



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

RETIFICAÇÃO 01

EDITAL Nº 21/2024-PROEX/IFBA CHAMADA PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA CONTRATAÇÃO DE DOCENTES INTERNOS E EXTERNOS PARA ATUAR NAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA PRÓ - REITORIA DE EXTENSÃO DO IFBA VINCULADAS À LINHA DE FOMENTO BOLSA – FORMAÇÃO DO PROGRAMA MULHERES MIL

A Pró-reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia (IFBA), no uso de suas atribuições legais, torna público o EDITAL Nº 21/2024/PROEX/IFBA, contendo as normas e os procedimentos referentes às inscrições para a Chamada Pública Simplificada para contratação de docente (es) internas (os) e externos que atuarão como bolsistas em ações desenvolvidas pela Pró-reitora de Extensão (PROEX) vinculadas à Linha de Fomento Bolsa-Formação do **PROGRAMA MULHERES MIL**.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O presente instrumento destina-se à formação de cadastro reserva de profissionais para atuarem nas ações vinculadas à PROEX, em conformidade com a Resolução CONSEPE Nº 7, de 26 de abril de 2017 e Resolução nº 4/2012 do FNDE.
- 1.2. Esta Chamada Pública Simplificada será conduzida por Comissão de Seleção designada pela PROEX/IFBA e atuação validada por portaria.
- 1.3. O presente Chamada Pública destina-se à formação de Cadastro Reserva (CR) para compor o quadro de profissionais bolsistas para atuar na função de Professor (a).
- 1.4. A seleção dos (as) candidatos (as) ocorrerá em duas etapas: 1ª Etapa – Inscrição, 2ª Etapa - Análise documental. A etapa (2ª) será eliminatória e classificatória.
- 1.5. As inscrições para participar desta Chamada Pública serão realizadas pelo (a) candidato (a), exclusivamente, online.
- 1.6. Será objeto de análise pela Comissão apenas a documentação encaminhada em arquivo PDF, respeitando-se o período de inscrição.
- 1.7. A presente Chamada Pública Simplificada é válida por até 12 (doze) meses, a contar da data de publicação do resultado, prorrogável, por igual período, a interesse da Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA).
- 1.8. Toda comunicação referente a esta Chamada, realizar-se-á, prioritariamente, via internet, por meio do endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>, desobrigando o IFBA de fazê-lo por outros meios de comunicação.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- 1.9. É de inteira responsabilidade do (a) candidato (a) acompanhar as publicações relativas a esta Chamada por meio do endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>.
- 1.9 As atividades exercidas pelos profissionais no âmbito do Pronatec/Programa Mulheres Mil não caracterizam vínculo empregatício e os valores recebidos a título de bolsa não se incorporam, para qualquer efeito, ao vencimento, salário, remuneração ou proventos recebidos (Lei nº 12.513/2011, art. 9º, § 3º).
- 1.10 A convocação dos candidatos (as) selecionados (as) para iniciar as atividades no programa dar-se-á conforme ordem de classificação, demanda, disponibilidade orçamentária e financeira do IFBA.
- 1.11 A qualquer tempo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço poderá desistir da vaga e/ou solicitar o desligamento voluntário do Programa. Para tanto, deverá formalizar a solicitação por meio de preenchimento de formulário próprio para este fim, o qual será disponibilizado pelo IFBA.
- 1.12 Não haverá reclassificação do (a) candidato (a).

2. DAS VAGAS, LOCAL DE TRABALHO E CARGA HORÁRIA

- 2.1. As informações em relação ao quadro de vagas, locais de trabalho e valor da h/a estão descritas no ANEXO I e ANEXO II deste Edital.
- 2.2. Os (as) candidatos (as) classificados (as) irão compor a lista de cadastro reserva.
- 2.3. A classificação fora das vagas previstas neste edital não caracteriza obrigatoriedade de contratação.
- 2.4. A carga horária de trabalho é proporcional ao desempenho da função/atribuições (ANEXO II e ANEXO III), e deverá ser cumprida respeitando-se o horário de funcionamento do curso e a proposta didática - pedagógica dos programas aos quais o (a) bolsista estará vinculado (a).
- 2.5. O local da prestação do trabalho poderá ser alterado em atendimento as necessidades logísticas, orçamentárias, infra estruturais e didáticas-pedagógicas dos programas aos quais os (as) bolsistas estarão ligados (as).
- 2.6. Quando servidor (a) público (a) do IFBA (bolsista interno), o (a) profissional deverá desenvolver as atividades em horários diversos daqueles nos quais exerce suas atividades habituais como servidor (a) público (a) na Instituição.
- 2.7. A qualquer tempo, a Pró-reitora de Extensão poderá convocar os (as) profissionais selecionados (as) para comparecer aos Campi/Reitoria do IFBA para realização de reuniões



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>
e/ou outras atividades essenciais para manutenção e funcionamento do Programa e/ou cursos.

- 2.8. O (a) candidato (a) que não possuir disponibilidade para atuar no Programa conforme horário e cronograma de ações pré- estabelecido pelo IFBA não poderá assumir a função. Convocar-se-á o (a) próximo (a) classificado (a) da lista.
- 2.9. Caso o (a) candidato (a) não possa por algum motivo desempenhar a função, deverá apresentar termo de desistência do (a) bolsista ou de desligamento voluntário que justifique a desistência e/ou desligamento voluntário do Programa que será disponibilizado pelo IFBA.

3. DO PAGAMENTO DA BOLSA

- 3.1 O pagamento da bolsa destinada aos profissionais selecionados (as) para atuar no Programa PRONATEC/Programa Mulheres Mil dar-se-á por meio de empenhos derivados do Bolsa Formação.
- 3.2 O valor da bolsa, de que trata o item 3.1, tomará como parâmetro a carga horária semanal trabalhada calculada com base no valor da hora/aula (ANEXO II).
- 3.3 A carga horária máxima semanal é de 16h e pode sofrer redução a depender da dinâmica do programa. No caso de docentes da Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT), o limite de carga horária será equivalente à carga horária semanal em aula não podendo ser superior a 16 horas semanais. O (a) docente que ocupar cargo de Direção, Coordenação, Supervisão e/ ou Assessoria com as respectivas FGs, poderá atuar no programa na função de bolsista Professor (a), desde que, tenha carga horária semanal em sala. Quanto ao Técnico (a) Administrativo (a) (TAE), é obrigatória a comprovação de disponibilidade de horário.
- 3.4 Não haverá pagamento de benefícios como auxílio transporte, alimentação, férias, décimo terceiro, adicional para exercício de atividades noturnas, insalubres ou referente a períodos de recesso.
- 3.5 O pagamento dos profissionais vinculados (as) a Rede Pública de Educação Profissional, Científica e Tecnológica será caracterizado pela modalidade bolsa, em conformidade com o artigo 9º, § 1º, da Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011. Para os (as) profissionais que não pertencem ao quadro de servidores (as) da Rede Pública de Educação Profissional, Científica e Tecnológica o pagamento da bolsa ocorrerá por meio de prestação de serviços de pessoas físicas.
- 3.6 Os pagamentos realizados por meio da prestação de serviços de pessoas físicas serão executados conforme legislação vigente e terão as incidências das seguintes obrigações tributárias e contributivas:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- a) Contribuição Previdenciária (alíquota de 11%), conforme Lei 8.212/91, Decreto nº 3.048/99, Instrução Normativa RFB nº 2110/22 e suas alterações;
- b) Imposto Sobre Serviços – ISS (alíquota de acordo com o Código Tributário do município de residência do prestador), conforme Lei Complementar nº 116/2003, Código Tributário do município de residência do prestador e suas alterações;
- c) Imposto de Renda Pessoa Física - IRPF (alíquotas de acordo com a tabela do IRPF), conforme Lei nº 7.713/88, Decreto 9.580/2018 e suas alterações.

3.7 A aprovação nesta Chamada Pública Simplificada assegura apenas a expectativa de direito à concessão da bolsa e pagamentos realizados por prestação de serviço, cuja concretização do ato estará condicionada à observância das disposições legais pertinentes, à disponibilização financeira, à rigorosa ordem de classificação, ao interesse e conveniência da Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA) e ao prazo de validade desta Chamada Pública.

4. DOS REQUISITOS PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS

- 4.1 Para o preenchimento das vagas da presente Chamada Pública Simplificada, o (a) candidato (a) deverá atender os seguintes requisitos:
 - i. Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
 - ii. Possuir a formação mínima requerida, conforme o ANEXO IV;
 - iii. Ser classificado nesta Chamada Pública Simplificada;
 - iv. Ter disponibilidade de horário presencial para desenvolver as atividades inerentes a função, além de participar de reuniões de acompanhamento e orientação com as Coordenações Adjuntas/Equipe Reitoria e gestão local do programa;
 - v. Ter disponibilidade para participar de formações realizadas pela Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA), quando for o caso, fora da sede onde está localizado o local de trabalho;
 - vi. Não receber nenhuma outra bolsa e/ou auxílio de outro programa governamental que seja incompatível com o programa ao qual estará vinculado (a).
 - vii. Assinar o Termo de Compromisso e Responsabilidade.
 - viii. Para os (as) candidatos (as) que declararem deficiência, devem apresentar laudo médico que ateste a condição de deficiência com CID.

5. DAS INSCRIÇÕES

- 5.1 As inscrições serão gratuitas, online e estarão abertas entre o período de **04/11/2024 a 11/11/2024 (até às 23:59h)**. Serão automaticamente indeferidas as inscrições realizadas fora do período de inscrição previsto nesta Chamada pública simplificada.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

5.2 Para se inscrever nesta Chamada Pública o (a) candidato (a) deverá preencher o formulário de inscrição disponível no endereço eletrônico abaixo:

<https://forms.gle/4TCqcFa8zMvE2bedA>

Obs. O (a) candidato (a) precisa estar logado (a) numa conta Google para realizar a inscrição.

5.3 As informações prestadas no formulário de inscrição online serão de inteira responsabilidade do (a) candidato (a).

5.4 É obrigatório o preenchimento de todo o formulário de inscrição. Caso o (a) candidato (a) não indicar no formulário de inscrição o *Campus/Local* de trabalho e o núcleo de atuação (básico e/ou qualificação profissional) e/ ou disciplina em consonância com requisitos (ANEXO IV), será automaticamente, eliminado (a).

5.5 No ato da inscrição, o (a) candidato (a) deverá incluir, obrigatoriamente, os documentos comprobatórios para participação na 2ª Etapa de seleção, conforme especificações do item 5.7.

5.6 Na ausência de um dos documentos constantes no item 5.7, o (a) candidato (a) será eliminado (a) desta Chamada Pública.

5.7 Os documentos originais deverão ser digitalizados e anexados, em único arquivo em formato PDF, na ordem abaixo:

- i. Documento de identidade;
- ii. Cartão de Inscrição de Pessoa Física (CPF), quando não estiver identificado no documento de identidade;
- iii. Comprovante de endereço atual;
- iv. Documentos que comprovem os requisitos mínimos exigidos para preenchimento da vaga (ANEXO IV);
- v. Termo de Compromisso e Responsabilidade (ANEXO VII) devidamente preenchido, datado e assinado pelo (a) candidato (a), inclusive servidor (a) do IFBA;
- vi. Declaração de Anuência Institucional (ANEXO VIII) preenchida, datada e assinada pela Chefia Imediata, apenas para servidores (as) do IFBA *será aceito somente o modelo de declaração que consta neste edital (ANEXO VIII).



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- vii. Documentos que comprovem as titulações e/ou experiências profissionais, organizados, obrigatoriamente, na sequência como indica o ANEXO V (Barema análise documental).
- 5.8 O (a) candidato (a) é responsável por apresentar tão somente documentos cujas informações possam ser facilmente identificadas e comprovadas pela Comissão de Seleção.
- 5.9 É dever do (a) candidato (a) manter os dados de contato (telefone e e-mail) atualizados, assim como acessá-los, regularmente, ao longo desta Chamada Pública.
- 5.10 O IFBA não se responsabilizará por danos e/ou problemas decorrentes de eventual instabilidade do sistema e/ou de conexão com a internet no momento da inscrição, promover o deslocamento e/ou garantir o acesso à internet pelo (a) candidato (a) selecionado (a) para participar de entrevistas seja formato síncrono e/ou presencial, quando for o caso.
- 5.11 Caso o (a) candidato (a) faça mais de uma inscrição, prevalecerá a última realizada.
- 5.12 O (a) candidato (a) não receberá e-mail de confirmação de inscrição. É obrigatória a conclusão do preenchimento do formulário de inscrição online para participar desta Chamada Pública. Os dados pessoais dos (as) candidatos (as) serão utilizados, exclusivamente, para fins de seleção.
- 5.13 As listas de homologação de inscrições nesta Chamada Pública Simplificada serão publicadas, exclusivamente, no endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>, no período previsto no cronograma desta Chamada Pública.
- 5.14 A inscrição no presente Chamada Pública Simplificada implicará no conhecimento explícito das instruções contidas neste Edital, avisos, comunicados, erratas e editais complementares que vierem a ser publicados. O (a) candidato (a) não poderá alegar desconhecimento.
- 5.15 Comprovado o fornecimento de dados falsos, crime de falsificação de documentos e/ ou falsidade ideológica, a qualquer tempo, o (a) bolsista (a) será eliminado (a) desta Chamada Pública e/ ou desligado do Programa, ainda que constatado, posteriormente.

6. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

- 6.1 A seleção dos (as) candidatos (as) ocorrerá em duas etapas:
- i. 1ª Etapa – Inscrição;
 - ii. 2ª Etapa Análise documental (eliminatória e classificatória);
- 6.2 A 1ª Etapa – Inscrição, consiste no envio das informações pelo candidato (a), conforme descrito no item 5.7 deste Edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- 6.3 A 2ª Etapa - Análise documental, será realizada pela Comissão de Seleção designada pela Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA). Consiste, tanto na verificação da equivalência das informações registradas e no formulário de inscrição online e documentação anexada como a contagem de pontos que cada candidato (a) irá totalizar utilizando-se como parâmetro o Barema de análise documental (ANEXO V).
- 6.4 O (a) candidato (a) que não apresentar no ato da inscrição documento que comprove a titulação mínima exigida conforme ANEXO IV, será eliminado (a) desta Chamada Pública.
- 6.5 A 2ª Etapa classifica-se como eliminatória/classificatória e obedecerá aos critérios:
- A pontuação referente à 2ª Etapa será equivalente à soma dos pontos alcançados pelo (a) candidato (a) após análise da documentação anexada no ato da inscrição;
 - Apenas os documentos que tenham correspondência com a documentação comprobatória especificada no Barema de Análise documental (ANEXO V) serão válidos para contagem de pontos;
 - Para o (a) candidato (a) pontuar no item Titulação, os cursos de Pós – Graduação *Lato Sensu e/ou Stricto Sensu* devem ser reconhecidos pelo MEC;
 - A pontuação total referente à 2ª Etapa é de no máximo 100 pontos.
- 6.6 Apenas a documentação encaminhada em arquivo PDF no ato da inscrição, será objeto de análise.
- 6.7 Quando se tratar de título (s) de Pós – Graduação *Lato Sensu e/ou Stricto Sensu* que comprove a formação acadêmica do (a) candidato (a) para além dos requisitos mínimos, cada diploma e/ou certificado, ainda que do mesmo nível, será considerado para fins de pontuação apenas uma vez.
- 6.8 Na lista preliminar de classificados (as) e/ ou eliminados (as) constará a relação de candidatos (as) aprovados (a) na 2ª etapa em ordem decrescente, considerando-se o total da contagem de pontos de cada candidato (a).
- 6.9 As listas de inscrições homologadas, resultado preliminar e final desta Chamada Pública serão publicadas no endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>, no período estabelecido no cronograma (Item 11.2).
- 6.10 Em caso de empate, terá prioridade o (a) candidato (a) que atenda os critérios:
- Servidor (a) do IFBA;
 - Servidor (a) público de outras instituições;
 - Maior pontuação na experiência profissional como docente;
 - Maior idade, considerando-se, dia, mês e ano de nascimento.

7. DA ELIMINAÇÃO DO (A) CANDIDATO (A)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- 7.1. O (a) candidato (a) que, por qualquer motivo, descumprir as normas estabelecidas neste Edital, não comprovar o requisito mínimo, não apresentar toda a documentação requerida no ato da inscrição (item 5.7) ou não comparecer, quando convocado (a) para a entrevista (formato síncrono ou presencial), será eliminado (a) desta Chamada Pública.
- 7.2. Será eliminado (a) desta Chamada Pública, sem prejuízo das sanções cabíveis, a qualquer tempo:
- i. Quando constatada ausência de um dos documentos constantes no item 5.7 solicitados no ato da inscrição;
 - ii. Cometer falsidade ideológica atestada a prova material documental;
 - iii. Não comparecer, quando convocado (a) a entrevista (presencial ou online);
 - iv. Quando constatado e comprovado o uso de procedimentos ilícitos (por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico) para lograr êxito e/ou prejudicar terceiros;
 - v. Burlar ou tentar burlar as normas definidas neste Edital;
 - vi. Apresentar tratamento inadequado, descortês e/ou cometer desacato para com os (as) servidores (as) envolvidos (as) neste processo, e/ou perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos da Comissão de Seleção e/ou do IFBA.
- 7.3 A qualquer tempo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço pode desistir da vaga e/ou solicitar o desligamento voluntário do Programa. Para tanto, deverá formalizar a solicitação por meio de preenchimento de formulário próprio para este fim, o qual será disponibilizado pelo IFBA.

8. DOS RECURSOS

- 8.1 O (a) candidato (a) que resolver interpor recurso, deverá preencher o Requerimento de Recurso desta Chamada Pública (ANEXO VI) e encaminhá-lo, obrigatoriamente, para o e-mail **editaispronatec.rei@ifba.edu.br** .
- 8.2 Serão apreciados pela Comissão de Seleção somente os recursos encaminhados via e-mail em formulário próprio (Anexo VI), interpostos dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital e cuja fundamentação aponte a (s) circunstância (s) que o justifique.
- 8.3 Cada candidato (a) poderá interpor um recurso por fase.
- 8.4 Será analisado apenas o recurso correspondente a etapa que esteja em andamento, ou seja, não serão analisados recursos encaminhados fora do prazo estabelecido no cronograma de atividades desta Chamada (Item 11.2) para cada fase ou em outro meio que não esteja de acordo com as orientações previstas no item 8.1.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- 8.5 Para avaliação do pedido de recurso, a Comissão de Seleção considerará a data e horário de envio do e-mail. A resposta da Comissão de Seleção ao recurso interposto tem caráter definitivo, ou seja, não haverá recurso do recurso.
- 8.6 O resultado do recurso será publicado no endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>, desobrigando o IFBA de fazê-lo individualmente.
- 8.7 Os casos omissos serão resolvidos em comum acordo entre os membros da Comissão de Seleção.

9. DA CONVOCAÇÃO

- 9.1 O presente Chamada Pública destina-se à formação de Cadastro Reserva (CR) para compor o quadro de profissionais bolsistas para atuar na função de Professor (a).
- 9.2 A convocação do (as) candidato (as) selecionado (a) dar-se-á conforme ordem de classificação observando-se o resultado desta Chamada. Caso o candidato (a) da vez desista de assumir a vaga, ocorra o desligamento e/ou desligamento voluntário do (a) bolsista Professor (a) do quadro ativo vinculado ao Programa, convocar-se-á o próximo (a) classificado (a) respeitando-se, rigorosamente, a ordem de classificação.
- 9.3 Não haverá reclassificação do (a) candidato (a).
- 9.4 O quantitativo de profissionais que podem ser convocados (as) está condicionado ao funcionamento do Programa PRONATEC/Programa Mulheres Mil enquanto ação desenvolvida pela Pró-reitora de Extensão (Proex), observando-se a validade desta Chamada, bem como, dependerá do número de turmas, oferta de componentes curriculares do Núcleo básico e/ou técnico e disponibilidade orçamentária e financeira do IFBA para execução do programa.
- 9.5 A Comissão de Seleção convocará os (as) candidatos (as) habilitados (as) para assumir a vaga por meio de Chamadas de Convocação. Em cada notificação de convocação constará a lista de candidatos (as) convocados (as), assim como, o prazo de envio de documentação para fins de cadastro e contratação. As notificações de convocação serão publicadas, exclusivamente, no site <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>.
- 9.6 É obrigatório, dentro do prazo definido na notificação de convocação, o envio dos documentos listados no item 9.7 em único arquivo (formato PDF) pelo interessado (a) em assumir a vaga, para o e-mail editaispronatec.rei@ifba.edu.br.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

9.7 Lista de documentos originais que devem ser digitalizados:

- i. Documento de identificação original (o mesmo enviado em PDF na 2ª Etapa);
- ii. Cartão de Inscrição de Pessoa Física (CPF), quando não estiver identificado no documento de identidade;
- iii. Documentos originais que comprovem o requisito mínimo exigido para atuar como bolsista Professor (a) (ANEXO IV);
- iv. Documentos que comprovem as titulações e experiências profissionais já enviados no ato de inscrição;
- v. Termo de Compromisso e Responsabilidade (ANEXO VII)* *inclusive para servidores (as) do IFBA;*
- vi. Declaração de Anuência Institucional (ANEXO VIII)* *Obrigatória, apenas para servidores (as) do IFBA;*
- vii. Laudo médico que ateste a condição de deficiência, caso se aplique;
- viii. Dados Bancários;
- ix. Para os (as) profissionais que não pertencem ao quadro de servidores (as) da Rede Pública de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, documento que contenha o número de inscrição do prestador junto à Previdência Social (PIS, PASEP ou NIT).

9.8 O (a) candidato (a) que não apresentar a documentação constante no item 9.7 no período posto na chamada de convocação na qual foi citado (a), não poderá assumir a vaga.

9.9 O (a) candidato (a) selecionado (a) só irá compor o quadro ativo de profissionais do Programa PRONATEC/Programa Mulheres Mil na condição de bolsista ou prestador (a) de serviço na função de Professor (a), quando comparecer ao local de trabalho no dia e horário definido pela Supervisora de curso local para iniciar as atividades conforme previsto no calendário de aulas das turmas ao qual estará vinculado (a), bem como, assinar o Termo de Compromisso, Responsabilidade e Início de Atividades, na mesma ocasião.

9.10 Caberá a Supervisora de curso, em atendimento às necessidades administrativas e pedagógicas da oferta do Programa e funcionamentos do curso, quantitativo de disciplinas e calendário de aulas das turmas, a definição da carga horária semanal e distribuição de componentes curriculares que cada bolsista irá ministrar respeitando-se o núcleo de atuação escolhido pelo (a) candidato (a) no ato da inscrição e a legislação vigente.

10. DA ATUAÇÃO DO (A) PROFISSIONAL BOLSISTA E PRESTADOR (A) DE SERVIÇO

10.1 A qualquer tempo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço que no exercício da função constranger alguém, mediante grave ameaça, praticar assédio sexual e/ou importunação sexual, promover discurso preconceituoso de teor racista, sexista, classista, homofóbico, religioso, xenofóbico ou discriminatório em virtude de raça, gênero, cor, descendência, origem nacional, étnica, atentar contra a integridade física, psicológica e/ou moral dos (as) servidores (as) do IFBA, membros da equipe gestora local e/ou alunas do programa e/ou utilizar o nome ou símbolo do



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

IFBA, para fins impróprios ou escusos será desligado (a) do Programa sob a responsabilidade objetiva da Pró – Reitoria de Extensão do IFBA.

- 10.2 As informações relacionadas ao quadro de vagas, valor da hora aula/remuneração e atribuições do (a) bolsista e prestador (a) de serviço na função de Professor (a) estão descritas nos ANEXOS I, II e III.
- 10.3 Ao fim de cada ciclo de oferta do curso, o (a) bolsista e o (a) prestador (a) de serviço poderá ser submetido (a) a avaliação de desempenho. A avaliação de desempenho poderá ser caracterizada como uma das etapas de avaliação do curso, supervisão e monitoramento da oferta do bolsa-formação pelo IFBA e será realizada pelas alunas e/ou supervisor (a) local. Serão aplicados questionários, cuja coleta de dados tem como objetivo avaliar o desempenho do (a) bolsista e prestador (a) que desempenho a função de Professor (a) no que se refere a competência técnica, cumprimento de prazos e atribuições inerentes a função, dedicação e envolvimento profissional.
- 10.4 Quando o resultado da avaliação de desempenho for negativo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço será desligado (a) do Programa.
- 10.5 A permanência do (a) bolsista ou prestador (a) de serviço no programa estará condicionada a avaliação de desempenho positiva, validade desta Chamada Pública e ao interesse e conveniência da Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA).
- 10.6 O (a) bolsista ou prestador (a) de serviço que durante o exercício da função reiteradamente faltar ao trabalho sem justificativa e/ou apresentar frequência inferior a 80% no cumprimento da carga horária de trabalho será desligado (a) do Programa e substituído (a) pelo candidato (a) seguinte, obedecida à ordem de classificação.
- 10.7 O pagamento da bolsa ou prestação de serviço só será efetivado após a entrega da folha de frequência, relatório de atividades, preenchimento de diários das turmas que o professor (a) ministrará aula e cumprimento das obrigações tributárias e contributivas (no caso de professores (as) externos (as)).

11. DO CRONOGRAMA

- 11.1 O cronograma poderá ser alterado a interesse da Pró-reitora de Extensão (PROEX/IFBA) e/ou Comissão de Seleção.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

11.2 Cronograma de atividades desta Chamada:

| ATIVIDADES | DATAS |
|--|-----------------------------------|
| Lançamento do Edital | 18/10/2024 |
| Data limite para Impugnação do Edital | 21/10/2024 |
| Resultado da apreciação dos pedidos de impugnação | 22/10/2024 |
| Publicação da Versão Final do Edital | 23/10/2024 |
| Período de inscrições | 04/11/2024 a 10/11/24 |
| Publicação Preliminar da lista de homologação das inscrições | 11/11/2024 |
| Data limite para interposição de recurso contra o resultado da lista de inscrições homologadas | 12/11/2024 |
| Publicação da lista final de inscrições homologadas | 13/11/2024 |
| Período da análise documental (2ª etapa) | 14/11/2024 a 19/11/2024 |
| Publicação do resultado preliminar da análise documental - 2ª etapa | 21/11/2024 |
| Interposição de recurso contra o resultado da análise documental – 2ª etapa | 22/11/2024 |
| Publicação do resultado Final | 25/11/2024 |
| Convocação | Sob demanda, a partir de 02/25 |

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1 Todas as despesas decorrentes da participação em quaisquer etapas desta Chamada Pública Simplificada serão de total responsabilidade do (a) candidato (a).
- 12.2 Todas as publicações relacionadas ao andamento desta seleção como comunicados, avisos, alteração de cronograma, notificação de convocação e erratas serão divulgadas, exclusivamente, no endereço eletrônico <https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>.
- 12.3 É de inteira responsabilidade do (a) candidato (a) a participação nas fases desta Chamada Pública e acompanhamento do resultado de cada etapa, bem como, qualquer publicação referente a este Edital.
- 12.4 A inscrição do (a) candidato (a) implicará conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas nesta Chamada Pública Simplificada.
- 12.5 A qualquer tempo, o (a) bolsista que apresentar tratamento inadequado, descortês ou cometer desacato para com os (as) servidores (as) envolvidos (as) na oferta do Programa PRONATEC/Programa Mulheres Mil e Comissão de Seleção, será eliminado (a) desta Chamada.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

- 12.6 Caso a Comissão de Seleção ateste que houve crime de falsificação de documento, a qualquer tempo, deverá anular todos os atos decorrentes da inscrição e eliminar o (a) candidato (a) desta Chamada Pública Simplificada. O (a) candidato (a) estará sujeito (a) às penalidades impostas nas instâncias civil e criminal.
- 12.7 A qualquer tempo, esta Chamada Pública Simplificada poderá ser revogada ou anulada, todo ou em parte, seja por decisão unilateral do IFBA, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.
- 12.8 Os termos deste edital somente poderão ser impugnados, mediante manifestação formal e fundamentada (ANEXO VI) e encaminhada à Comissão de Seleção/Pró-reitora de Extensão – PROEX ,exclusivamente, para o e-mail **editaispronatec.rei@ifba.edu.br**, no prazo estipulado no item 11.2. Na ausência de manifestação formal, esta chamada pública seguirá o cronograma, sem alterações.
- 12.9 Não haverá reclassificação do (a) candidato (a).
- 12.10 Os casos omissos serão resolvidos em comum acordo entre os membros da Comissão de Seleção, sendo esta soberana nas decisões.

13. CONTATOS E INFORMAÇÕES

- 13.1 Pró-reitora de Extensão: (71) 2102-0453/
E-mail: **editaispronatec.rei@ifba.edu.br**.

Salvador-BA, 04 de novembro de 2024.

Nívea de Santana Cerqueira
Pró-Reitora de Extensão
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO I
VAGAS

| FUNÇÃO | INSTITUIÇÃO/LOCAL DE TRABALHO | VAGAS |
|---------------|---|-------|
| Professor (a) | <p>IFBA Campus Salvador Curso FIC Cuidador de Idoso (160h) Turmas 01 e 02: Associação de Moradores da Pero Vaz - Endereço R. Pero Vaz Velho, 285 - Pero Vaz, Salvador - BA/Outros Bairros .</p> <p>IFBA Campus Eunápolis Curso FIC Cuidador de Idoso (160h) Turma 01: IFBA CAMPUS EUNÁPOLIS - Endereço Av.David Jonas Fadini, S/Nº, Rosa Neto, Eunápolis-BA-CEP: 45823-431/ Turma 02:Escola Municipal Prof. Fernando Alban - Endereço: Rua Maria Quitéria, 281, Centro, Eunápolis - BA CEP: 45.820-002.</p> <p>IFBA Campus Seabra Curso FIC Microempreendedor Individual (160h) Turma 01: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA QUILOMBOLA AMIGOS DO AGRESTE - Endereço: Povoado de Agreste, Seabra - BA, 46.900-000/ Turma 02: UNEB - CAMPUS XXIII - SEABRA - Endereço: R. Francisco Costa, 470-566 - Seabra, BA, 46900-000.</p> <p>IFBA Campus Irecê Curso FIC Microempreendedor Individual (160h) Turma 01: Campus Irecê - Endereço: Avenida Professor Jorge Rodrigues, nº 1800. Bairro Liberdade, Irecê, BA/ Turma 02: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente - Endereço: Rua Dr. Mário Dourado Sobrinho, nº 6, Município de João Dourado - BA.</p> <p>IFBA Campus Simões Filho Curso FIC Cuidador de Idoso (160h) Turma 01 e 02: Campus Simões Filho R. Vital Brasil, 1394-1908 - Pitanguinha, Simões Filho - BA, 43700-000</p> | CR* |

*Cadastro reserva



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO II
CARGA HORÁRIA/REMUNERAÇÃO

| FUNÇÃO | VALOR DA HORA/AULA | CARGA HORÁRIA MÁX. SEMANAL |
|---------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Professor (a) | R\$ 50,00 * | até 16h** |

* Para os (as) profissionais que não pertencem ao quadro de servidores (as) da Rede Pública de Educação Profissional, Científica e Tecnológica o pagamento da bolsa ocorrerá por meio de prestação de serviços de pessoas físicas e haverá retenção da Contribuição Previdenciária, Imposto sobre serviços (ISS) e, a depender do valor total recebido no mês, do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF).

** A carga horária máxima semanal é de 16h, podendo sofrer redução conforme a dinâmica do programa. No caso de docentes da Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT), o limite de carga horária será equivalente à carga horária semanal em aula. O (a) docente que ocupar cargo de Direção, Coordenação, Supervisão e/ ou Assessoria com as respectivas FGs, poderá atuar no programa na função de bolsista Professor (a), desde que, tenha carga horária semanal em sala. Quanto ao Técnico (a) Administrativo (a) (TAE), é obrigatória a comprovação de disponibilidade de horário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO III ATRIBUIÇÕES

| FUNÇÃO | ATRIBUIÇÕES* |
|---------------|--|
| Professor (a) | <ol style="list-style-type: none">a. Planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;b. Adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-participante;c. Registrar a frequência e o desempenho acadêmico das alunas em formulário próprio dentro do prazo estabelecido pela Gestão local;d. Adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades de aprendizagem das alunas, inclusive considerando a escolaridade;e. Propiciar espaço de acolhimento e debate;f. Realizar processo avaliativo conforme as orientações do Guia MAPE;g. Participar dos encontros de formação inicial promovidos pelos coordenadores geral e/ou adjuntos;h. Elaborar relatório de atividades;i. Cumprir com as obrigações tributárias e contributivas, quando bolsista externo. |

* O pagamento da bolsa do professor (a) bolsista ou prestador (a) de serviço só será efetivado após a entrega de relatório de atividades, preenchimento de diários das turmas que ministrará aula e cumprimento das obrigações tributárias e contributivas (no caso de professores (as) externos (as)).



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

**ANEXO IV
REQUISITOS**

| CAMPUS | CURSO | MÓDULO CENTRAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
|-----------------|---|--|---|
| SALVADOR | CUIDADOR DE IDOSO (160h) | Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas | Licenciatura ou Bacharelado em Sociologia, Ciências Sociais, Filosofia, Bacharelado em Direito ou Serviço Social. |
| | | Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional | Bacharelado em Nutrição, Medicina, Fisioterapia, Enfermagem, Biomedicina, Engenharia de Alimentos, Ciências dos Alimentos, Gastronomia, Engenharia Biomédica, Biomedicina ou Farmácia. |
| | | Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Licenciatura em Letras, Bacharelado em Teatro, Artes Visuais, Artes Cênicas, Dança, Psicologia, Cinema, Audiovisual, Publicidade, Propaganda ou Jornalismo. |
| | | Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso | Licenciatura em Letras/Português ou Licenciatura em Pedagogia. |
| | | Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Licenciatura ou Bacharelado em Matemática, Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania | Licenciatura ou Bacharelado em Informática, Ciências da Computação, Gestão da Tecnologia de Informação, |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | Sistemas para Internet, Engenharia de Informação, Engenharia de Produção de Software, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Sistemas de Informação; |
| | | MÓDULO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
| | | Noções de Primeiros Socorros | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Fisioterapia. |
| | | Direitos da pessoa idosa e regulamentação da profissão cuidadora de idoso | Bacharelado em Direito ou Serviço Social. |
| | | Fundamentos do processo de envelhecimento, saúde, necessidades nutricionais | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Nutrição ou Fisioterapia. |
| | | Procedimentos de atenção à pessoa idosa | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Fisioterapia. |
| | | Psicologia aplicada à pessoa idosa | Bacharelado em Psicologia. |
| | | Direitos e deveres da Trabalhadora | Bacharelado em Direito, Administração, Ciências Contábeis ou Serviço Social. |
| | | Noções de Cooperativismo e Economia Solidária | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis ou Serviço Social. |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| CAMPUS | CURSO | MÓDULO CENTRAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
|-----------|--------------------------------|--|---|
| EUNÁPOLIS | CUIDADOR DE IDOSO (160h) | Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas | Licenciatura ou Bacharelado em Sociologia, Ciências Sociais, Filosofia, Bacharelado em Direito ou Serviço Social. |
| | | Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional | Bacharelado em Nutrição, Medicina, Fisioterapia, Enfermagem, Biomedicina, Engenharia de Alimentos, Ciências dos Alimentos, Gastronomia, Engenharia Biomédica, Biomedicina ou Farmácia. |
| | | Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Licenciatura em Letras, Bacharelado em Teatro, Artes Visuais, Artes Cênicas, Dança, Psicologia, Cinema, Audiovisual, Publicidade, Propaganda ou Jornalismo. |
| | | Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso | Licenciatura em Letras/Português ou Licenciatura em Pedagogia. |
| | | Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Licenciatura ou Bacharelado em Matemática, Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania | Licenciatura ou Bacharelado em Informática, Ciências da Computação, Gestão da Tecnologia de Informação, Sistemas para Internet, |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | Engenharia de Informação, Engenharia de Produção de Software, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Sistemas de Informação; |
| | | MÓDULO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
| | | Noções de Primeiros Socorros | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Fisioterapia. |
| | | Direitos da pessoa idosa e regulamentação da profissão cuidadora de idoso | Bacharelado em Direito ou Serviço Social. |
| | | Fundamentos do processo de envelhecimento, saúde, necessidades nutricionais | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Nutrição ou Fisioterapia. |
| | | Procedimentos de atenção a pessoa idosa | Bacharelado em Enfermagem, Medicina, Fisioterapia. |
| | | Psicologia aplicada a pessoa idosa | Bacharelado em Psicologia. |
| | | Direitos e deveres da Trabalhadora | Bacharelado em Direito, Administração, Ciências contábeis ou Serviço Social. |
| | | Noções de Cooperativismo e Economia Solidária | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências econômicas, Ciências Contábeis ou Serviço Social. |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| CAMPUS | CURSO | MÓDULO CENTRAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
|--------|--|--|--|
| SEABRA | MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (160h) | Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas | Licenciatura ou Bacharelado em Sociologia, Ciências Sociais, Filosofia, Bacharelado em Direito ou Serviço Social. |
| | | Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional | Bacharelado em Nutrição, Medicina, Fisioterapia, Enfermagem, Biomedicina, Engenharia de Alimentos, Ciências dos Alimentos, Gastronomia, Engenharia Biomédica, Biomedicina ou Farmácia. |
| | | Oratória, Expressão Corporal e Verbal | Licenciatura em Letras, Bacharelado em Teatro, Artes Visuais, Artes Cênicas, Dança, Psicologia, Cinema, Audiovisual, Publicidade, Propaganda ou Jornalismo. |
| | | Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso | Licenciatura em Letras/Português ou Licenciatura em Pedagogia. |
| | | Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira | Licenciatura ou Bacharelado em Matemática, Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania | Licenciatura ou Bacharelado em Informática, Ciências da Computação, Gestão da Tecnologia de Informação, |



Ministério da Educação
 Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
 Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Sistemas para Internet, Engenharia de Informação, Engenharia de Produção de Software, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Sistemas de Informação; |
| | | MÓDULO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DISCIPLINAS | REQUISITOS |
| | | Regras de tributação para Microempreendedores | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Marketing, Comunicação e Gestão das redes sociais | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Bacharelado ou Tecnólogo em Comunicação e Marketing. |
| | | Plano de Negócios e gestão financeira | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Legalização de microempresas | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Direitos e deveres da trabalhadora | Bacharelado em Direito, Administração, Ciências contábeis ou Serviço Social. |
| | | Noções Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| CAMPUS | CURSO | MÓDULO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL | REQUISITOS |
|--------|-------------------------------------|--|---|
| IRECÊ | MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (160h) | Regras de tributação para Microempreendedores | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Marketing, Comunicação e Gestão das redes sociais | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Bacharelado ou Tecnólogo em Comunicação e Marketing. |
| | | Plano de Negócios e gestão financeira | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Legalização de microempresas | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |
| | | Direitos e deveres da trabalhadora | Bacharelado em Direito, Administração, Ciências Contábeis ou Serviço Social. |
| | | Noções Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária | Bacharelado em Administração, Economia, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis. |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| CAMPUS | CURSO | MÓDULO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL | REQUISITOS |
|--------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| SIMÕES FILHO | CUIADOR DE IDOSO (160h) | Psicologia aplicada a pessoa idosa | Bacharelado em Psicologia. |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO V
BAREMA ANÁLISE DOCUMENTAL

| Critério de análise | Pontuação por documento | | Pontuação máxima | Documentação comprobatória |
|---|-------------------------|------------|------------------|--|
| Titulação acima da formação mínima exigida pela vaga* | Especialização | 5 | 30 | Diploma/ Certificado/ Ata de defesa pública |
| | Mestrado | 10 | | |
| | Doutorado | 15 | | |
| Curso de capacitação no eixo tecnológico do curso que pretende concorrer a vaga, com carga horária mínima de 30 horas, realizado há no máximo 5 anos. | 5 por curso | | 15 | Certificado/Declaração expedida pela instituição |
| Comprovação de docência** | EJA/PROEJA | 15 por ano | 25 | Declaração expedida pela instituição/ Contrato de trabalho (com data de entrada e saída)/ CTPS |
| | Ensino Médio | 5 por ano | | |
| | Ensino Superior | 5 por ano | | |
| Atuação em cursos FIC na condição de bolsista, prestador (a) de serviço ou voluntário (a) | 10 por curso | | 30 | Declaração de participação expedida pela instituição |
| TOTAL DA PONTUAÇÃO | | | 100 | |

* Quando se tratar de título (s) de Pós – Graduação *Lato Sensu e/ou Stricto Sensu* que comprove a formação acadêmica do (a) candidato (a) para além dos requisitos mínimos, cada diploma e/ou certificado, ainda que do mesmo nível, será considerado para fins de pontuação apenas uma vez. Para pontuar neste item, os cursos devem ser reconhecidos pelo MEC.

** por período mínimo de 01 (um) ano.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO VI
REQUERIMENTO DE RECURSO

| |
|--|
| EDITAL: nº 21/2024 |
| Nome do (a) candidato (a): |
| Função para qual concorre a vaga: |
| CPF: |
| E-mail que mais usa: |
| Telefone para contato: () |
| Recurso (especificar qual etapa): |
| Data: ____/____/____ |
| Fundamentação do recurso |
| _____ Assinatura do (a) candidato (a) |



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-reitora de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO VII TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE

Declaro para os devidos fins que eu _____,
Nº de identidade _____, nº CPF _____, residente e
domiciliado na _____ Nº _____,
Estado _____, telefone () _____, e-mail _____, candidato
(a) a vaga de **PROFESSOR (A)**, da Chamada Pública nº 21/2024 PROEX/IFBA, declaro que tenho ciência das obrigações
inerentes à qualidade de bolsista na função de **PROFESSOR (A)**, e, nesse sentido, COMPROMETO-ME a respeitar todas
as cláusulas descritas na Chamada Pública nº 21/2024 PROEX/IFBA. Estou ciente das atribuições da função, (ANEXO III
deste Edital) e que haja descumprimento do que está condicionado, expressamente, nos itens:

7.3 A qualquer tempo, o (a) bolsista pode desistir da vaga e/ou solicitar o desligamento voluntário do Programa.
Para tanto, deverá formalizar a solicitação por meio de preenchimento de formulário próprio para este fim, o qual
será disponibilizado pelo IFBA.

10.1 A qualquer tempo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço que no exercício da função constranger alguém,
mediante grave ameaça, praticar assédio sexual e/ou importunação sexual, promover discurso preconceituoso de
teor racista, sexista, classista, homofóbico, religioso, xenofóbico ou discriminatório em virtude de raça, gênero, cor,
descendência, origem nacional, étnica, atentar contra a integridade física, psicológica e/ou moral dos (as) servidores
(as) do IFBA, membros da equipe gestora local e/ou alunas do programa e/ou utilizar o nome ou símbolo do IFBA,
para fins impróprios ou escusos será desligado (a) do Programa sob a responsabilidade objetiva da Pró – Reitoria
de Extensão do IFBA.

10.4 Quando o resultado da avaliação de desempenho for negativo, o (a) bolsista ou prestador (a) de serviço
será desligado (a) do Programa.

12.6 Caso a Comissão de Seleção ateste que houve crime de falsificação de documento, a qualquer tempo, deverá
anular todos os atos decorrentes da inscrição e eliminar o (a) candidato (a) desta Chamada Pública Simplificada. O
(a) candidato (a) estará sujeito (a) às penalidades impostas nas instâncias civil e criminal.

poderá implicar no desligamento e/ou cancelamento da bolsa de acordo com as regras previstas neste edital, legislação
vigente e responsabilidade objetiva da Pró – Reitoria de Extensão do IFBA.

_____, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do (a) candidato (a)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-Reitoria de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

ANEXO VIII
(APENAS PARA SERVIDORES (AS) DO IFBA)

DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA INSTITUCIONAL

Declaro ter ciência que o (a) servidor (a) _____,
Matrícula Siape _____, ocupante do cargo de ***preencha as informações abaixo**

Técnico Administrativo

Regime de trabalho: () 20h () 30h () 40h

() Flexibilização () Teletrabalho

Cargo: _____.

Lotação (setor): _____.

Campus: _____.

Ocupa cargo e/ou função com respectiva FG: () sim () não.

Cargo e/ou função FG: _____.

Professor

Regime de () 20h () 40h () dedicação exclusiva

() Efetivo

() Prof. Substituto (a)

Carga horária semanal em sala: () sim/**especifique o total de carga horária em sala* em h/a**_____ () não

HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO DISCENTE, NÃO CONTA COMO CARGA HORÁRIA EM SALA.

Campus: _____.

Ocupa cargo e/ou função com respectiva FG*: () sim () não.

Especificar o Cargo e/ou Função FG: _____.

***O (a) docente que ocupar cargo de Direção, Coordenação, Supervisão e/ ou Assessoria com respectiva FG, poderá atuar no programa na função de bolsista Professor (a), desde que, tenha carga horária semanal em sala.**

atuará nas ações desenvolvidas pela PRÓ - REITORIA DE EXTENSÃO do IFBA vinculadas à linha de fomento Bolsa – Formação do Programa Mulheres Mil na função de BOLSISTA PROFESSOR (A) pelo Edital nº 21/2024, e declaro anuência, desde que, não haja prejuízo ao cumprimento de sua carga horária regular na instituição. Segue abaixo, o horário de trabalho atual do (a) servidor (a):



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA
Pró-Reitoria de Extensão
<https://portal.ifba.edu.br/proex/editais>

| Horário de trabalho do (a) servidor (a) PROFESSOR (A)* | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|
| Turno | DIAS DA SEMANA | | | | | | | | | | | |
| | Segunda | | Terça | | Quarta | | Quinta | | Sexta | | Sábado | |
| Matutino | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |
| Vespertino | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |
| Noturno | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |

* Especificar o horário de entrada e saída dos dias de trabalho que o (a) servidor (a) está em sala de aula na instituição.
HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO DISCENTE - NÃO CONTA COMO CARGA HORÁRIA EM SALA.

| Horário de trabalho do (a) servidor (a) TAE** | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Turno | DIAS DA SEMANA | | | | | | | | | | | |
| | Segunda | | Terça | | Quarta | | Quinta | | Sexta | | Sábado | |
| Matutino | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |
| | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial |
| | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho |
| Vespertino | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |
| | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial |
| | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho |
| Noturno | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída | entrada | saída |
| | | | | | | | | | | | | |
| | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial | () presencial |
| | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho | () teletrabalho |

** Especificar horário de entrada e saída. Marque X quando for dia presencial ou teletrabalho.

_____, _____ de _____, de 2024.

NOME COMPLETO DA CHEFIA IMEDIATA: _____

MATRÍCULA SIAPE DA CHEFIA IMEDIATA _____

CARGO: _____

ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA: _____