de acompanhamento de egressos, empreendedorismo, estágios e visitas técnicas; Divulgação aos estudantes das oportunidades de estágio dos cursos oferecidos pela instituição.
		Coordenação de Atividades de Extensão	Atividades extensionistas; Prospecção de financiamento para execução das atividades de extensão; e indução de projetos para participação em editais de órgãos de promoção de ações de extensão; Produção tecnológica.
		Coordenação de Projetos e Convênios	Prospecção e coordenação de projetos de interesse institucional; assegurar a eficiência para a gestão dos projetos cooperados; integridade dos convênios desenvolvidos no campus.
		Coordenação de Relações Institucionais	Política de relações externas da Instituição; parceira com outras Instituições; eventos, cursos, acordos e cooperação entre o IFBA e outras Instituições; mobilidade acadêmica.
	Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - DPGI	Seção de Pós-Graduação e Qualificação	Cursos de Pós-Graduação; Eventos científicos e tecnológicos; Produção científica; Qualificação dos servidores do campus em cursos de pós-graduação lato e stricto sensu.
		Seção de Inovação	Produção de inovações tecnológicas.
		Seção de Bolsas de Iniciação Científica	Bolsas de Iniciação Científica; Seminários anuais.
		Coordenações dos Cursos de Pós-Graduação;	Assegurar ações pedagógicas para a oferta de cursos de pós-graduação de qualidade e iniciativas para combater a evasão dos Curso de Pós-Graduação.
		Colégio de Grupos de Pesquisa	Produção científica e tecnológica; Projetos de pesquisas; Estabelecimento de parcerias para projetos de pesquisa.
	Diretoria de Administração e Planejamento – DAP	Diretoria Adjunta de Contabilidade, Orçamento e Finanças (DACOF)	Geração de Informações Orçamentária, Contábil e Financeira, tempestivas e necessárias ao cumprimento dos resultados eficientes e eficazes da Instituição. Equilíbrio Fiscal e Transparência Pública
		Diretoria Adjunta de Administração (DAA)	Gestão e conservação da unidade, bem como, dos processos administrativos de aquisições; armazenamento de materiais e controle de bens patrimoniais; contratação de serviços; fornecimento de serviços gráficos; manutenção e segurança do campus; e avaliação e modelagem para adequação constante aos princípios e novos ditames do serviço público com foco na inovação e sustentabilidade.
		Diretoria Adjunta de Engenharia e Manutenção (DAEM)	Manutenção, obras civis, serviços elétricos, hidráulicos, serralheria, carpintaria, telefonia e de infraestrutura, manutenção e conservação dos bens móveis e imóveis do campus. Integridade física da unidade, bem como, adequado funcionamento das instalações físicas, hidráulicas e elétricas do campus.
		Serviço Médico-Odontológico (SMO)	Atendimentos ambulatoriais remotos e presenciais, prestados por equipe multiprofissional (enfermagem, fisioterapêutico, médico, odontológico e psicológico) a toda comunidade IFBA - servidores e discentes; Programas educativos de saúde higiene e segurança para a comunidade do campus - Participação na Semana de Qualidade de Vida e nas rodas de Conversa do DAP; Realização de exames admissionais de novos servidores - parceria com a Reitoria dando suporte também a outros Câmpus; Homologação de atestados médicos de discentes em parceria com GRA2 e GRA3; Perícia médica de candidato a ingresso como aluno portador de deficiência - parceria com campus Euclides da Cunha. Parceria com o SIASS / IFBAIANO e SIASS / Ministério da Saúde para realização de perícias médicas dos servidores do IFBA. Cessão de parte da carga horária de três servidores médicos para atuação dos referidos órgãos.

Dimensão	Cadeia de Valor – Atividade-fim/meio	Setores que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
		Pregoeiros	Realização de pregões com eficiência e eficácia, visando a busca por propostas mais vantajosas para o campus em suas contratações, e, conseqüentemente, com entrega de serviços de qualidade para a unidade.
	Órgãos Sistêmicos	Divisão de Gestão de Pessoas (DIGP)	Políticas e diretrizes relativas ao recrutamento e seleção; ao movimento; ao desenvolvimento; à capacitação; à qualificação; à avaliação de desempenho; à saúde; à segurança e à qualidade de vida dos servidores no âmbito do campus.
		Gerência de Gestão de Tecnologia de Informação (GGTI)	Ofertar Infraestrutura tecnológica, informacional e de comunicação para toda a comunidade do campus
		Divisão de Comunicação (DICOM)	Produção e gerenciamento de instrumentos de comunicação do campus, bem como gestão da imagem institucional, divulgando conteúdos que agreguem valores, como credibilidade, relevância, didatismo, inclusão e efetividade.
	Núcleo Avançado	Salinas da Margarida	Oferta de cursos de ensino profissionalizante e de extensão
	Clínica Escola	Saúde	Atendimento gratuito à comunidade externa e interna e de atuação interdisciplinar no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão.

Fonte: Elaboração própria a partir do TCU (2019).

3. DAS AÇÕES DE GESTÃO DE RISCOS, CONTROLE INTERNO, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

A gestão de riscos no âmbito do IFBA/Campus Salvador tem sido realizada por meio de uma gestão integrada, contemplando o diagnóstico, crítica e gestão de todas as atividades do campus. Em uma perspectiva de serviço público, esse processo vem contribuindo para que a gestão da unidade compreenda os riscos e oportunidades inerentes à cadeia de valor institucional e, com isso, ações possam ser adotadas visando gerar valor aos produtos e serviços entregues à sociedade de um modo geral. A compreensão dos riscos e incertezas inerentes às atividades do Campus de Salvador, dada a sua complexidade, tanto no aspecto físico, quanto geográfico e operacional, poderá contribuir para a formulação de novos processos, otimização ou eliminação de alguns, cuja finalidade é a integridade da instituição e a garantia do cumprimento de seus objetivos.

Desse modo, faz-se necessário a criação de uma política institucional de gestão de risco, a qual ainda está no campo das discussões no âmbito do IFBA. A política deve viabilizar o atingimento da missão da instituição, reduzindo os riscos da não concretização de alguns dos objetivos. Isso implica em modelar e implementar uma estrutura de governança, que contemple sistemas de controles internos, reduzindo as probabilidades de ocorrências de fatos e eventos que comprometam os objetivos planejados.²³ Segundo o inciso IV, do Art. 2º do Decreto 9.203/2017, a gestão de risco compreende: “[...] processo de natureza permanente, estabelecido, direcionado e monitorado pela alta administração, que contempla as atividades de identificar, avaliar e gerenciar potenciais eventos que possam afetar a organização”.

Assim, porquanto não há um sistema implementado, a presente unidade vem gerenciando os riscos por meio de planilhas eletrônicas, a partir das quais os riscos são identificados no âmbito das diretorias de Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão, respectivamente, e monitorados por todas os setores.

Destaca-se que, seguindo o Manual de Gestão de Risco do TCU⁴, os riscos podem ser analisados quanto ao impacto e probabilidade de ocorrência, cuja finalidade é tanto avaliar o comprometimento dos objetivos e resultados esperados, quanto a sua probabilidade de ocorrência e as medidas para mitigá-los ou reduzi-los.

Desse modo, no âmbito do Campus de Salvador, quanto à ocorrência de riscos, a gestão vem buscando adotar ações para mitigá-los e/ou reduzi-los, através de estratégias que buscam intervir na sua causa, reduzindo assim os níveis de ocorrências e potencial de impacto. Assim, a Tabela 1, a seguir, apresenta os riscos monitorados no segundo semestre de 2023.

² TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU. **Manual de Gestão de Risco do TCU**. 2018. 46f. Disponível em: <<https://portal.tcu.gov.br/lumis/portal/file/fileDownload.jsp?fileId=FF8080816364D79801641D7B3C7B355A>>. Acesso em: 20 jan. 2020.

³ OLIVEIRA, Josiane Fernandes de. A implantação da gestão integrada de riscos em uma instituição pública de ensino: uma análise no Instituto Federal de Educação do Norte de Minas Gerais (IFNMG). 2020. Orientador: Antônio Francisco de Almeida da Silva Jr. 116 f. il. Dissertação (Mestrado profissional em Administração) – Escola de Administração, Universidade Federal da Bahia, Salvador, 2020

⁴ TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU. **Manual de Gestão de Risco do TCU**. 2ª. Ed. 2021. 53f. Disponível em: <<https://portal.tcu.gov.br/lumis/portal/file/fileDownload.jsp?fileId=8A81881F78AF2FB50178D0CFAA61204A>>. Acesso em: 06 set. 2021.

Tabela 1: Ocorrências de riscos quanto a probabilidade do campus Salvador

OCORRÊNCIAS DE RISCOS - GERAL			
Probabilidade de Ocorrência	Ocorrência	Descrição	%
1 - raro	0	Acontece apenas em situações excepcionais. Não há histórico conhecido do evento ou não há indícios que sinalizem sua ocorrência	0%
2 - pouco provável	21	O histórico conhecido aponta para baixa frequência de ocorrência no prazo associado ao objetivo.	27%
3 - provável	27	Repete-se com frequência razoável no prazo associado ao objetivo ou há indícios que possa ocorrer nesse horizonte	34%
4 - muito provável	20	Repete-se com elevada frequência no prazo associado ao objetivo ou há muitos indícios que ocorrerá nesse horizonte.	25%
5 - praticamente certo	11	ocorrência quase garantida no prazo associado ao objetivo.	14%
TOTAL	79		100%

Fonte: Elaboração própria (2024).

Em relação ao grau de impacto, observou-se uma estabilidade, conforme Tabela 2:

Tabela 2: Grau de Impacto de riscos no campus Salvador

GRAU DE IMPACTO – GERAL			
Grau de Impacto	Ocorrência	Descrição	%
1 – muito baixo	0	Compromete minimamente o atingimento do objetivo; para fins práticos, não altera o alcance do objetivo/resultado.	0%
2 – baixo	22	Compromete em alguma medida o alcance do objetivo, mas não impede o alcance da maior parte do objetivo/resultado	28%
3 – médio	31	Compromete razoavelmente o alcance do objetivo/resultado	39%
4 – alto	14	Compromete a maior parte do atingimento do objetivo/resultado	18%
5 – muito alto	12	Compromete totalmente ou quase totalmente o atingimento do objetivo/resultado	15%
TOTAL	79		100%

Fonte: Elaboração própria (2024).

Sabe-se que a identificação, análise e gestão dos riscos, visam, dentre outros objetivos, subsidiar ações que contribuam não só para a integridade das atividades e processos institucionais, como também para assegurar que a utilização dos recursos seja realizada de forma eficiente e eficaz. Não obstante, no tocante às oportunidades, o TCU (2020, p. 17) destaca que consiste na “[...] possibilidade de que um evento afete positivamente o alcance de objetivos”.

Assim, o modelo de gestão de risco deve subsidiar, de forma estratégica, mecanismos integrados que contribuam na construção de um planejamento estratégico de gestão de risco e apoiem o processo gerencial e operacional da gestão pública, contribuindo para que estes possam ser executados de forma eficiente. Ademais, a gestão estratégia institucional contribui, também, para que as oportunidades possam ser mais bem aproveitadas.

Atualmente, dentre os exemplos de controles internos que se pode destacar no campus Salvador, estão os sistemas de gestão acadêmica, a exemplo do SUAP – Sistema Unificado de Administração Pública, o qual permite não só controlar atividades de ensino, pesquisa e extensão, como também atividades de gestão, a exemplo dos contratos administrativos, apesar de atualmente o atendimento das demandas administrativas estarem reprimidas, já que o único módulo administrativo em funcionamento é o de contrato, não atendendo, por exemplo, a engenharia e manutenção do campus.

Ademais, destaca-se, também, o Sistema Eletrônico de Informações – SEI, ferramenta utilizada para o acompanhamento e gestão de documentos e processos administrativos institucionais. Outrossim, outros controles são feitos em planilhas eletrônicas e documentos do Word.

4. RESULTADOS ALCANÇADOS PELA DIRETORIA DE EXTENSÃO E RELAÇÕES COMUNITÁRIAS

A Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias (DIREC) é o órgão executivo de assessoria da Diretoria Geral do Campus que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de extensão e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais.

A DIREC é composta pelas Coordenações de Estágio e Egressos (CEE), Coordenação de Atividades de Extensão (CAE), Coordenação de Projetos e Convênios (CPC) e Coordenação de Relações Institucionais (CRI). Apesar desta ser a estrutura aprovada no regimento do campus, não há pessoal para compor todas as coordenações, por isso as atividades administrativas da CPC estavam divididas entre convênios de estágios e convênios de atividades de extensão, tratados respectivamente pela CEE e CAE. No entanto, no dia 23/08/23 a profa. Julia Rodrigues Nobre de Oliveira Neves assumiu a coordenação de projetos e convênios, sem função gratificada. As atividades da CRI são realizadas pela diretoria devido à falta de pessoal. O Quadro 2 mostra a nova estrutura organizacional da DIREC.

Quadro 2: Apresentação da Equipe DIREC

Função	Equipe Anterior	Equipe Atual
Diretora de Extensão	Luanda Kívia de Oliveira Rodrigues	Luanda Kívia de Oliveira Rodrigues
Coordenador de Estágio e Egressos	Vitória Regina Bispo Soares	Vitória Regina Bispo Soares
Coordenadora de Atividade de Extensão	Iara Margarida Barreto (*)	Iara Margarida Barreto (*)
Coordenação de Projetos e Convênios	-	Julia Rodrigues Nobre de Oliveira Neves
Coordenadora de Relações Institucionais	-	-

(*) Cedida pela Reitoria para o Campus de Salvador para atuar como Pesquisadora Institucional em 2021.

Há na equipe três colaboradoras terceirizadas, e a estagiária terminou o contrato e não houve substituição na vaga de estágio. É importante ressaltar a necessidade de fortalecer a equipe com pessoal do quadro efetivo.

As principais ações desenvolvidas e resultados alcançados pela DIREC podem ser observados por meio do Quadro 3, a seguir.

Quadro 3: Macroprocesso Diretoria de Relações Comunitárias e Extensão

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Impedimentos ou Causas para o Alcance dos Objetivos	Desafios Futuros
Extensão e Relações Comunitárias	Estruturar o setor para melhor atendimento à comunidade interna	Estruturação dos fluxos de processos e procedimentos para submissão de propostas para editais de extensão	-	-
		Estruturação dos fluxos de processos e procedimentos para atender as demandas de avaliação das ementas das disciplinas curriculares de extensão	-	-
	Consolidação da Institucionalização das atividades extensionistas	Implementação, execução e acompanhamento do primeiro Edital exclusivo de Extensão do Campus Salvador	-	-
		Implementação e execução do I Prêmio de Pesquisa e Extensão do Campus Salvador	-	-
		Planejamento, divulgação e realização do II Congresso de Pesquisa e Extensão do Campus Salvador	-	-
		Continuação das reuniões e ações do GT de Extensão do congresso regimental (organizado e conduzido pela Reitoria)	-	-
		Acompanhamento junto ao DOF da prestação de contas dos projetos dos editais 05/2020 e 18/21/DPGI/DIREC/IFBA – Campus de Salvador	Vários erros nos processos de prestação de contas e devolução de recurso que não foi utilizado.	Capacitar os(as) docentes para gerenciamento dos recursos e prestação de contas

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Impedimentos ou Causas para o Alcance dos Objetivos	Desafios Futuros
	Fortalecer a relação do IFBA com a Sociedade	Cadastramento dos cursos técnicos subsequentes no programa de aprendizagem	Baixa adesão por parte das coordenações.	Atualizar os PPCs dos cursos técnicos subsequentes. Faixa etária do subsequente não atende a legislação
		Realizada a oferta de cinco cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC)	Falta de plano de comunicação para a comunidade externa, adequação de carga horária docente e direcionamento de recursos.	Definir com a DICOM um plano mais efetivo de debate com a comunidade externa, avaliar com a DE carga horária docente, atuar junto aos departamentos apresentando a importância dos cursos FIC para cumprir nossa missão institucional e para nossos indicadores; ver com DAP recurso.
		Ampliação a oferta de curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) para 376 estudantes concluintes com controle e cadastrado nos sistemas	Envolvimento dos docentes e falta de recurso materiais necessários para oferta dos cursos	
		Assinados 07 novos convênios e parcerias	Não ter equipe na pasta de convênio, para buscar relação com as empresas.	Capacitar docentes do campus para atuarem como prospectores de novos convênios e parcerias
		Assinados 450 novos Termos de Compromisso de Estágio	Falta de pessoal para planejar e executar as atividades administrativas, de	-
		Conquista do Prêmio IEL de Carreira: 1º lugar na Bahia e 3º nacional como		-

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Impedimentos ou Causas para o Alcance dos Objetivos	Desafios Futuros
		<i>“Instituição de Ensino Inovadora - modalidade ensino superior”</i>	marketing e comunicação	
		Conquista do Prêmio IEL de Carreira: 1º lugar na Bahia e 1º nacional como <i>“Instituição de Ensino Inovadora - modalidade ensino médio”</i>		-
	Apoiar atividades desenvolvidas por outros setores como forma promover a interação entre extensão, ensino, pesquisa e gestão	Gerenciamento dos recursos das 4 emendas parlamentares que a instituição captou em 2022.2 para o exercício 2023.	Desconhecimento dos prazos e processos para emenda parlamentar.	Deixar os processos
		Elaboração novos projetos de emendas parlamentares para o exercício 2024	Distanciamento dos setores públicos que possibilitem oportunidades de aproximação com parlamentares	Criar uma rede de colaboração com os servidores do campus para aproximar o IFBA dos diversos setores da sociedade, incluindo as autoridades públicas do estado.
		Realização de eventos em parceria com os departamentos acadêmicos como Semana de Tecnologia Mecânica; Semana de Eletrônica,	-	-
		Avaliação dos PPCs dos cursos superiores referente a curricularização e estágio	-	-

4.1 COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E EGRESSOS

A Coordenação de Estágios e Egressos (CEE) tem desempenhado um papel importante na mudança de cultura institucional quanto ao entendimento da prática profissional. No âmbito da DIREC tem compreendido prática profissional as atividades que possibilitem aos estudantes a vivência profissional. Na CEE estas atividades são o estágio, programa de aprendizagem e aproveitamento profissional. Em relação aos estágios a coordenação tem atuado em conjunto com a comissão de professores orientadores de estágios da área técnica e propedêutica, com a finalidade de adequar os procedimentos de estágios, em conformidade com a lei de estágio. Já referente à caracterização de experiência, o trabalho é realizado em conjunto com as coordenações de curso, sempre buscando melhor atender aos nossos(as) estudantes. O programa de aprendizagem tem as decisões acordadas em comissão presidida pela reitoria, mas a execução é pela CEE.

As principais ações e resultados alcançados por esta Coordenação no semestre 2023.2 são relacionadas abaixo:

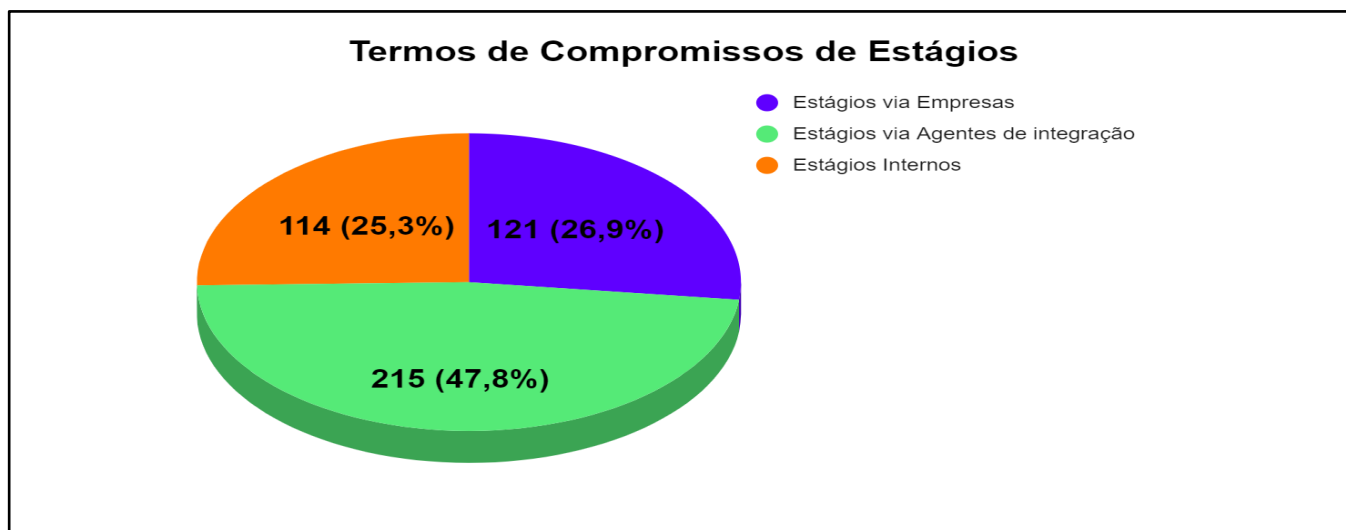
- 1) Participação junto com a equipe nas reuniões com os departamentos;
- 2) Realização de ações com empresas e agentes de integração para formação dos(as) estudantes com foco no mundo do trabalho;
- 3) Prospecção de novas vagas de estágio junto a empresas públicas, privadas e agentes de integração;
- 4) Participação em comissão da PROEX da política de egressos;
- 5) Participação em comissão da PROEX do Cadastro e criação do Programa de Aprendizagem;
- 6) Cadastramento de cursos técnicos de nível médio do campus Salvador no sistema do Programa de Aprendizagem;
- 7) Presidência da comissão de professores orientadores de estágio vinculados à prática profissional de formação geral dos cursos integrados;
- 8) Presidência da comissão de professores orientadores de estágio vinculados à prática profissional da área específica;
- 9) Participação de reuniões com os(as) coordenações de curso e professores(as) orientadores(as) de estágio para tratar demandas específicas de estágio e esclarecer dúvidas;
- 10) Reuniões com as empresas/instituições concedentes para atender demanda específicas de estágio;
- 11) Acompanhamento de todos os processos de prática profissional;
- 12) Controle de pagamento dos seguros de estágio;

O atendimento ao público da DIREC acontece presencialmente no setor ou remotamente através: a) dos e-mails institucionais (de cada coordenação ou da diretoria); b) telefone do setor ou WhatsApp das coordenadoras e diretora; c) rede social no Instagram da DIREC. No caso da CEE é possível tirar dúvidas por meio do bate-papo do Instagram. Para tratar de estágio os atendimentos, presenciais e virtuais, ocorrem de segunda a sexta, das 8h00min às 21h00 sem interrupção.

Outra atividade realizada pela CEE é a celebração do Termo de Compromisso de Estágio (TCE). Sobre os processos de Estágios, tramitaram no semestre 2023.2, um total de 450, contabilizando Termos de Compromisso de Estágios (TCE's), Termos Aditivos (TA's) e Termos Concluídos (Termos de Rescisão e Termos Finalizados). O Gráfico 1 destaca o quantitativo de Termos de Compromisso de Estágio (TCE) e Termos Aditivos por meio de estágios via empresas

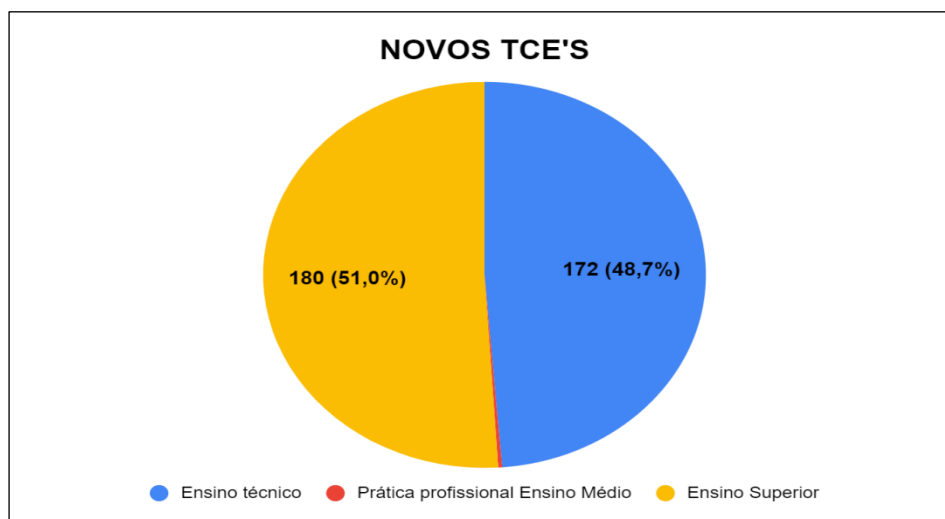
com: 121 estágios que ocorreram através de agentes de integração (representando 26,9% do total); 114 estágios internos (representando 25,3% do total) e 215 estágios via agentes de integração (representando 47,8% do total), no segundo semestre de 2023. Já o Gráfico 2 destaca o qualificativo total dos termos de compromisso de estágio.

Gráfico 1: Indicadores do quantitativo de TCE e Termos Aditivos do período de julho a dezembro de 2023



Fonte: SEI (2023.2).

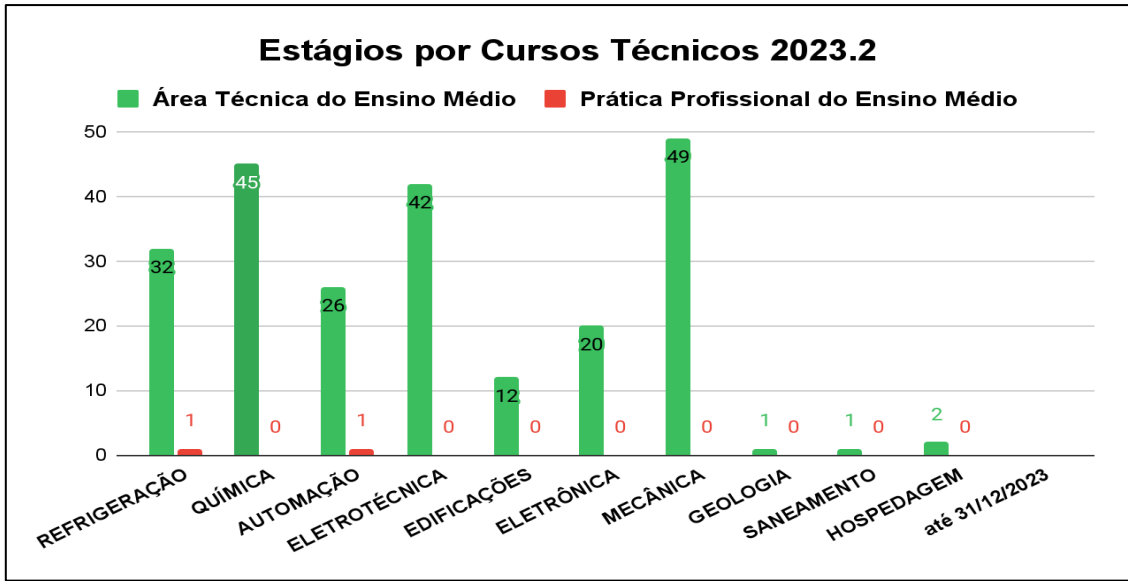
Gráfico 2: Indicadores totais dos processos de estágio em 2023.2. – 352



Fonte: SEI (2023.2).

Os estudantes do Ensino Médio Integrado ao Técnico, podem realizar o estágio em duas modalidades distintas: Área Técnica do Nível Médio e Prática Profissional do Ensino Médio. O gráfico 3, abaixo, apresenta a comparação entre o total de estágios na área técnica dos cursos integrados e subsequentes com a prática profissional do Ensino Médio. Já o gráfico 4, apresenta o quantitativo desses itens no segundo semestre de 2023.

Gráfico 3: Indicadores 2023.2 de novos TCE's por curso técnico.



Fonte: SEI (2023.2).

Gráfico 4: Estágios 2023.2 Por área de atuação

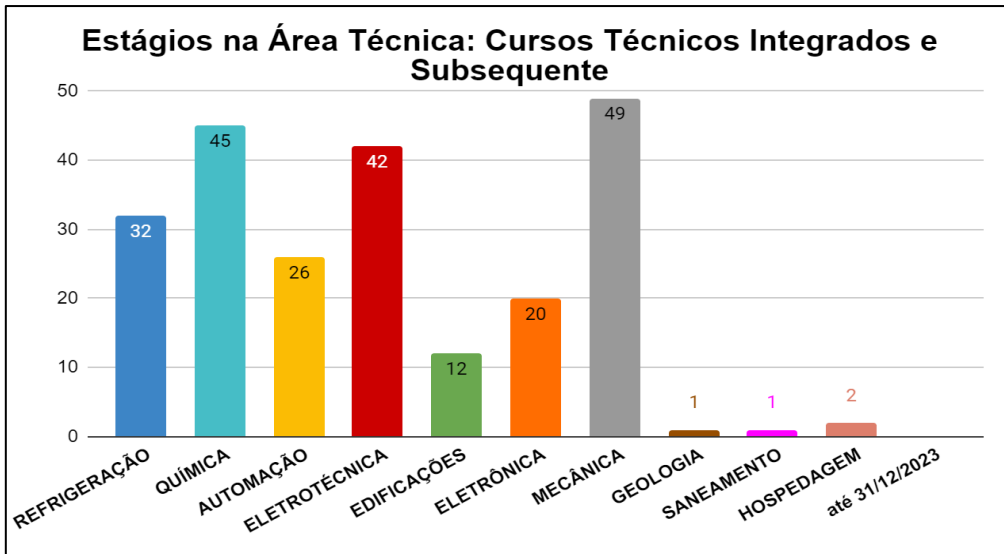
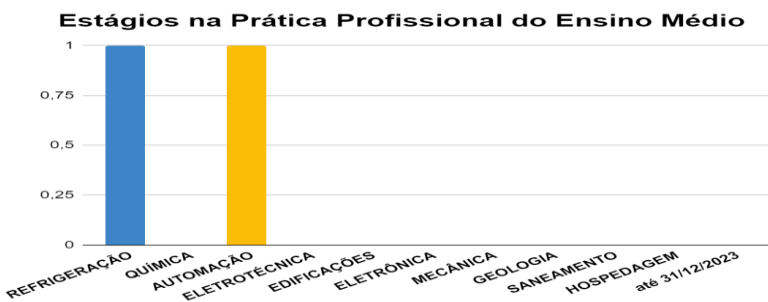


Gráfico 5: Estágios 2023.2 Por Prática profissional do Ensino Médio



Fonte: SEI (2023.2).

A imagem abaixo mostra a distribuição de estágios no nível superior: tecnólogo, bacharelado e licenciaturas.

Gráfico 6: Indicadores 2023.2 de novos TCE's por curso superior.



Fonte: SEI (2023.2).

A Tabela 3 apresenta a relação das empresas e período de vigência dos convênios e termos celebrados pelo IFBA Campus Salvador cujo objetivo final é a atividade extensionista.

Tabela 3: Convênios, protocolos e termos celebrados no semestre 2023.2

NOVOS CONVÊNIOS			
NOME DA EMPRESA/INSTITUIÇÃO	TIPO	INÍCIO	TÉRMINO
NICE SOLUTIONS DO NORDESTE LTDA	EMPRESA	15/08/2023	15/08/2023
GHSM - GERENCIAMENTO HOTELEIRO LTDA	EMPRESA	28/07/2023	28/07/2028
COMPARTS COMÉRCIO DE MÁQUINAS E SERVIÇOS AUTOMOTIVOS LTDA	EMPRESA	em trâmite	em trâmite
APOIO E2T2 LTDA. EVO ESTÁGIOS SALVADOR	AGENTE INTEGRADOR	24/10/2023	23/10/2028
SECTI	INSTITUIÇÃO PÚBLICA	Em trâmite	Em trâmite
SETEC e FUNDAÇÃO SC	EMPRESA/INSTITUIÇÃO PÚBLICA	Em trâmite	Em trâmite
APOIO E2T2 LTDA. EVO ESTÁGIOS SALVADOR	AGENTE INTEGRADOR	24/10/2023	23/10/2028

Fonte: Elaboração Própria, (2023.2)

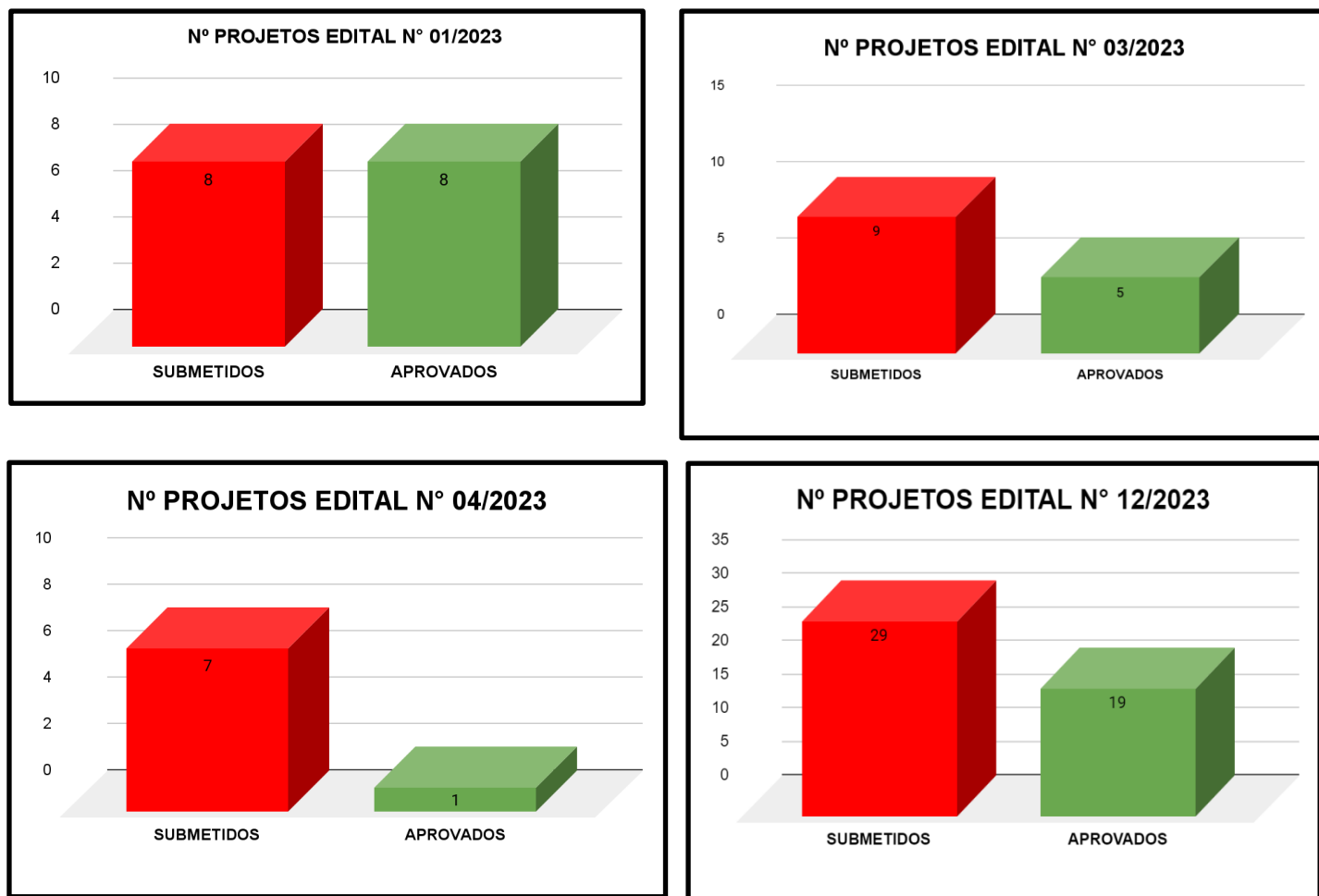
4.2 COORDENAÇÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Dentre todas as ações extensionistas realizadas pela DIREC, o principal objetivo da Coordenação de Atividades de Extensão (CAE) é apoiar as ações de extensão desenvolvidas pelos(as) servidores (docentes e TAE's) extensionistas e propor novas ações de valorização da extensão, sempre com mantendo o diálogo sobre a importância da extensão na formação do estudante e o impacto social, bem como as dimensões operacionais estabelecidas pelo CONIF no material de Extensão Tecnológica. Este diálogo com a comunidade interna vai contribuir para compreensão do que é extensão e fomentar maior engajamento pela comunidade do Campus Salvador. Só fortalecendo esta política internamente é possível estabelecer o diálogo com a sociedade. Para isso foram realizadas as seguintes atividades:

- 1) Planejamento, divulgação, realização e acompanhamento do I Edital Exclusivo de Extensão do Campus Salvador;
- 2) Planejamento, divulgação e realização do I Prêmio de Pesquisa e Extensão do Campus Salvador;
- 3) Planejamento, divulgação e realização do II Congresso de Pesquisa e Extensão do Campus Salvador;
- 4) Acompanhamento e desenvolvimento de atividades para garantir a execução do projeto Oficina de Transformação;
- 5) Gerenciamento do recurso junto com a DAP, captado via emendas parlamentares para viabilizar o projeto de extensão Oficina de Transformação e outras atividades do campus;
- 6) Participação na comissão de curricularização da extensão;
- 7) Realização de reuniões sobre a curricularização, com as coordenações dos cursos superiores;
- 8) Reunião com a DICOM para definir estratégias de mídia da extensão;
- 9) Acompanhamento do Edital de Fluxo Contínuo 01/2023;
- 10) Acompanhamento junto com o DOF da prestação de contas dos projetos de extensão do Edital 05/2020 e Edital 18/2021;
- 11) Fomentar o debate sobre a importância dos registros das atividades extensionistas na plataforma SUAP;
- 12) Apoio aos eventos do Campus na elaboração de card's e divulgação no Instagram da DIREC;
- 13) Elaboração de card's informativos sobre extensão para divulgação no Instagram da DIREC e mídia *indoor*;
- 14) Realização dos cursos FIC: Curso de Montador e Reparador de Computadores e Curso de Desenhista de Produtos Gráficos Web no Centro de Referência de Salinas da Margarida/ Campus de Salvador; Curso de Guitarra Baiana, Curso de Boas Práticas em Refrigeração e Curso de Manutenção Mecânica *Hands on*
- 15) Parceria com a Ello Pessoas e Negócios para realização de "Oficina de Currículos";
- 16) Parceria com a AMBEV, para realização de palestra sobre o tema "Por dentro da Cervejaria";
- 17) Realização de convênio com a empresa TurboTech para promover o curso de Manutenção Mecânica *hands on*;

Os projetos na área de extensão aprovados em editais do Campus Salvador 01/2023, 03/2023 e 04/2023, ainda em andamento, foram acompanhados e orientados pela CAE no semestre 2023.2 são apresentados abaixo:

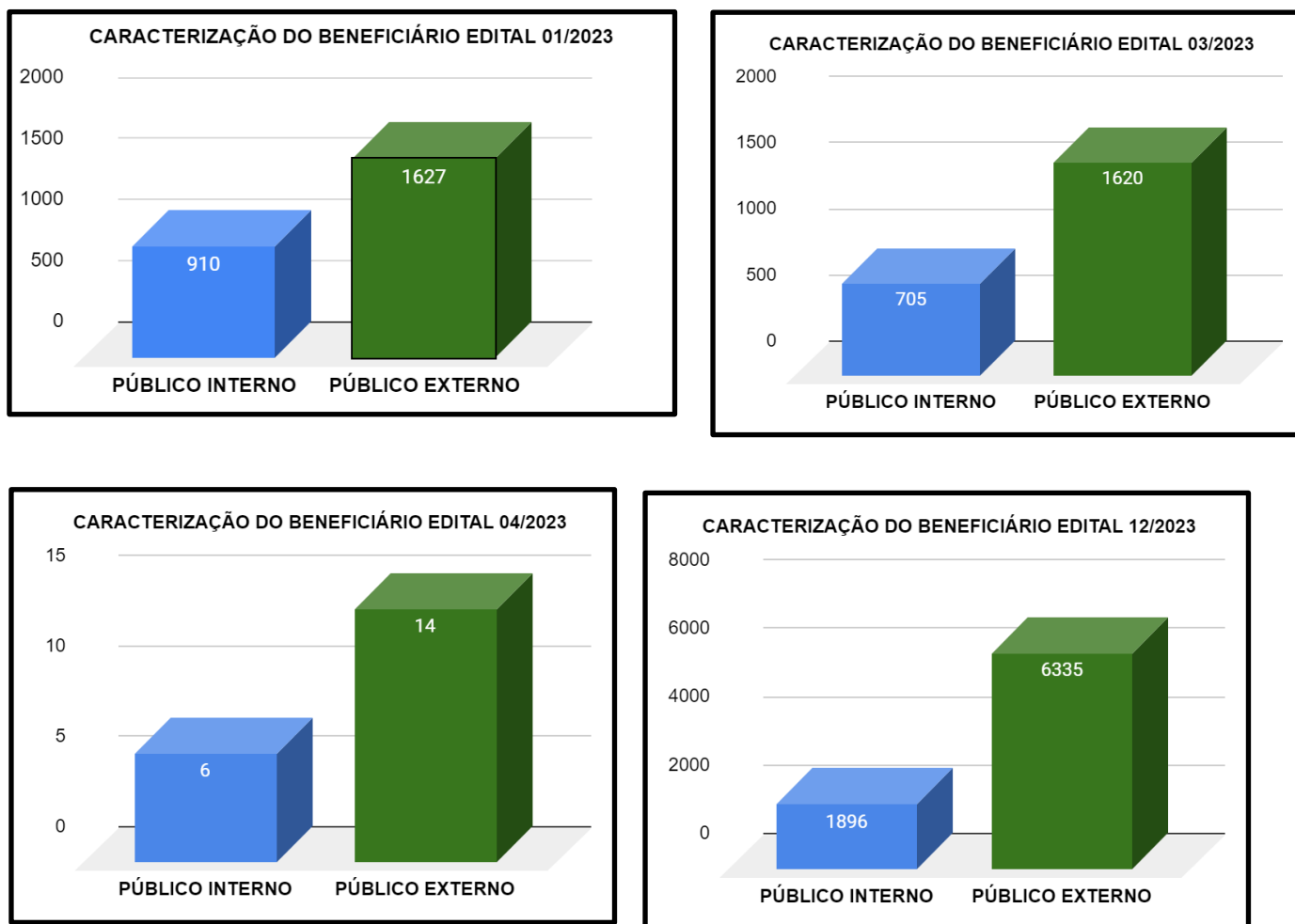
Gráfico 7: Quantidade de projetos submetidos nos editais internos



Fonte: SUAP (2023.2)

O Edital PROEX nº 07/2023 para Apoio Financeiro a Projetos de Extensão - Edital de Extensão não teve nenhum projeto aprovado. Já o edital PROEX nº 08/2023 - Apoio Financeiro a Projetos de Extensão para Atendimento à Populações Vulneráveis e Comunidades Tradicionais - Edital de Extensão não teve submissão de projetos. No segundo semestre o edital Nº 14/2023 - PROEX/IFBA seleção de planos de trabalho para o projeto de implementação da política de desenvolvimento local, regional e territorial do IFBA - economia solidária - Projeto Teias, teve 1 projeto submetido, porém não houve aprovação.

Gráfico 8: Quantidade de beneficiários atendidos



Fonte: SUAP (2023.2)

Nos gráficos 08 é uma previsão dos beneficiários de público interno e externo do Edital 01, 03 e 04/2023, pois a maioria dos projetos ainda se encontra em execução.

No gráfico que destaca os beneficiários do Edital 12/2023, percebe-se um aumento significativo dos beneficiários interno e externo, quando comparados com os editais anteriores. Isso porque, neste edital houve um maior número de projetos aprovados.

O SUAP classifica no seu relatório os projetos quanto às áreas temáticas. Esse tipo de filtro é importante para avaliar quais áreas precisam ser fortalecidas na política de extensão.

A Tabela 4 apresenta os dados dos editais PROEX, que são listados por serem de responsabilidade do campus o monitoramento do início até a conclusão.

Tabela 4: Quantidade de projetos submetidos e aprovados por edital de extensão

EDITAL	Nº SUBMETIDOS	Nº APROVADOS
Nº 01/2023 - PROEX IFBA	8	8
Nº03/2023/PIBIEX-EM/PROEX/IFBA	9	5

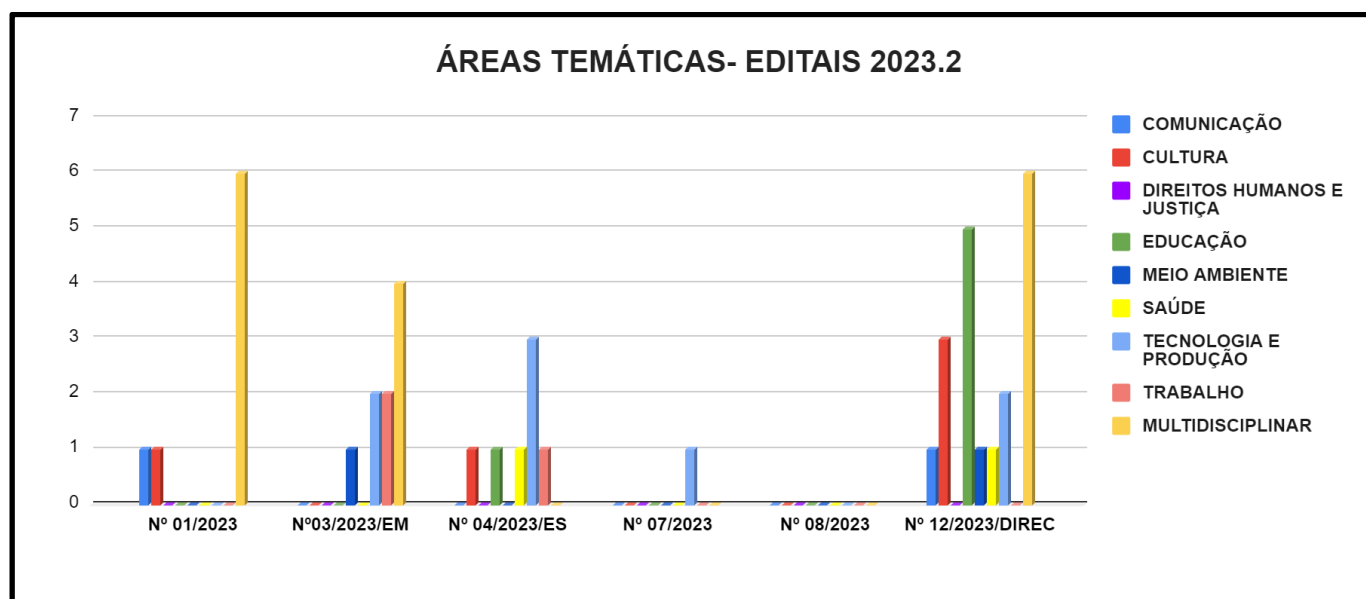
Nº 04/2023/PIBIEX-ES/PROEX/IFBA - Edital de Extensão	7	1
Nº 07/2023 - PROEX	1	0
Nº 08/2023 - PROEX	0	0
Nº 12/2023-DIREC	29	19
Nº 14/2023-PROEX	01	00

Fonte: SUAP (2023.2)

O Gráfico 09 apresenta a distribuição dos projetos por área temática, para cada edital de extensão. A partir do gráfico pode-se perceber que, a área temática que mais se destaca é a multidisciplinar, sendo presente em maior quantidade no edital 01 e 03/2023. A área de Tecnologia e Produção também estão presentes nos editais 03, 04 e 07/2023.

No edital 08/2023 não houve submissão de projeto de extensão no Campus Salvador, assim como no edital Nº 14/2023 - PROEX/IFBA para seleção de planos de trabalho para o projeto de implementação da política de desenvolvimento local, regional e territorial do IFBA - economia solidária - Projeto Teias - edital de extensão.

Gráfico 9: Dados dos relatórios dos projetos de extensão 2023.2



Fonte: SUAP (2023.2)

Com base no gráfico acima, pode-se analisar que houve uma variação das áreas temáticas, devido a publicação do **Edital nº 12/2023** de incentivo e apoio financeiro a projetos de extensão, sendo o primeiro edital exclusivo de extensão do Campus Salvador.

O Edital de Extensão teve seu lançamento no dia 6 de setembro de 2023. Neste dia foi realizada uma reunião com os professores com o intuito de explicar o edital e tirar as dúvidas. O Edital foi inovador e foi lançado para abranger todas as modalidades de extensão, incluindo projetos, cursos e eventos.

Na primeira chamada o Edital contemplou ao todo 19 projetos, sendo 16 aprovados e 3 em cadastro de reserva em caso de desistência. O edital dividiu as propostas em três linhas: Projetos, Cursos e Eventos de extensão.

Após a divulgação dos resultados houve desistências de alguns proponentes. Desta forma, o total foi de 14 projetos aprovados. Sendo 8 da linha de projetos, 3 da modalidade de cursos e da modalidade de 3 eventos. Abaixo, na tabela 5, a descrição dos temas dos projetos aprovados, bem como a situação atual.

Tabela 5: Nome dos projetos do Edital nº 12/2023 e situação

Modalidade	Projetos aprovados no Edital nº 12/2023	Situação
Eventos	“Cerimônia de Premiação da 4ª edição do Desafio 21 Dias”	Concluído
Curso	Curso de Formação Continuada de Professores da Área da Educação Física das Redes Estadual e Federal de Ensino da Bahia para a prática do Desafio 21 Dias com estudantes do ensino médio	Em execução
Evento	II Semana da Voz: Corpo Sonoro	Em execução
Projeto	Handebol e empoderamento feminino: é tempo de novas práticas	Em execução
Projeto	Projeto de Popularização da Impressão 3D nas escolas de ensino médio e fundamental da Cidade de Salvador-Ba	Em execução
Projeto	Nosso IFBA é Show!	Em execução
Projeto	Determinação e quantificação de microplásticos oriundos de poliquetas coletadas na praia da Ribeira, em Salvador-Ba.	Em execução
Curso	Curso de Doulas: promovendo o conhecimento e apoio baseado em evidências científicas para o processo de gestação e parto	Em execução
Evento	IFBA de Portas Abertas	Em execução
Projeto	EducArtes: processos de criação em Artes para cuidado de si, do outro e do ambiente escolar	Em execução
Projeto	Caminhos Culturais para Todos	Em execução
Projeto	Programa Asé-Toré para Todos	Em execução
Curso	Curso de AutoCAD 2D para iniciantes	Em execução
Projeto	Conhecimento de Física para fora das paredes do FIS	Em execução
Curso	Explorando a Robótica com Robôs Seguidores de Linha: Uma Jornada Inclusiva	Cancelado
Evento	Desafio de Robótica: Conquistando o Mundo das Máquinas	Cancelado
Projeto	BIMDelas24 - Autodesk ReCap	Cancelado
Projeto	BIMDelas24 - Revit Hidráulica	Cancelado

Projeto	IFBA em Rede: Curso Pré-Ifba para estudantes da rede municipal de ensino de Salvador	Cancelado
---------	--	-----------

Fonte: SUAP (2023.2)

O evento “Cerimônia de Premiação da 4ª edição do Desafio 21 Dias”, foi realizado e concluído dia 18 de novembro de 2023, no Ginásio do IFBA campus Salvador. Os demais projetos destacados em amarelo estão em execução pelos coordenadores.

O Curso “Explorando a Robótica com Robôs Seguidores de Linha: Uma Jornada Inclusiva” e o Evento “Desafio de Robótica: Conquistando o Mundo das Máquinas” foi proposto pelo mesmo proponente e ele não teve mais interesse em executar.

O projeto “BIMDelas24 - Autodesk ReCap” foi cancelado pela proponente, pois de acordo com ela *“este projeto faz parte de uma iniciativa do Grupo de Pesquisa em Gestão na Construção com Inovação e Sustentabilidade, com integração aos projetos BIMDelas24 - Revit Architecture e BIMDelas24 - Revit Hidráulica. Com a desclassificação de um dos projetos e o cancelamento do outro, não será possível dar prosseguimento a este projeto.”*

O Projeto “BIMDelas24 - Revit Hidráulica”, foi solicitado o cancelamento pela proponente justificando que: *“por motivos de natureza pessoal que impedem o desenvolvimento deste projeto de extensão”*.

O proponente do projeto “IFBA em Rede: Curso Pré-Ifba para estudantes da rede municipal de ensino de Salvador” solicitou o cancelamento do projeto, pois de acordo com ele houve *“Redução do quadro de Pedagogos na DEPAE impactando significativamente na distribuição de demandas e atendimentos entre os profissionais em 2024.”*

Assim como a inscrição e o processo de classificação dos projetos, o pedido de cancelamento também ocorreu através do SUAP.

4.2.1 II Congresso de Pesquisa e Extensão

Nos dias 17 e 18 de outubro de 2023, aconteceu o II Congresso de Pesquisa e Extensão no Campus Salvador. A submissão dos trabalhos foi aberta para toda comunidade interna e externa no período de 05/07/2023 até 30/08/23 e ocorreu no formato de resumo expandido, com apresentação oral.

Para participar foi necessário que o autor tenha sido da área de pesquisa ou extensão. O trabalho foi submetido por meio de formulário eletrônico disponibilizado no site do IFBA. A divulgação do Congresso foi por meio de redes sociais, site do IFBA e dos televisores disponíveis no Campus.

O Congresso teve em sua totalidade 46 apresentações, sendo que no dia 17 de outubro foram apresentadas no decorrer do dia um total de 28 apresentações apenas do eixo da pesquisa. Já no dia 18 do mesmo mês foram 18 apresentações sendo 9 de pesquisa e 9 de extensão. Cada proponente recebeu um certificado de participação após a sua apresentação. Além das apresentações, no dia 18 ainda houve a premiação do I Prêmio Campus Salvador de Pesquisa e Extensão.

4.2.2 I Prêmio Campus Salvador de Pesquisa e Extensão

Com o intuito de reconhecer e valorizar docentes, técnicos administrativos e estudantes a partir de seus trabalhos na pesquisa ou na extensão, o campus Salvador do Instituto Federal da Bahia (IFBA) realizou a primeira edição do Prêmio Campus Salvador de Pesquisa e Extensão.

Os interessados puderam se inscrever através de um formulário eletrônico pelo período de 1º de setembro até 08 de outubro. O prêmio foi divulgado pelas redes sociais e site do IFBA, além de contar com a divulgação do campus. As orientações foram divulgadas através do regulamento e dúvidas puderam ser tiradas por meio do e-mail da CAE.

Na inscrição o proponente anexou o relato de experiência no formulário de inscrição. O relato possui alguns tópicos importantes como: justificativa, objetivos, área de conhecimento, o relato da experiência destacando de que forma o trabalho contribuiu para o desenvolvimento da pesquisa ou da extensão, anexar evidências, destacar os resultados alcançados, as lições aprendidas e a conclusão.

No total, 23 pessoas se inscreveram para o I Prêmio Campus Salvador de Pesquisa e Extensão. Sendo 13 discentes e 10 docentes. Foram 11 relatos da área de extensão e 12 na área de pesquisa que foram avaliados por uma banca externa à comissão de organização.

De acordo com o regulamento do prêmio, a classificação dos relatos de experiência foi pautada nos seguintes critérios: pertinência do tema para a área do conhecimento; originalidade e ineditismo da proposta; clareza e a qualidade da apresentação escrita; aplicação e/ou desdobramentos futuros junto a outros setores da sociedade; evidências dos resultados alcançados e a relevância para o desenvolvimento da pesquisa ou extensão do Campus de Salvador.

As notas foram atribuídas de 0 a 10 para cada item e foi atribuída a média aritmética para atribuir a nota final. Nota final: (Item 1 + Item 2+ Item 3 + Item 4 + Item 5 + Item 6) /6. A divulgação dos vencedores e a premiação ocorreu no II Congresso de Pesquisa e Extensão no dia 18 de outubro de 2023 no Campus de Salvador.

Na categoria docente houve 3 ganhadores no relato de extensão e 3 ganhadores no relato de pesquisa. Na categoria discente também teve 3 ganhadores de relato de extensão e 3 ganhadores no relato de pesquisa. Não houve submissões na categoria de técnicos administrativos.

Todos os trabalhos inscritos e homologados tiveram certificado de participação. O primeiro lugar de cada categoria ganhou 1 troféu, 1 medalha e o certificado. O segundo e terceiro lugar, de cada categoria, ganharam a medalha da respectiva colocação e o certificado.

5. RESULTADOS ALCANÇADOS PELA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

A atuação da Diretoria de Administração e Planejamento – DAP no segundo semestre de 2023 pautou-se em ações de suporte à execução das atividades-fim da instituição (ensino-pesquisa-extensão), bem como, de adequado funcionamento e conservação da unidade, as quais compreenderam ações voltadas para disponibilizar para a comunidade interna infraestrutura física e tecnológica com melhores condições de uso, por meio de intervenções de reformas, bem como, substituições de equipamentos em salas de aulas, laboratórios, manutenção de máquinas e equipamentos laboratoriais, além de realização de intervenções visando mitigar problemas de infiltrações e elétricos. Para tanto, registra-se que a atuação da equipa da DAP foi fundamental para que houvesse cumprimento integral do plano de ação, bem como, para que houvesse a execução orçamentária dos recursos disponibilizados para unidade. Apesar da DAP contar com uma equipe reduzida, a combinação de múltiplas competências e habilidades têm sido fundamentais para o atendimento e cumprimento das estratégias planejadas para a unidade anualmente. Assim, registra-se a importância da continuidade de capacitações e formação de liderança para o bom funcionamento desta diretoria.

Portanto, a DAP buscou por meio da execução do plano de metas e ações estratégicas contribuir para o efetivo cumprimento do planejamento estratégico do Campus Salvador, no exercício de 2023, contemplando ações estruturantes nos seguintes eixos e objetivos estratégicos a seguir: (i) Modernização da infraestrutura; (ii) Padronização de atividades e processos; (iii) Atendimento de necessidades de manutenção, funcionamento e investimentos em obras e equipamentos; (iv) Ações de Sustentabilidade e acessibilidade; (v) Eficiência e otimização na execução dos recursos orçamentários; (vi) Aprimoramento dos mecanismos de liderança, estratégia e controle; (vii) renovação e manutenção de móveis, utensílios e equipamentos; (viii) Conservação, limpeza, segurança e manutenção da unidade; (ix) elaboração de planos de trabalho para captação de recursos - 23279.016573/2023-95 - TED Educação, com captação de R\$ 1.000.000,00, cuja finalidade foi a aquisição de computadores, equipamentos para múltiplos laboratórios do Campus, bancas para laboratórios didáticos e de pesquisa, projetores e ventiladores, dentre outros; Compra de dois elevadores de acessibilidade para os blocos E e P - 23279.004437/2023-52; (ix) Retrofit dos veículos, a exemplo do ônibus e micro-ônibus da unidade, possibilitando mantê-los em bom funcionamento para atendimento das demandas de visitas técnicas; dentre outras ações.

Registra-se que, para um bom andamento da DAP, faz-se necessária a recomposição da equipe executiva e operacional, ao que se constitui em um dos para o planejamento do ciclo 2024-2028, tendo em vista que as demandas vêm aumentando, mas uma equipe que tem sido reduzida por conta das baixas por aposentadorias e/ou remoções/redistribuições de servidores.

Assim, ressalta-se que apesar de vir apresentando resultado e cumprimento o planejamento da unidade, a DAP, conforme modelo de dimensionamento de cargos Técnico-Administrativos em Educação - Pactuado, conta, apenas, com: 1 engenheiro-área (quando deveria contar com 4); 2 administradores (quando deveria ter 5); não dispõe de arquiteto e urbanista (quando deveria ter 2); não dispõe de auditores (quando deveria ter 2); nenhum economista (quando deveria ter 1); 1 enfermeiro-área (quando deveria ter 5); nenhum engenheiro de segurança do trabalho (quando deveria ter 2); nenhum técnico de segurança do trabalho (quando deveria ter 2); nenhum técnico de contabilidade (quando deveria ter 1); nenhum auxiliar de enfermagem (quando deveríamos ter 4). Essa realidade torna as ações mais difíceis de serem executadas de forma tempestiva, além de dificultar atuações mais protetivas no âmbito da unidade, que dispõe de mais 35 mil m², mais de 5 mil alunos, e mais de 600 servidores entre efetivos e terceirizados.

Ao longo dos anos, desde a criação das primeiras edificações, a unidade passou por diversas modificações e transformações, que ampliaram o seu nível de atuação. Do ponto de vista da estrutura física, atualmente, são 19 (dezenove) edificações, sendo que algumas destas edificações são antigas e as mudanças estão sendo realizadas dentro do possível – já que muitas vezes a estrutura do prédio pode não suportar grandes intervenções. Nessas instalações existem salas de aulas, oficinas de práticas, laboratórios especializados e de informática, biblioteca que atende aos diferentes públicos matriculados nos diferentes cursos já destacados, um ginásio poliesportivo, além de duas quadras, três estacionamentos (sendo 1 localizado no prédio administrativo; 1 ao lado do ginásio poliesportivo; e 1 denominado de estacionamento de servidores, ao lado do bloco O). Ademais, compõe a estrutura do Campus uma clínica escola, três imóveis, dentre eles a antiga clínica Clirf e duas casas do entorno cuja extensão se dá para a rua principal.

Nesse diapasão, cumpre destacar alguns desafios que são de fundamental importância para que o Campus de Salvador possa melhorar a sua eficiência operacional, logística e funcional:

- a) Elaborar um plano decenal que projete o Campus em um horizonte de 10 anos - é preciso definir com clareza qual o Campus que se deseja para o futuro, de forma que as ações de curto e médio prazo sejam adotadas para cumprimento dessa visão;
- b) Faz-se necessário um diagnóstico de readequação de espaços, propostas pedagógicas e cursos, uma vez que essa perspectiva vai ditar os caminhos de infraestrutura que a unidade precisará dispor para o seu funcionamento. Atualmente muitas intervenções são necessárias, mas o campo de intervenção poderá não ser viável, haja vista as limitações das edificações, geográficas e requeridas para o bom andamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- c) É preciso desenvolver um projeto de espaços multiusos e multifuncionais, com compartilhamentos de laboratórios, uma vez que há espaços ociosos que se restringem a atividades de cursos específicos, quando poderiam ser disponibilizados para uma maior quantidade de alunos;
- d) Avaliar, economicamente e tecnicamente, ativos imobilizados, tais como equipamentos e máquinas laboratoriais antigas, que consomem grande quantidade de energia e, para o mercado, já são ultrapassadas, gerando altos custos de manutenção. Para tanto, é preciso ter clareza dos objetivos estratégicos que os equipamentos cumprem na formação dos discentes e docentes e sua função no contexto socioeconômico e territorial em que os discentes estão sendo inseridos. Essa perspectiva contribuirá para um processo de modernização planejado e alinhado com a missão institucional.
- e) Implantação de sistemas de gestão administrativa e operacional na unidade - atualmente há, ainda, utilização de muitas planilhas eletrônicas por falta de sistemas institucionais de suporte à gestão administrativa, financeira e operacional das unidades do IFBA. Essa realidade torna o processo de decisão moroso.
- f) Implantação de um novo sistema hidráulico, aéreo, que facilita a manutenção, identificação de vazamentos, já que atualmente muitos vazamentos têm sido identificados com acessos difíceis, considerando que são antigos e subterrâneos, o que contribuirá para aumento dos custos da conta de água;
- g) Projetos para utilização dos móveis adquiridos pela unidade - falta decisão definitiva quanto à finalidade dos imóveis que foram adquiridos e que necessitam de grande quantidade de recursos para viabilizar a sua recuperação e serem disponibilizados para uso;

- h) Realização de parcerias público-privadas para funcionamento da Clínica Escola, que é um instrumento estratégico e que pode vir a beneficiar tanto a comunidade interna, quanto a comunidade do entorno do IFBA;
- i) Otimizar os contratos de mão de obra exclusiva, em face da redução do teletrabalho, bem como, oportunidades de simplificação de processos e atividades.

Por fim, registra-se que o relatório de execução orçamentária pode ser acompanhado no portal da transparência do campus de Salvador, através do portal <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/orcamento/2022> e que através do Portal da Transparência da gestão, tanto os relatórios, quanto os planejamentos também poderão ser acessados, conforme o link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

A seguir, no quadro 4, apresenta-se as principais ações e resultados alcançados pela DAP no segundo semestre de 2023, cumprindo, assim, o planejamento de 2023.

Quadro 4: Macroprocessos - Diretoria de Administração e Planejamento - DAP – julho a dezembro de 2023.

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
Administração e Planejamento	Padronizar as atividades de compras, licitações, fiscalização de contratos, transporte e patrimônio	Elaboração do manual de orientações para movimentação e deslocamento de bens patrimoniais do campus e sua disponibilização por meio do SEI	Padronizar os fluxos e manuais e disponibilizar, amplamente, para toda a comunidade do IFBA/Campus de Salvador. Desenvolvimento de um plano de segurança do Campus, contemplando todos os espaços de uso específico e comuns.
		Finalização do inventário de patrimônio e implantação integral do Sistema SIADS patrimonial possibilitando que todos os bens do Campus sejam controlados por meio de sistema do governo federal	
		Mapeamento aos processos junto ao Exército para licença de uso de insumos restritos para os laboratórios do Curso de Química (Nitrato de Potássio e Ácido Nítrico).	
		Início da Implantação do SIADS Almoxarifado, com a finalidade de melhorar o controle de estoque	
		Início da Implantação do SIADS Veículos para controle da frota de automóveis da unidade	Finalização da alimentação do sistema e controle diário, já que atualmente o setor carece de pessoal efetivo.
		Implantação de controle de prontuários da frota de veículos, bem como, estudo de viabilidade de substituição programada	Disponibilidade orçamentária.
		Desfazimento de sucatas - equipamentos do departamento de mecânica alocados nos corredores da unidade, conforme Decreto Federal e legislação vigente	Desenvolver um planejamento de substituição programada com avaliação econômica e técnica dos bens

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
		Realização de 92 processos de aquisição de bens/serviços	Recomposição do quadro de pessoal e treinamentos específicos considerando as mudanças ocorridas na lei geral de licitação (14.133/2021). Simplificação de processos e procedimentos, conforme legislação vigente, visando melhorar as orientações de compras da unidade junto aos setores demandantes.
	Modernizar a infraestrutura física e tecnológica	Aquisição de 40 computadores para modernização dos laboratórios de informática, apoio à estruturação dos NACs/NEABIs, Laboratórios de pesquisa e extensão do Campus - Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.010909/2023-14/23279.011267/2023-62	Ampliar a quantidade de equipamentos, tendo em vista que ainda há um déficit de máquinas a serem trocadas no Campus
		Aquisição de equipamentos para modernização da estrutura de audiovisual e sonorização do salão nobre e auditórios (áudio 1 e áudio de física) do Campus de Salvador - Emenda Parlamentar de bancada - 23279.016624/2023-89	Captação de recursos com a finalidade de reformar a estrutura física dos espaços, visando adequá-los à estrutura ideal para o pleno funcionamento dos espaços
		Aquisição de elevadores de acessibilidade para universalização do acesso às edificações dos blocos E e P do Campus de Salvador - TED 12.793/2023 - 23279.004437/2023-52	Realização das Obras das caixas dos elevadores, pois no Campus não há engenheiro estruturalista e a instalação depende da obra de construção das alvenarias nas quais os elevadores serão instalados.
		Compra de Kits para montagem de bancadas dos laboratórios de Eletrônica e Automação - Emenda parlamentar da	Ampliar a substituição das bancadas por móveis mais modernos nos laboratórios de eletrotécnica, química, engenharia química, dentre outros.

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
		Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.016573/2023-95	
		Aquisição de autoclave para atividades de odontologia do SMO - 23279.006116/2023-92/Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.016573/2023-95	Captação de novos recursos para modernização de demais equipamentos
		Compra de Equipamentos e materiais permanentes para os laboratórios de Química, Mecânica, Radiologia, Engenharia Química, Geologia - Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.010909/2023-14	Realizar a avaliação econômico-financeiro e técnica dos equipamentos antigos, disponíveis em oficinas, a fim de que seja possível realizar a troca programada, conforme disponibilidade orçamentária e captação de recursos específicos.
		Compra de 75 ventiladores e 25 projetores para as salas de aulas do Campus de Salvador - Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.010909/2023-14	Estudo de viabilidade para iniciar o processo de climatização das salas de aulas com equipamentos que melhor ofereçam custo-benefício para o orçamento da unidade.
		Aquisição de equipamentos para montagem de estúdio de gravação para a produção de conteúdo (redes sociais) e edição de aulas para o ensino à distância do Campus de Salvador - Termo de Execução Descentralizada - 13137/2023 - 23279.016573/2023-95	Montagem da estrutura física em sala de aula para recepção dos equipamentos
		Aquisição de equipamentos para os laboratórios de Mecânica, DTSBIO, Geologia, Bebedouros e equipamentos para os escritórios administrativos- Termo	Prospecção de novos recursos para modernização dos laboratórios com equipamentos mais modernos, permitindo disponibilizar uma infraestrutura atual para todas as áreas.

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
		de Execução Descentralizada - 13137/2023 - 23279.016573/2023-95	
		Aquisição de equipamentos para infraestrutura do laboratório do Curso de Engenharia Química - 23279.011108/2023-68 / Emenda Parlamentar / Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002 - 23279.016573/2023-95	Reforma da infraestrutura do laboratório para acomodação dos novos equipamentos
		Aquisição de bancadas e móveis planejados para os laboratórios de Física - Emenda parlamentar da Comissão de Educação nº 50050002/Emenda Parlamentar - 23279.010909/2023-14/ 23279.013130/2023-42	Substituição de equipamentos antigos e captação de recursos para financiamento dos equipamentos novos
		Início da reforma do muro de Arrimo por meio do TED 11.218/2022 - R\$ 3.200.000,00	Captação de recursos para reformas de imóveis adquiridos com a finalidade de colocá-los à disposição do funcionamento do Campus
		Diagnóstico e análise econômico-financeira e ambiental dos equipamentos de laboratórios da unidade, a fim de que seja verificado o custo-benefício, trocas programadas, economia de custos com manutenção, eventuais doações e/ou descartes como inservíveis	Os departamentos precisam compor comissão para levantar os equipamentos e emitir relatório atestando sobre a funcionalidade ou não dos equipamentos em uso ou parados, bem como, realizar planejamento visando a compra de novos. É preciso um planejamento de substituição programada.
		Elaboração de projeto arquitetônico para intervenção na CLIRF. Aguardando captação de recursos externos, em face do tamanho da intervenção.	Projeto elaborado pela DEMAG e solicitação de recurso enviada para a coleta SETEC, bem como, reportado à DG para prospecção de recursos de emendas e TEDs. O desafio além do recurso para a execução da recuperação é a definição de um projeto compatível com

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
			o espaço e as autorizações da prefeitura, já que o imóvel se encontra em zona de tombamento histórico.
		Início de reformas e aquisições de móveis e equipamentos para a modernização do laboratório de eletrônica e automação	Planejamento, pelo departamento, das trocas e substituições programadas, a fim de que as intervenções nos espaços sejam tempestivas.
		Instalação de projetores multimídia em 100% das salas de aulas do campus	Elaboração de contrato de manutenção dos equipamentos
		Instalação de quadros do tipo lousa leitosa e instalação de projetores multimídia nas salas O, D, e B.	Segurança dos equipamentos.
		Contratação de empresas para fixação de películas nas janelas dos blocos do Campus	Manutenção das janelas
		Contratação de serviço continuado de manutenção preventiva e corretiva de catracas, com reconhecimento facial e leitura biométrica - 23279.008358/2023-11	Atualização do sistema e renovações contratuais
		Instalação de circuito de câmeras de segurança com fixação de mais de 120 câmeras	Contratação de posto específico, na empresa de segurança, para monitorar as câmeras de segurança do campus, com a finalidade de criação de central de inteligência e monitoramento.
		Elaboração de diagnóstico, parcial, das situações de laboratórios do campus 23279.000383/2021-94	Envolver todos os departamentos na construção do diagnóstico que vai subsidiar um plano de intervenção personalizada.

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
		Contratação de empresa especializada para a realização de manutenção, correção e disponibilização para uso de 300 mesas, carteiras, cadeiras, e armários	Renovação de contrato, considerando o porte da empresa vencedora e a sua capacidade de atender às exigências do contrato.
	Desenvolver uma política de sustentabilidade.	Implantação com compensação na conta de energia da segunda usina solar do Campus de Salvador	Contratar empresa para realização de manutenção preventiva e corretiva; Regularização da primeira usina que encontrou dificuldades técnicas junto a Coelba
		Implantação do geofone para identificação de pontos de vazamentos na tubulação hidráulica do Campus e corrigir, com a finalidade de economizar água	Estabelecer uma rotina, sistemática, de mapeamento e rastreio, bem como, investir na substituição do circuito hidráulico, atualmente subterrâneo, para tubulações aéreas, expostas, o que facilitará a identificação de eventuais vazamentos e manutenções.
	Aprimorar os mecanismos de liderança, estratégia e controle com foco na otimização dos recursos e transparência	Mapeamento e gestão dos riscos, a partir da construção da matriz de risco 2x2	Implementação de sistema de informações
		Consolidação do Portal da Transparência do campus Salvador (https://portal.ifba.edu.br/salvador/acesso-a-informacao/transparencia-campus-salvador)	Manter o portal atualizado
		Implementação de controle de execução orçamentária com monitoramento diário e semanal, por meio de planilhas eletrônicas	Implementação de sistemas de informações gerenciais, com geração de relatórios gerenciais e de controle
		Revisão, parcial, dos contratos com mão de obra exclusiva visando otimizar os recursos	Realizar revisão sistemática com a finalidade de redução de custos
	Definir prioridades em função dos recursos	Elaboração de instrumentos de controle de recursos, conforme estrutura de	Realizar um plano de modernização da unidade, com a finalidade de otimizar a estrutura e torná-la mais

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
	disponíveis, convênios e editais.	funcionamento, visando assegurar a manutenção e funcionamento do campus, ressurgimento de materiais e serviços visando atender a atividade fim e, realização de investimentos para melhorias na unidade, seguindo essa ordem.	eficiente, bem como, melhorar a performance e funcionamento e reduzir a ocorrência de eventos inesperados que consomem recursos orçamentários
		Manutenção do pagamento de todos os contratos e faturas em dia	Analisar novas captações de recursos internas e externas
		Otimização de contratos de terceirização, com melhor aproveitamento dos postos de serviços por setores e compartilhamento.	Estudo de viabilidade de otimização de espaços administrativos com compartilhamento de recursos humanos e físicos
		Aluguel de sala de 70 m2 mais parte do telhado para exploração de espaço para instalação de antenas, cuja licitação foi realizada e gerará, mensalmente, R\$ 32 mil de receita de arrecadação própria para o Campus de Salvador	Renovação, fiscalização e acompanhamento do serviço conforme termo de referência, evitando que o contrato sofra solução de continuidade. Transferência do Recurso pelo governo federal para o Campus de Salvador
	Atender as necessidades de manutenção, funcionamento e investimento em obras e equipamentos.	Aquisição bebedouros novos para atender necessidades dos estudantes e servidores da unidade	Conservação, haja vista que os equipamentos anteriores estavam com sinais de uso inadequado.
	Aprimorar os processos de tomadas de decisão sobre alocação de recursos	Elaboração de plano de ação, plano de metas, plano de trabalhos individuais e relatórios mensais de acompanhamento	Implementação de sistemas de informações - SIADS (transporte e almoxarifado)
		Elaboração e acompanhamento de centro de custo dos gastos do exercício, bem como, reuniões contínuas junto aos setores demandantes	Implementar um sistema de gestão que permita a alimentação das informações gerenciais de forma tempestiva para a adequada tomada de decisão

Macroprocessos	Objetivos Estratégicos	Principais Resultados Alcançados	Desafios Futuros
		Elaboração de processos de contratação antecipados, por meio de Sistemas de Registros de Preços, que permite manter os processos prontos para empenho, quando da disponibilidade orçamentária.	Aumento das dotações orçamentárias em relação aos últimos exercícios
	Implementar critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições.	Inclusão em todos os editais dos critérios de sustentabilidade, conforme especificidade do objeto da contratação	Elaborar um manual de compras sustentáveis para a unidade

Fonte: Elaborado pelos autores a partir do TCU (2020).

6. DAS AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL DO CAMPUS SALVADOR

A Divisão de Comunicação Social – Dicom é o órgão articulador e executor que atua na difusão das informações de interesse público relativas às políticas, programas e ações do campus Salvador, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA. Facilitar e, por vezes, melhorar o relacionamento do campus com seus diversos públicos são os objetivos que regem o apoio e a divulgação de projetos de ensino, pesquisa e extensão, bem como ações de gestão institucionais.

Por se tratar de uma instituição de educação profissional e tecnológica, informações de utilidade pública, de amplo interesse social, são fundamentais para potencializar o relacionamento com as comunidades interna e externa. Dessa forma, as ações comunicativas são direcionadas por meio de processos relacionados às áreas de: jornalismo, programação visual, gestão de redes sociais e produção, publicações e gestão de conteúdo do site do campus.

6.1 JORNALISMO

Através do direcionamento jornalístico, de julho a dezembro de 2023 foram produzidas matérias, quase diariamente, para que as ações institucionais tivessem repercussão pública, trabalhando valores, como credibilidade, transparência e objetividade. Assim, as vertentes trabalhadas foram:

6.2 SITE DO CAMPUS

Nesta ferramenta, costuma-se publicar textos para as comunidades interna e externa sobre assuntos que envolvem diretamente o campus. Foram produzidas, então, matérias jornalísticas, com caráter mais institucional e predominância do interesse público, como também notícias e comunicados sobre ações voltadas para os públicos internos (alunos, professores e técnico-administrativos).

- ✓ Notícias - 152 matérias e notas jornalísticas foram produzidas e publicadas no segundo semestre de 2023 no site do IFBA - campus Salvador, sobre as atividades e ações da unidade de ensino. Do total, 15 foram publicadas no mês de julho, 30 foram publicadas no mês de agosto, 37 em setembro, 30 em outubro, 27 em novembro e 13 em dezembro.
- ✓ Notas e Comunicados - 48 notas foram publicadas, solicitadas por diversos setores do campus Salvador em Notas e Comunicados: 15 no mês de julho, 14 no mês de agosto, 3 no mês de setembro, 4 em outubro, 5 em novembro e 7 no mês de dezembro. Além desse quantitativo, 33 notas, neste segundo semestre, foram elaboradas e publicadas no Portal IFBA pela equipe da Dicom, de acordo com a orientação da DGCOR, referentes às convocações e bancas de heteroidentificação do campus Salvador do Processo Seletivo.

6.3 PORTAL IFBA

Um total de 73 notícias citaram o campus no Portal IFBA. Esse quantitativo inclui notícias enviadas como sugestão de publicação pela Divisão de Comunicação do campus de Salvador e notícias produzidas na Reitoria, pela DGCOR.

6.4 LISTA INTERNA “IFBA-SALVADOR”

A lista interna de e-mails denominada “ifba-salvador” foi utilizada para informar à comunidade interna do campus os conteúdos de notícias e comunicados publicados no site do campus; eventos e ações de interesse dos públicos internos promovidos por outras organizações; notas de falecimento, relatórios mensais da execução orçamentária do campus e demais informes institucionais.

Foram enviadas através da lista interna de e-mails 204 notas informativas. Foram 30 notas no mês de julho, 34 notas em agosto, 38 notas em setembro, 51 notas em outubro, 35 notas em novembro e 16 notas no mês de dezembro.

6.5 RELACIONAMENTO COM A IMPRENSA

Por trabalhar diretamente com os formadores de opinião, os veículos de comunicação são bastante estratégicos para o campus de Salvador. Através deles, é possível divulgar informações de interesse público para toda Bahia, de forma rápida, com lisura e grande alcance.

Por isso, a Dicom manteve atualizados os contatos de profissionais de imprensa, enviou sugestões de pauta rotineiramente e realizou a atividade de clipping. Salienta-se que pauta é uma orientação para os jornalistas escreverem sobre determinado tema, enquanto *clipping* é a atividade de seleção e análise de notícia, informação ou citação em veículos de comunicação sobre organização, pessoa ou assunto.

Além disso, houve também o trabalho de atendimento à imprensa, quando profissionais de veículos de comunicação procuraram a instituição para entrevistar, filmar ou fotografar membros do campus e/ou seus espaços físicos. E a isso se somam os pedidos de correção de informações e/ou fotos publicadas sobre o campus que a Dicom faz à imprensa, quando necessário.

_b) Agosto

Veículo: Aratu On

Contato: Lucas Pereira

Solicitação: gravar/fotografar as instalações do campus para uma pauta acertada com a DGC/M/Reitoria

Atendimento: Confirmação da entrada do repórter e da fotógrafa para produção das imagens do campus

Veículo: TV Bahia

Contato: Evana

Pauta: Egresso que se desentendeu com grupo de alunos/as e jogou café quente

Solicitação: confirmação das informações recebidas pela redação da TV Bahia, com um posicionamento institucional sobre o fato.

Atendimento: explicação do fato apurado junto à Diretoria Geral

Resultado: encaminhada nota institucional

Veículo: Correio

Contato: Luana

Pauta: Egresso que se desentendeu com grupo de alunos/as e jogou café quente

Solicitação: confirmação das informações recebidas pela redação da TV Bahia, com um posicionamento institucional sobre o fato.

Atendimento: explicação do fato apurado junto à Diretoria Geral

Resultado: encaminhada nota institucional

Veículo: Record Bahia

Contato: Emily Bomfim

Pauta: Egresso que se desentendeu com grupo de alunos/as e jogou café quente

Solicitação: confirmação das informações recebidas pela redação da TV Bahia, com um posicionamento institucional sobre o fato.

Atendimento: explicação do fato apurado junto à Diretoria Geral

Resultado: encaminhada nota institucional

c) Novembro

Veículo: Jornal Correio*

Contato:Thaís Borges

Pauta: como os problemas da tour de Taylor Swift podem impactar o futuro da produção de grandes eventos no Brasil e na Bahia.

Solicitação: Indicação de docente do curso de gestão de eventos para falar sobre esse tema

Resultado: Indicação da professora Paula Mara para conversar com a repórter

6.6 CLIPPING

O processo de monitoramento de matérias jornalísticas divulgadas nos veículos de comunicação que envolvem o campus Salvador, é realizado através da leitura de jornais impressos e do acompanhamento dos principais portais, *sites* e *blogs* noticiosos de Salvador e região. Também é realizado o *clipping* de reportagens televisivas, em casos de envio de releases ou solicitação de informações ou fontes pela imprensa à instituição. Atualmente, temos acesso apenas ao jornal impresso Tribuna da Bahia, cortesia enviada diariamente pelo periódico e ao Jornal A Tarde em sua versão digital, apresentando ultimamente dificuldades na pesquisa. Esses fatos podem comprometer o clipping, alterando, inclusive, seus dados.

A Divisão de Comunicação faz uso do serviço gratuito do Google Alerts, uma ferramenta que auxilia no *clipping*, mas que não demonstra eficiência na busca de notícias. Hoje, o mercado oferece alternativas de *clipping* mais avançadas, porém pagas.

O *clipping* de notícias é disponibilizado como produto denominado *campus na Mídia*, com acesso por meio da página eletrônica do campus. No segundo semestre de 2023, objetiva-se que o *campus na Mídia* volte a ser enviado para os e-mails institucionais, através da lista interna, sempre às sextas-feiras. O *clipping* pode oportunizar a comunidade acadêmica conhecer as principais notícias que abrangem o campus Salvador do Instituto.

- ✓ **Julho:** Foram 36 notícias publicadas em razão do grande número de ações do campus Salvador voltadas para a sociedade como a seleção EaD em física e matemática, com 20 publicações (G1, Correio, A Tarde, Aratu On, Tribuna, Prefeitura de Paulo Afonso entre outros), do curso técnico de instrumentos musicais, com 4 publicações (G1, Aratu On, Salvador Notícias e Agência Sertão), seleção de estágio, com 3 publicações (Ibahia, Agência Sertão, seleção para professor/a substituto/a (4 publicações), curso para MEI,
- ✓ **Agosto:** Foram 14 matérias clipadas com publicação no mês de agosto de 2023 em veículos como Band News, Correio 24 Horas, Ibahia, Portal A Tarde e Alô Juca. As divulgações sobre os cursos EaD de licenciatura em física e matemática aconteceram de

forma provocada através de envio de release à imprensa, com mais quatro publicações em agosto. Duas publicações espontâneas foram a agressão do egresso a um grupo de estudantes e as atividades afetadas pelo apagão. O processo seletivo e a oficina de guitarras também foram destaques do mês.

- ✓ **Setembro:** O campus contou com oito matérias publicadas nos principais veículos de imprensa. Dessas, cinco estão relacionadas às seleções de vagas residuais do ensino superior (3) e o processo seletivo para os cursos técnicos (2).
- ✓ **Outubro:** O campus foi citado em 13 notícias. Neste mês, o destaque foi para a conquista do Prêmio IEL de Talentos (7), citado em veículos como Correio, Tribuna da Bahia online e Portal A Tarde.
- ✓ **Novembro:** Em novembro foram clipadas três matérias sobre campus. O destaque fica para a divulgação espontânea do campus como uma das sedes do Campeonato Baiano de Voleibol Adulto. Também foi destaque o início das inscrições para a OFMEBA. Destaca-se que esse foi o mês do processo eleitoral interno, que provocou uma mudança do foco da comunidade acadêmica.
- ✓ **Dezembro:** O campus Salvador apareceu em sete publicações em veículos como A Tarde, Correio, Tribuna. Destaque para a matéria sobre os estudantes da rede municipal que conquistaram vagas no IFBA (2), o IFBA entre os cinco institutos federais mais empreendedores (2) e evento no Centro Gemológico da Bahia (CGB) que cita egresso de geologia (2). Todos espontâneos. Chamou atenção a Rede GN divulgar a notícia de Dominique Juliete Rodrigues, a primeira aluna surda das licenciaturas em matemática a concluir o curso no IFBA após muitos meses da divulgação.

6.7 PROGRAMAÇÃO VISUAL

A área de programação visual no campus Salvador também atua no planejamento e implementação de ações de comunicação internas e externas, com o intuito de transmitir as mensagens desejadas de maneira eficaz e objetiva. Seu foco principal é o desenvolvimento e a aplicação de identidades visuais para peças de comunicação digitais (cartões para redes sociais, banners web etc.) e impressas (cartazes, faixas, folders etc.).

Relacionamos a seguir as principais atividades de programação visual desenvolvidas no período:

6.8 PRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E GESTÃO DE CONTEÚDO – SITE DO CAMPUS E MURAL ELETRÔNICO

Todo o conteúdo de textos e imagens do site do campus Salvador (www.portal.ifba.edu.br/salvador) é publicado pela Dicom, que também produz a maioria dos referidos conteúdos, além de criar páginas por demanda. Além disso, o setor também é responsável pela gestão do conteúdo veiculado nos 05 (cinco) monitores instalados no campus, que são usados como mídia *indoor* para simular um mural eletrônico.

Relacionamos a seguir as principais atividades de publicação nas referidas mídias:

6.9 GESTÃO DE REDES SOCIAIS

As redes sociais institucionais constituem-se como um espaço valioso para a interação da comunidade de seguidores do IFBA e de outros órgãos, que tenham interface com o campus de Salvador. Além disso, as redes dão visibilidade às diversas ações do campus, oferecendo acesso a informações sobre aulas, eventos culturais, pedagógicos e atividades, como reuniões, plenárias e serviços administrativos.

Como fontes de dados, as redes sociais do Instituto se apresentam como instrumento complementar às atividades presenciais no trânsito de informações entre discentes, docentes, técnicos administrativos, estagiários, terceirizados, pais de alunos e público externo em geral. E, ainda, podem revelar as demandas emergentes e os problemas enfrentados pelos indivíduos-atores da comunidade IFBA e demais stakeholders, levando em conta os comentários e as ferramentas de atendimento ao público (Direct e Messenger), para fins de solicitações, reclamações, denúncias e sugestões.

6.10 ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Os seguidores das comunidades sociais virtuais do campus Salvador - Facebook e Instagram - caracterizam-se pela diversidade, pluralidade e considerável índice de engajamento nas redes sociais, as quais foram muito impulsionadas, não só pelas nossas ações administrativas, pedagógicas e culturais, mas também pela assistência aos alunos e pelo número de eventos promovidos pelo Instituto e seus atores.

Ante a análise dos dados das redes sociais do campus, criadas e gerenciadas pela Divisão de Comunicação, constaram-se perguntas, dúvidas e reclamações, que foram devidamente respondidas pela Dicom e/ou encaminhadas para os diversos setores competentes do Instituto. Através das mídias sociais supracitadas, a instituição tem se aproximado, principalmente, dos seus alunos, com difusão de informações institucionais e de interesse público.

Vale ressaltar que o Instagram continua sendo a plataforma de serviço de informação mais importante do IFBA - campus Salvador, devido ao alto número de publicações, visitas ao perfil, alcance da publicação, engajamento, curtidas-reações, comentários, compartilhamentos da publicação e alcance do Instagram story, conforme demonstram os quadros 31 e 32 apresentados neste relatório. A importância desses espaços tornou-se ainda mais visível com as postagens de temáticas relacionadas à assistência estudantil, processo seletivo, Sisu, matrículas, lista de espera, cursos, pós-graduação, concursos, eventos culturais e pedagógicos etc., oferecidos pelo Instituto.

7. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECÍFICAS DA GESTÃO: CONFORMIDADE E EFICIÊNCIA DE GESTÃO

O orçamento público é instrumento de planejamento do governo com a finalidade de gerenciar e controlar as receitas e despesas para garantir a realização de políticas públicas que atendam às necessidades da sociedade.

No Planejamento governamental - Plano Plurianual (PPA 2020-2023) o IFBA é uma das unidades executoras dos Programas de Governo nº 0032 - Gestão e Manutenção do Poder Executivo (Vinculado ao gasto com pessoal) e de nº 5012 - Educação Profissional e Tecnológica (vinculado às atividades finalísticas da Instituição), que tem como diretriz: a dedicação prioritária à qualidade da educação básica, especialmente a educação infantil, e à preparação para o mercado de trabalho. E como objetivo: Ampliar o acesso à educação profissional e tecnológica, em especial nos cursos técnicos e de qualificação profissional, adequando-se a oferta às demandas do setor produtivo.

Feitas essas breves considerações apresenta-se a seguir a contextualização e uma síntese do acompanhamento da execução orçamentária e financeira do orçamento 2023, 2º semestre e dos empenhos inscritos/reinscritos em restos a pagar, resultado do acompanhamento mensal e sistemático, que pode ser acompanhado através do Sítio do campus <https://portal.ifba.edu.br/salvador/acesso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>), realizado pela Diretoria Adjunta de Contabilidade, Orçamento e Finanças (DACOF)/Divisão de Orçamento do campus Salvador, que proporciona a Gestão do campus um controle contínuo do orçamento, ação imprescindível para acompanhar, avaliar e tomar as decisões adequadas, a fim de garantir o alcance dos resultados planejados.

Para o ano de 2023, a LOA nº 14.535 de 17/01/2023 - DOU de 24/01/2023 estabeleceu o orçamento do IFBA com redução em relação a LOA de 2022, de aproximadamente 10% na ação orçamentária 20RL - funcionamento, e sem alteração na ação orçamentária 2994 - Assistência aos Estudantes. A Provisão Orçamentária Inicial para o Campus Salvador na ação 20RL foi de R\$ 11.019.516,46 e na ação 2994 R\$ 4.813.866,46. No mês de maio, a Portaria GM/MPO Nº 129 de 11/05/2023 estabeleceu a recomposição orçamentária dos Institutos Federais de Educação Tecnológica, complementando ao orçamento do campus os valores de R\$ 1.758.935,22 (ação 20RL) e R\$ 345.448,38 (ação 2994). No mês de dezembro, a Portaria GM/MPO Nº 395 de 22/12/2023 estabeleceu a 2ª recomposição orçamentária dos IF, agregando ao orçamento do campus o valor de R\$ 262.707,00 (Ação 20RL). Assim, o orçamento 2023 do campus totalizou **R\$ 13.041.158,68 (ação 20RL) e R\$ 5.159.314,84 (ação 2994)**.

A tabela 6, a seguir, apresenta todas as provisões recebidas pelo Campus Salvador da Unidade Orçamentária (IFBA-Reitoria), inclusive os créditos adicionais, os de Emendas, os de Transferências Legais e Constitucionais, os de Termo de Execução Descentralizada e/ou Convênios.

Tabela 6: Provisão Orçamentária Recebida: 2023 x 2022

PROVISÃO	2023	2022	AH (%)
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - FONTE TESOUREO	18.953.603,80	16.721.613,80	13,35%
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - FONTE PRÓPRIA	316.282,00	0	100,00%
Funcionamento	13.526.792,42	11.039.687,96	22,53%
Assistência Estudantil	5.000.309,26	4.626.247,64	8,09%
Assistência Estudantil - Pessoa com Deficiência	715.161,00	727.807,30	-1,74%
Fomento a Pesquisa e Extensão	26.873,12	9.600,00	179,93%
Capacitação	750	11.050,00	-93,21%
EMENDAS INDIVIDUAIS	507.302,00	0	100,00%
EMENDAS DE BANCADA	701.934,45	11.322,79	6099,31%
EMENDAS SF, CD e COMISSÃO MISTA CN	1.000.000,00	0	100,00%
TERMO EXEC. DESCENTRALIZADA TED	4.108.500,00	953.575,28	330,85%
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PNAE	271.611,20	230.882,00	17,64%
TOTAL	25.859.233,45	17.917.393,87	44,32%

Fonte: Elaborado pelos autores a partir do Relatório da Execução Orçamentária campus Salvador (2023).

No exercício de 2023 observou-se um recebimento de R\$ 7.658.759,93 além do orçamento previsto período, decorrente da captação de recursos de emendas (individuais, de bancadas e de comissão) e de Termos de Execução Descentralizada (TED), fundamentais para garantir o funcionamento do campus. Desse modo, constatou-se um aumento de 44,32% da provisão orçamentária em relação ao exercício anterior (2022).

Ademais, também se evidencia o aumento na provisão para Investimento (462,72%) se comparado ao exercício anterior (2022), conforme tabela disposto na tabela 7.

Tabela 7: Provisão: Composição por natureza Grupo de Natureza de Despesa (GND) - 2023 x 2022

PROVISÃO	2023	2022	AH (%)
Outras Receitas Correntes	20.858.131,45	17.028.654,00	22,49%
Investimento	5.001.102,00	888.739,88	462,72%
TOTAL	25.859.233,45	17.917.393,88	44,32%

O detalhamento de toda a execução orçamentária do campus Salvador pode ser observado através do portal da transparência, por meio do link <https://portal.ifba.edu.br/salvador/acesso-a-informacao/orcamento/2023>.

7. SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

O campus Salvador dispõe de uma Comissão Interna de Sustentabilidade Ambiental, que se constitui como um órgão de assessoramento da Diretoria Geral do campus. Conforme art. 31 do Regimento Interno, a CISA tem por objetivo:

- I. Fomentar, planejar, articular, fiscalizar, executar e avaliar as ações de sustentabilidade no âmbito do campus;
- II. Promover semestralmente campanha educativa para sensibilizar os novos estudantes sobre a importância da cultura da sustentabilidade;
- III. Estabelecer intercâmbio com os demais campi do IFBA e com outras instituições e empresas para potencializar as ações de sustentabilidade;
- IV. Participar ativamente da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, promovendo exposições, cursos, minicursos, seminários e mesas redondas relacionadas com o tema da sustentabilidade;
- V. Apresentar relatório anual das ações desenvolvidas; e
- VI. Realizar outras atividades correlatas e afins.

No tocante aos processos de licitações, executados pelo IFBA/campus Salvador, para aquisições de bens ou contratações de serviços, apresentam os critérios de sustentabilidade ambiental em concordância com os artigos 5º e 6º da Instrução Normativa n. 01/2010 da SLTI/MPOG, visando a efetiva aplicação das ações ambientais e socioambientais.

O IFBA, em casos específicos e justificáveis, exige dos licitantes a “Declaração de Sustentabilidade” e o “Certificado de Destinação Final” para a contratação do serviço de Descarte de Resíduos Químicos.

Em geral, exige-se a “a declaração de não empregar mão-de-obra menor de 18 (dezoito) anos”, nos termos do Inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal, com redação determinada pela Lei n. 9.854/99. Desde 2018, a instituição realiza Chamadas Públicas para aquisição de gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar e seus semelhantes (mínimo de 30%), em obediência à Lei Nº 11.947/2009.

Em atendimento ao artigo 5º e seus incisos da Instrução Normativa n. 01/2010 da SLTI/MPOG, o IFBA/campus Salvador, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

- i. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, por meio da aquisição de produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- ii. que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e
- iii. que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr (VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteresdifenil-polibromados (PBDEs).

Por fim, informações detalhadas sobre a gestão de energia no campus, dentre outras ações da CISA, no segundo semestre de 2023, poderá ser consultada por meio do Portal do campus Salvador, seção da CISA, através do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/gabinete/sustentabilidade/Relatorios>.

8. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO ANUAL

O campus Salvador é uma das Unidades Gestoras (UG) do Instituto Federal da Bahia (IFBA), Autarquia Federal vinculada ao Ministério da Educação (MEC), que têm o compromisso social de oferecer educação profissional pública, gratuita e de excelência a jovens e trabalhadores, do campo e da cidade; viabiliza o acesso efetivo às conquistas científicas e tecnológicas, por meio da oferta de qualificação profissional em diversas áreas de conhecimento; promove a pesquisa aplicada e a inovação e atua fortemente na extensão tecnológica.

A Divisão de Contabilidade é responsável pela análise e avaliação das Demonstrações Contábeis do Câmpus Salvador, as quais são constituídas pelo Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração dos Fluxos de Caixa e Notas Explicativas. Além dos demonstrativos apresentados, há o Demonstrativo das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL). Conforme estipula o MCASP (2018, 8ª ed.), a publicação deste é obrigatória somente para as empresas estatais dependentes constituídas sob a forma de sociedades anônimas. Não sendo obrigatória, portanto, devido ao fato de o IFBA não exercer atividades na conformidade de uma sociedade anônima, a DMPL não será objeto de análise no presente relatório.

O Câmpus Salvador, assim como as demais Unidades Gestoras que compõem o IFBA são responsáveis por administrar e executar as dotações orçamentárias, financeiras e patrimoniais no sistema SIAFI, com o fim de registrar todos os seus atos e fatos administrativos.

As demonstrações contábeis (DCs) são a representação estruturada da situação patrimonial, financeira e do desempenho de uma entidade. As DCs aplicadas ao setor público devem proporcionar informação útil, material, para subsidiar a tomada de decisão, a prestação de contas e a responsabilização (*accountability*) da entidade quanto aos recursos que lhe foram confiados (CFC, 2016; MF; STN, 2019)⁵⁶⁷, fornecendo informações para usuários internos e externos, sobre:

- i. As fontes, as alocações e os usos de recursos financeiros;
- ii. Como a entidade financiou suas atividades e como supriu suas necessidades de caixa;
- iii. Capacidade de a entidade financiar suas atividades e cumprir com suas obrigações e compromissos;
- iv. Condição financeira da entidade e suas alterações, bem como se a sua capacidade de atender aos objetivos a que se propõe apresentou melhoras ou piora quando comparado com o exercício anterior; e
- v. Desempenho da entidade em termos dos custos dos serviços, eficiência e cumprimento dos seus objetivos.

⁵ CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE (CFC). **Norma Brasileira de Contabilidade**, NBC TSP Estrutura Conceitual. 2016. Disponível em: <<http://www1.cfc.org.br/sisweb/SRE/docs/NBCTSPEC.pdf>>. Acesso em: 20 abr. 2020.

⁶ CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE (CFC). **Norma Brasileira de Contabilidade**, NBC TSP 11. 2018. Disponível em: <<http://www1.cfc.org.br/sisweb/SRE/docs/NBCTSP11.pdf>>. Acesso em 23 abr. 2020.

⁷ MINISTÉRIO DA FAZENDA (MF). SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL (STN). **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público**. 8 ed. 2019. Disponível em: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/695350/CPU_MCASP+8%C2%AA%20ed++publica%C3%A7%C3%A3o_com+capa_2vs/4b3db821-e4f9-43f8-8064-04f5d778c9f6>. Acesso em: 23 abr. 2020.

Conforme pode ser observado na IN-TCU 84/2020, em seu Art. 4º, os princípios que norteiam a elaboração e evidenciação da prestação de contas na administração pública tem como elementos fundamentais:

Art. 4º São princípios para a elaboração e a divulgação da prestação de contas:

I - Foco estratégico e no cidadão: além de prestar contas sobre os fatos pretéritos, os responsáveis devem apresentar a direção estratégica da organização na busca de resultados para a sociedade, proporcionando uma visão de como a estratégia se relaciona com a capacidade de gerar valor público no curto, médio e longo prazos e demonstrar o uso que a UPC faz dos recursos, bem como os produtos, os resultados e os impactos produzidos;

II - Conectividade da informação: as informações devem mostrar uma visão integrada da inter-relação entre os resultados alcançados, a estratégia de alocação dos recursos e os objetivos estratégicos definidos para o exercício; e da inter-relação e da dependência entre os fatores que afetam a capacidade de a UPC alcançar os seus objetivos ao longo do tempo;

III - relações com as partes interessadas: as informações devem prover uma visão da natureza e da qualidade das relações que a UPC mantém com suas principais partes interessadas, incluindo como e até que ponto a UPC entende, leva em conta e responde aos seus legítimos interesses e necessidades, considerando, inclusive, a articulação interinstitucional e a coordenação de processos para melhorar a integração entre os diferentes níveis e esferas do setor público, com vistas a gerar, preservar e entregar valor público;

IV - Materialidade: devem ser divulgadas informações sobre assuntos que afetam, de maneira significativa, a capacidade de a UPC alcançar seus objetivos de geração de valor público no curto, médio e longo prazos e com conteúdo relevante para a sociedade, em especial para os cidadãos e usuários de bens e serviços públicos, provedores de recursos, e seus representantes;

V - Concisão: os textos não devem ser mais extensos do que o necessário para transmitir a mensagem e fundamentar as conclusões;

VI - Confiabilidade e completude: devem ser abrangidos todos os temas materiais, positivos e negativos, de maneira equilibrada e isenta de erros significativos, de modo a evitar equívocos ou vieses no processo decisório dos usuários das informações;

VII - coerência e comparabilidade: as informações devem ser apresentadas em bases coerentes ao longo do tempo, de maneira a permitir acompanhamento de séries históricas da UPC e comparação com outras unidades de natureza similar;

VIII - clareza: deve ser utilizada linguagem simples e imagens visuais eficazes para transformar informações complexas em relatórios facilmente compreensíveis, além de fazer uma distinção inequívoca entre os problemas enfrentados e os resultados alcançados pela UPC no exercício e aqueles previstos para o futuro;

IX - Tempestividade: as informações devem estar disponíveis em tempo hábil para suportar os processos de transparência, responsabilização e tomada de decisão por parte dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle, incluindo as decisões relacionadas ao processo orçamentário e à situação fiscal, à alocação racional de recursos, à eficiência do gasto público e aos resultados para os cidadãos; e

X - Transparência: deve ser realizada a comunicação aberta, voluntária e transparente das atividades e dos resultados da organização e a divulgação de informações de interesse coletivo ou geral, independente de requerimento.

Do ponto de vista conceitual, a seguir apresenta-se os aspectos conceituais das principais demonstrações contábeis do Câmpus Salvador.

8.1 ASPECTOS CONCEITUAIS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

8.1.1 Balanço Orçamentário (BO)

O Balanço Orçamentário tem por finalidade evidenciar as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Ademais, visa também evidenciar as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo da dotação (MF; STN, 2019)⁸.

Nesse sentido, o Balanço Orçamentário é composto por:

- a. Quadro Principal;
- b. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Não Processados; e
- c. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Processados.

Os últimos Balanços Orçamentários podem ser acessados através do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

8.1.2 Balanço Financeiro (BF)

O Balanço Financeiro (BF) tem por objetivo evidenciar as receitas e despesas orçamentárias, além das entradas e saídas (dispêndios) extraorçamentários, em harmonia com os saldos de caixa do exercício anterior e os que são transferidos para o início do exercício seguinte (MF; STN, 2019)⁹. Compõem o Balanço Financeiro um quadro único que demonstra a movimentação financeira das entidades do setor público, evidenciando:

- a. a receita orçamentária realizada e a despesa orçamentária executada, por fonte/destinação de recurso, discriminando as ordinárias e as vinculadas;
- b. os recebimentos e os pagamentos extraorçamentários;
- c. as transferências financeiras recebidas e concedidas, decorrentes ou independentes da execução orçamentária, destacando os aportes de recursos para o RPPS; e
- d. o saldo em espécie do exercício anterior e para o exercício seguinte.

Os últimos Balanços Financeiros podem ser acessados através do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

8.1.3 Balanço Patrimonial (BP)

O Balanço Patrimonial é uma DC estática, que demonstra informações de natureza qualitativa e quantitativa, evidenciando a situação patrimonial da entidade pública através de componentes patrimoniais (denominados de contas) representativos do patrimônio público, além de evidenciar os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). No contexto atual, em observância aos novos padrões da Contabilidade

⁸ MINISTÉRIO DA FAZENDA (MF). SECRETARIA DO TESOUREO NACIONAL (STN). **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público**. 8 ed. 2019. Disponível em: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/695350/CPU_MCASP+8%C2%AA%20ed++publica%C3%A7%C3%A3o_com+capa_2vs/4b3db821-e4f9-43f8-8064-04f5d778c9f6>. Acesso em: 23 abr. 2020.

⁹ BRASIL. TESOUREO NACIONAL. **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público**. 8 ed. 2019. Disponível em: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/695350/CPU_MCASP+8%C2%AA%20ed++publica%C3%A7%C3%A3o_com+capa_2vs/4b3db821-e4f9-43f8-8064-04f5d778c9f6>. Acesso em: 23 abr. 2020.

Aplicada ao Setor Público (CASP), e de acordo com a Lei n. 4.320/1964 e Portaria STN n. 438/2012 (MF; STN, 2019)¹⁰, atualmente o Balanço Patrimonial é composto por:

- a. Quadro Principal;
- b. Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes;
- c. Quadro das Contas de Compensação (controle);
- d. Quadro do Superávit / Déficit Financeiro; e
- e. Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC).

Os últimos Balanços Patrimoniais podem ser acessados através do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

8.1.4 Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Conforme o MF e STN (2019)¹¹, a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício. O resultado patrimonial do período é apurado na DVP pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas. O valor apurado passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial (BP) do exercício. No setor público, o resultado patrimonial não é um indicador de desempenho, mas um medidor do quanto o serviço público ofertado promoveu alterações quantitativas dos elementos patrimoniais.

A DVP possibilita analisar de que forma as políticas implementadas modificaram o patrimônio público, levando em consideração o objetivo de responder às demandas da sociedade. As últimas Demonstrações das Variações Patrimoniais podem ser acessadas por meio do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

8.1.5 Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

Conforme MF e STN (2019), a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) corresponde aos ingressos e saídas de recursos (caixa). Tais ingressos podem ser classificados em três dimensões, quais sejam: fluxos operacional, de investimento e de financiamento. Através da DFC é possível identificar:

- as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa;
- os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; e
- o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

Através da DFC, os usuários podem avaliar e analisar de que forma a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como estes recursos foram utilizados. As últimas DFCs podem ser acessadas por meio do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

¹⁰ BRASIL. TESOURO NACIONAL. **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público**. 8 ed. 2019. Disponível em: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/695350/CPU_MCASP+8%C2%AA%20ed++publica%C3%A7%C3%A3o_com+capa_2vs/4b3db821-e4f9-43f8-8064-04f5d778c9f6>. Acesso em: 23 abr. 2020.

¹¹ BRASIL. TESOURO NACIONAL. **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público**. 8 ed. 2019. Disponível em: <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/695350/CPU_MCASP+8%C2%AA%20ed++publica%C3%A7%C3%A3o_com+capa_2vs/4b3db821-e4f9-43f8-8064-04f5d778c9f6>. Acesso em: 23 abr. 2020.

8.1.6 Notas Explicativas

Conforme o MF e STN (2019), as Notas Explicativas (NEs) são importantes informações adicionais às apresentadas nos quadros das DCs e são consideradas partes integrantes delas. As NEs têm por objetivo auxiliar os usuários das informações contábeis na compreensão das DCs. As Demonstrações Contábeis do Exercício de 2022, assim como suas respectivas Notas Explicativas podem ser acessadas por meio do link: <https://portal.ifba.edu.br/salvador/aceso-a-informacao/transparencia-campus-salvador>.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA
campus Salvador
Diretoria Geral - DG
Diretoria de Administração e Planejamento – DAP
R. Emídio dos Santos, s/n - Barbalho, Salvador - BA, 40301-015
Telefone: (71) 2102-9400
Portal: <https://portal.ifba.edu.br/salvador>
E-mail: gabinetessa@ifba.edu.br