



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**  
**Pró-Reitoria de Ensino**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**  
**Documento Orientador**

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

---

### **Setores envolvidos no processo de Matrícula online**

Estão envolvidos no processo de matrícula online do Instituto Federal da Bahia: o candidato aprovado, a coordenação de ingresso, os Registros Acadêmicos dos campi.

---

### **O que é a matrícula online?**

A matrícula online no meio educacional é uma ferramenta ligada ao conceito de inovação que tem como objetivo a melhoria contínua e automatização de processos acadêmicos que envolvem documentação em formato físico.

---

### **Quando solicitar a matrícula online no IFBA?**

O candidato aprovado em processo seletivo para ingresso no Instituto Federal da Bahia - IFBA, deve acompanhar os resultados do certame e o cronograma de matrículas, observando as publicações referentes ao período de matrículas do campus para o qual se candidatou à vaga.

---

### **Como solicitar a matrícula online?**

Para solicitar a matrícula online é necessário seguir os seguintes passos:

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

---

## Requerente

### 1. Criar conta no *gov.br*

The screenshot shows the gov.br website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'CORONAVÍRUS (COVID-19)', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. The gov.br logo is on the left, and 'Alto Contraste' and 'VLibra' are on the right. The main content area features an illustration of a person using a laptop with a padlock icon, and a text box stating: 'Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.' Below this is a green button labeled 'Crie sua conta gov.br'. To the right, there is a section titled 'Acesse sua conta com' with a sub-section for 'Número do CPF'. It includes a text input field labeled 'Digite seu CPF' and a blue 'Avançar' button. Below the input field, there are three options: 'Banco do Brasil', 'Certificado digital', and 'Certificado digital em nuvem'.

**Observações importantes:** para realizar a matrícula é necessário que o candidato esteja logado na plataforma gov.br. Após realizar o cadastro e observado o período de matrícula divulgado pelo campus o **candidato deve:**



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

2. **Acessar o Balcão Digital >> Instituições >>Selecionar a instituição da qual deseja serviço**

É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar o andamento do processo seletivo, através dos meios informados no edital.

The screenshot shows the gov.br Balcão Digital interface. At the top left is the gov.br logo and 'Balcão Digital GOVERNO FEDERAL'. On the right, there is an accessibility link 'ACESSIBILIDADE ALTO'. Below the header, the breadcrumb 'VOCÊ ESTÁ AQUI: SELECIONAR INSTITUIÇÃO' is visible, along with navigation links for 'Instituições' and 'IFBA'. The main heading reads 'Selecione a instituição cujo serviço você deseja acessar'. A dropdown menu is open, displaying a list of institutions: 'CPII - Colégio Pedro II', 'IFMA - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão', 'IFBA - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia' (highlighted in blue), 'IFB - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília', and 'IFMT - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso'. At the bottom right, there is an 'Acesso à Informação' icon and the 'PÁTRIA AMADA BRASIL GOVERNO FEDERAL' logo.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**3. Clicar sobre o serviço desejado**

The screenshot shows the gov.br Balcão Digital interface. At the top, there is a header with the gov.br logo and 'Balcão Digital GOVERNO FEDERAL'. On the right, there are links for 'ACESSIBILIDADE' and 'ALTO CONTRASTE'. Below the header, there is a navigation bar with 'VOCÊ ESTÁ AQUI: SELECIONAR SERVIÇO' and a dropdown menu for 'Instituições' showing 'IFBA'. The main content area displays the title 'Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia' and a service card for 'SERVIÇO Nº 5793' with the description 'Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA'.

**4. Selecionar o edital ao qual concorreu >> enviar**

The screenshot shows the gov.br Balcão Digital interface for the service 'Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA'. The user is logged in as 'Karina'. The interface shows 'Etapa 1 de 7' and a section titled 'Dados do Edital'. There is a dropdown menu for 'Edital \*' with the selected option 'Processo Seletivo 2023 - Integrado'. At the bottom right, there are 'Cancelar' and 'Enviar' buttons.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**5. Preencher as informações solicitadas nas etapas de 2 a 7 >> enviar**

gov.br Balcão Digital GOVERNO FEDERAL

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE

× ESTÁ AQUI: SOLICITAR SERVIÇO

Instituições IFBA Karina

### Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA

#### Etapa 2 de 7

##### Dados do Edital

Edital *	Vaga *	Lista *
Processo Seletivo 2023 - Integrado	Curso Técnico em Alimentos	A

##### Identificação

CPF *	Nacionalidade *	Nº de Passaporte
159.304.430-50	Brasileira	

##### Informações para Contato

Telefone Cadastrado no Gov.BR *	Telefone Principal	Telefone Secundário	Telefone do Responsável 1
Telefone do Responsável 2	E-mail Pessoal *		

##### Dados Pessoais

Nome *	Sexo Biológico *	Data de Nascimento *	Estado Civil *
Karina Kastro	----	dd/mm/aaaa	----

Foto 3x4 recente \*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Limite: 2.0 MB. Extensões: jpg, jpeg, png.

##### Endereço

Cep	Logradouro *	Número *	Complemento
Bairro *	Cidade *	Zona Residencial *	
	Barreiras-BA	----	



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

Matrícula online

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Dados Familiares - Pai

Nome do Pai	Estado Civil do Pai	<input type="checkbox"/> Pai Falecido?
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dados Familiares - Mãe

Nome da Mãe *	Estado Civil da Mãe	<input type="checkbox"/> Mãe Falecida?
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dados Familiares - Responsável

Nome do Responsável	E-mail do Responsável	Parentesco do Responsável	CPF do Responsável
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Cancelar](#)

[Enviar](#)

Deficiências, Necessidades Especiais, Transtornos e Superdotação

Você possui alguma deficiência? *	Se possui alguma deficiência, qual?	Você possui necessidade(s) específica(s)? *	Se possui necessidade(s) específica(s), qual(is)?
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Transtorno	Você possui laudo/relatório de altas habilidades/superdotação? *	Superdotação	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

[Cancelar](#)

[Enviar](#)

Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA

Etapa 5 de 7

Transporte Escolar Utilizado

Utiliza Transporte Escolar Público	Poder Público Responsável pelo Transporte Escolar	Tipo de Veículo Utilizado no Transporte Escolar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Informações sobre Saúde

Tipo Sanguíneo	Cópia da Carteira de Vacinação Atualizada
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Outras Informações

Naturalidade

Cor/Raça \*

Dados Escolares Anteriores

Nível de Ensino \*

Tipo da Instituição \*

Ano de Conclusão \*

Documentos Comprobatórios de Escolaridade

Declaração/Certidão/Certificado/Diploma de Ensino Fundamental \*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.

Histórico Escolar do Ensino Fundamental

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.

Tradução Oficial do Documento, Caso Documento esteja em Língua estrangeira

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.

[Cancelar](#)

[Enviar](#)

Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA

Etapa 6 de 7

RG

Número do RG \*

Estado Emissor \*

Orgão Emissor \*

Data de Emissão \*

Cópia do RG legível \*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Título de Eleitor

Título de Eleitor *	Zona *	Seção *	Data de Emissão *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
Estado Emissor *	Cópia do Título de Eleitor *	Cópia de Quitação Eleitoral *	
<input type="text" value="----"/>	<input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido	<input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido	
	<small>Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.</small>	<small>Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.</small>	

Certidão Civil

Tipo de Certidão *	Cartório	Número de Termo	Folha
<input type="text" value="----"/>	<input type="text" value="----"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Livro	Data de Emissão	Matricula	Cópia da Certidão *
<input type="text"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido
			<small>Limite: 2.0 MB. Extensões: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.</small>

[Cancelar](#)

[Enviar](#)

**6. Selecionar declarações na tela final >> enviar**

Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA

**Etapa 7 de 7**

Declarações de Organização didática

Declaro que estou ciente das normas previstas na Organização Didática\* do IFBA e que:

1. Terei que frequentar as aulas presenciais, independente do turno, se assim a Instituição determinar;
2. Terei de renovar minha matrícula, periodicamente, durante o período de renovação de matrícula, previsto no Calendário Acadêmico, sob pena de ter a matrícula cancelada pela instituição;
3. Caso deixe de frequentar as aulas (acessar o ambiente virtual), nos 10 (dez) primeiros dias úteis do início do curso, sem que seja apresentada uma justificativa, serei desligado do IFBA, sendo minha vaga preenchida por outro candidato, de acordo com a ordem classificatória do processo seletivo.
4. O estudante não poderá ocupar matrículas simultâneas no mesmo campus ou em diferentes campi do IFBA, nas seguintes situações, independente da modalidade de ensino: em mais de um curso de pós-graduação stricto sensu, em mais de um curso de pós-graduação lato sensu; em mais de um curso de graduação; em mais de um curso técnico de nível médio. Não será permitida a matrícula simultânea em mais de dois cursos.
5. Para os alunos de graduação, estou ciente da Lei Federal nº 12.089 de 11 de novembro de 2009, que proíbe que uma mesma pessoa ocupe 2 (duas) vagas simultaneamente em instituições públicas de ensino superior.

Diante do exposto, assumo o compromisso de seguir as normas institucionais, e peço deferimento.

**Confirmo \***





Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Declarações legais

Declaro, também, estar ciente de que, a comprovação da falsidade desta declaração, em procedimento que me assegure o contraditório e a ampla defesa, implicará no cancelamento da minha matrícula nesta Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

Confirmando \*

Declaração de veracidade

Reconheço que as informações prestadas são verdadeiras.

Confirmando \*

Declaração de conclusão

Confirmando que após concluir o meu cadastro não poderei mais alterar os dados e arquivos enviados.

Confirmando \*

[Cancelar](#)

[Enviar](#)

## 7. Acompanhar o processo da situação da matrícula

Fique atento às mudanças das informações na coluna **situação da matrícula** e também ao seu e-mail, pois, caso haja necessidade de correção de dados, as informações serão disponibilizadas por essas vias.

### Minhas Solicitações no IFBA



**Sucesso.** Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.

ID	Serviço	Protocolo	Situação	Data da Situação	Descrição da Situação	Data da Descrição da Situação	Avaliação do Serviço
5793	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	EM ANÁLISE	02/05/2023	Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.	02/05/2023 - 18:15:31	-

8. Após a instituição realizar a verificação dos dados informados pelo requerente no ato da matrícula, caso verifique-se alguma inconsistência o candidato será avisado por e-mail e também na plataforma Gov.br, para que possa proceder aos ajustes necessários



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Minhas Solicitações no IFBA

Serviço	Protocolo	Situação	Data da Situação	Descrição da Situação	Data da Descrição da Situação	Avaliação do Serviço
793 Matrricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	AGUARDANDO CORREÇÃO DE DADOS	02/05/2023	Aguardando correção de dados.	05/05/2023 - 17:28:06	-
793 Matrricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	EM ANÁLISE	02/05/2023	Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.	02/05/2023 - 18:15:31	-

**9. Clicar em IFBA >> Serviços disponíveis >> clicar sobre o nº do serviço**

gov.br Balcão Digital  
GOVERNO FEDERAL

VOCE ESTÁ AQUI: SELECIONAR SERVIÇO

Instituições IFBA

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia

**SERVIÇO Nº 5793**  
Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA

É importante que o candidato fique atento ao prazo de matrícula máximo para solicitar a matrícula e corrigir qualquer inconsistência, caso contrário perderá a vaga

**10. Abrir cada etapa (1 a 7) e realizar os ajustes nos dados que se encontram na cor vermelho >> enviar**

Endereço

Cep  Logradouro \*  Número \*  Complemento

CEP não informado

Bairro \*  Cidade \*  Zona Residencial \*




Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**11. Após realizada a correção o status da solicitação aparecerá como “Dados Corrigidos”**

Minhas Solicitações no IFBA

 Sucesso. Os dados foram corrigidos com sucesso. Uma nova análise será realizada. x

ID	Serviço	Protocolo	Situação	Data da Situação	Descrição da Situação	Data da Descrição da Situação	Avaliação do Serviço
5793	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	DADOS CORRIGIDOS	02/05/2023	Os dados foram corrigidos com sucesso. Uma nova análise será realizada.	09/05/2023 - 12:03:33	-
5793	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	AGUARDANDO CORREÇÃO DE DADOS	02/05/2023	Aguardando correção de dados.	05/05/2023 - 17:28:06	-
5793	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	3	EM ANÁLISE	02/05/2023	Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.	02/05/2023 - 18:15:31	-

**12. O campus realizará novamente a análise do pedido de matrícula, caso esteja tudo correto o status da solicitação mudará para ATENDIDO, caso contrário, o status mudará para NÃO ATENDIDO e a solicitação será indeferida.**

Nesse último caso é necessário entrar em contato com o campus para saber o motivo do indeferimento.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**MATRÍCULA ONLINE  
COMO REALIZAR A MATRÍCULA**

O presente tutorial tem como objetivo facilitar a compreensão sobre os procedimentos de matrícula online pelo SUAP. Dessa forma, busca orientar os responsáveis pela execução dessa atividade, em cada fase do processo : configuração, execução e finalização. Nesse sentido, são apresentados o passo a passo do processo.

**Recursos e Condições Necessárias**

- Acesso à plataforma gov.br
- Acesso e formação para atuar no SUAP (Sistema Unificado da Administração Pública);
- Quadro de servidores (efetivos, terceirizados), estagiários.

**Registros Acadêmicos**

**Cabe ao Coordenador do Registro Acadêmico**

**1) Cadastrar a equipe responsável pela matrícula dos candidatos:  
Ensino >> Catálogo Digital >> Serviço >> Gerenciar Equipe**

Início » Serviços

**Serviços** Adicionar Serviço Ajuda

FILTROS:

Texto:  ativo:  Filtrar

Mostrando 10 Serviços

#	Id Gov Br	Ícone	Título	Descrição	Ativo	Ações
5793	fa-question-circle	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	Se você deseja fazer um curso de Educação Profissional Técnica de Nível Médio no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia, você precisa, após aprovado em processo seletivo, matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.	✔	Gerenciar Equipe	
5844	fa-question-circle	Participar de processo seletivo para curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	Se você deseja fazer um curso de Educação Profissional Técnica neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.	✘	Gerenciar Equipe	
5939	fa-question-circle	Participar de processo seletivo para curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - IFBA	Se você deseja fazer um curso de Educação Superior de Graduação neste Instituto, você precisa, após aprovado em processo seletivo, matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.	✘	Gerenciar Equipe	



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**2) Adicionar usuário à equipe >> selecionar o nome do servidor >> enviar**

The screenshot shows a web application interface for managing a team. The main title is "Gerenciar Equipe de Atendimento do serviço: Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA". Below the title is a navigation bar with various departmental abbreviations like BRU, CAM, CFO, EC, EUN, FS, ILH, IRE, JAC, JEQ, JUA, LF, PA, PS, SAJ, SAM, SEA, SF, SSA, UBA, VAL, VC, IFBA, and REI. A modal dialog is open in the center, titled "Adicionar Usuário Equipe de Atendimento do serviço: Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA". The dialog contains a search input field labeled "Usuários:" with the placeholder text "Informe parte do Nome ou Matrícula ou CPF ou E-mail Institucional". Below the input field, it says "É possível selecionar mais de um item". There is a green "Enviar" button at the bottom left of the dialog. In the background, a sidebar shows a list of users, with "JUAN BARRROS" visible. A green button labeled "Adicionar Usuário à Equipe" is visible in the top right corner of the main interface.



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**Cabe ao servidor responsável pela matrícula no campus**

1) **Cadastrar edital no SUAP:**

**Ensino >> Processo Seletivo >> Editais**





Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

## 2) Adicionar Edital >> salvar

A interface 'Adicionar Edital' apresenta um formulário com os seguintes campos:

- Ano:** campo de seleção com uma seta para baixo.
- Semestre:** campo de texto.
- Descrição:** campo de texto grande.
- Sisu?** opção de seleção com uma caixa de seleção vazia.

Na base do formulário, há três botões: 'Salvar' (em verde), 'Salvar e adicionar outro(a)' e 'Salvar e continuar editando'.

- Ano: colocar o ano do edital
- Semestre: semestre para o qual os candidatos serão convocados
- Descrição: descrever o edital que está sendo anexado, por exemplo: Processo Seletivo 2023 - Integrado
- Sisu - somente selecionar se for edital do SISU

## 3) Clicar na lupa do edital adicionado

A interface 'Editais' mostra uma tabela com os seguintes dados:

#	Descrição	Ano	Semestre	Sisu?
1	Processo Seletivo 2023 - Integrado	2023	1	<input type="checkbox"/>
2	Teste	2023	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Na interface, há também botões para 'Adicionar Edital', 'Exportar para XLS' e 'Ajuda', além de filtros de texto e semestre.

## 4) Clicar em importar arquivo da seleção

A interface 'Importar arquivo do PROSEL' apresenta os seguintes campos:

- Arquivo da Seleção:** campo de texto com o botão 'Escolher arquivo' e o nome do arquivo 'Chamadas prosel Karina Kastro.xls'.
- Tipo de seleção:** menu suspenso com a opção selecionada 'PROSEL - Arquivo XLSX gerado no sistema prosel'.

Um botão verde 'Importar Arquivo da Seleção' está localizado na base da interface.



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**  
**Pró-Reitoria de Ensino**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**  
**Documento Orientador**

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

- Arquivo da seleção: escolher o arquivo contendo a lista de candidatos aprovados para a chamada.
- Tipo de seleção: escolher na lista suspensa qual o tipo de seleção

**5) Clicar na aba “Período de Liberação”**

The screenshot shows the 'Períodos de Liberação' tab selected. At the top right, there is a button 'Importar arquivo da Seleção'. Below it, the 'Dados do Edital' section shows 'Código: 4', 'Ano/Semestre: 2023/1', 'Descrição: Processo Seletivo 2023 - Integrado', and 'Situação: Não'. The main area has several tabs: 'Listas 1', 'Configuração de Migração de Vagas', 'Candidatos 1', 'Ofertas de Vagas 15', 'Quantitativo de Inscrições', and 'Períodos de Liberação'. Below the tabs, there is a filter section with 'FILTROS:' and 'Campus:' set to 'Todos'. A table below shows the current period configuration:

#	Campus	Data Inicial	Data Final	Data Limite Avaliação
<input checked="" type="checkbox"/>	BAR	02/05/2023 00:00	05/05/2023 23:59	08/05/2023 23:59

There is also an 'Adicionar Período' button in the top right of the table area.

**6) Adicionar período e cadastrar as datas inicial e final da matrícula conforme, divulgado pelo campus >> Salvar**

The 'Adicionar Período' form is shown. At the top, there is a search bar with 'Uo: \*' and 'Q BAR'. Below it, there are three rows of input fields for dates and times:

- Row 1: 'Data de início das matrículas:' with date '01/09/2023' and time '00:00'.
- Row 2: 'Data de fim das matrículas:' with date '11/09/2023' and time '23:59'.
- Row 3: 'Data limite para avaliação:' with date '14/09/2023' and time '23:59'.

At the bottom left, there is a green 'Salvar' button.





Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

- Uo: sigla do campus
- Data de início das matrículas: cadastrar a data do primeiro dia de matrícula e abaixo cadastrar o horário
- Data fim das matrículas: cadastrar a data do último dia de matrícula e abaixo o horário
- Data limite para avaliação: cadastrar data final que o servidor tem para avaliar a matrícula do candidato, importante que não ultrapasse 24 horas

Dentro do período de matrícula, divulgado pelo campus, o servidor do registro acadêmico, que foi cadastrado como responsável pela avaliação da situação de matrícula, vai acessar as informações declaradas pelo candidato na matrícula institucional no gov.br e realizar a conferência.

## 7) Ensino >> Catálogo Digital >> Solicitações

Início » Solicitações

### Solicitações

[Adicionar Solicitação](#) [Exportar para XLS](#) [Apagar Atendimentos \(Ambiente de Desenvolvimento\)](#) [Ajuda](#)

FILTROS:

Texto:  Status:  Responsável:  Campus:  [Filtrar](#)

Mostrando 1 Solicitação

Ação:  [Aplicar](#) 0 de 1 selecionados

<input type="checkbox"/>	#	Serviço	CPF	Solicitante	Informações Extras	Data de Criação	Data da Última Atualização	Status	Responsável	Campus
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Q</a> <a href="#">E</a>	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	159.304.430-50	Karina Kastro		02/05/2023 17:25	02/05/2023 18:15	Em Análise	-	BAR

Ação:  [Aplicar](#) 0 de 1 selecionados

Mostrando 1 Solicitação



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**8) Clicar em “assumir o atendimento”**

**Avaliação de Solicitação**

▼ Solicitação

Serviço	Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFBA	Nº Total de Etapas	7
CPF:	159.304.430-50		
Status:	Em Análise		
Detalhamento do Status:	Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.		
Solicitante	Karina Kastro		
Avallador	Indefinido   <b>Assumir atendimento</b>		
Instrução para o Avallador	-		
Campus	BAR		
Informações Extras			

O atendimento da solicitação de matrícula é atribuída ao servidor, previamente, cadastrado para a atividade

▼ Avaliação dos Dados

<b>Etapa 1</b>	Etapa 2 17	Etapa 3	Etapa 4 3	Etapa 5 8	Etapa 6 14	Etapa 7	
Campo	Valor	Avaliação					
		Aguardando Avaliação	OK	Com Problema	Descrição do Problema	Corrigir para novo valor	Limpar valor antigo
Edital	Processo Seletivo 2023 - Integrado	<input type="radio"/> A.A.	<input checked="" type="radio"/> OK	<input type="radio"/> C.P.	<input type="text" value="Informe qual é problema"/>		

Salvar

**9) Avaliar cada etapa clicando nas abas correspondentes**

**10) No caso do servidor encontrar alguma inconsistência >> selecionar CP >> descrever a inconsistência**



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**  
**Pró-Reitoria de Ensino**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**  
**Documento Orientador**

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Foto 3x4 recente	Foto 3x4.png (310.7 KB)	<input type="radio"/> A.A.	<input checked="" type="radio"/> OK	<input type="radio"/> C.P	Informe qual é problema
Cep	-	<input type="radio"/> A.A.	<input type="radio"/> OK	<input checked="" type="radio"/> C.P	CEP não informado

**11) Clicar no botão Solicitar Correção de Dados**

✓ Avaliação dos Dados

Etapa 1    Etapa 2    1    Etapa 3    Etapa 4    Etapa 5    Etapa 6    Etapa 7

Campo	Valor	Avaliação					
		Aguardando Avaliação	OK	Com Problema	Descrição do Problema	Corrigir para novo valor	Limpar valor antigo
Edital	Processo Seletivo 2023 - Integrado	<input type="radio"/> A.A.	<input checked="" type="radio"/> OK	<input type="radio"/> C.P	Informe qual é problema		

Salvar    Solicitar Correção de Dados

O sistema informará ao requerente que existe(m) pendência(s) em seu cadastro, o candidato realizará novo acesso à plataforma Gov.br, realizando os ajustes solicitados e, posteriormente, envia para nova avaliação.

**12) Após o requerente realizar os ajustes o servidor realizará nova avaliação do requerimento de matrícula para verificar se a correção foi realizada >> selecionar "OK" >> Salvar**

Cep	40391-268	<input type="radio"/> A.A.	<input type="radio"/> OK	<input checked="" type="radio"/> C.P	CEP não informado	Informe o novo valor	<input type="checkbox"/>
-----	-----------	----------------------------	--------------------------	--------------------------------------	-------------------	----------------------	--------------------------

Salvar



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia  
Pró-Reitoria de Ensino  
Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Documento Orientador

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

**13) A seguinte informação aparecerá no topo da tela:**

Todos os campos foram avaliados como "OK". A solicitação está pronta ser executada.

Avaliação salva com sucesso.

**14) Na parte inferior da tela >> clicar em Executar**

▼ Avaliação dos Dados

Etapa 1   Etapa 2   Etapa 3   Etapa 4   Etapa 5   Etapa 6   Etapa 7

Campo	Valor	Avaliação					
		Aguardando Avaliação	OK	Com Problema	Descrição do Problema	Corrigir para novo valor	Limpar valor antigo
Edital	Processo Seletivo 2023 - Integrado	<input type="radio"/> A.A.	<input checked="" type="radio"/> OK	<input type="radio"/> C.P.	<input type="text" value="Informe qual é problema"/>		

Salvar   Executar

**15) na tela seguinte observar se existe algum campo obrigatório que não foi preenchido, caso haja, preencher >> Enviar**

Início » Solicitações » Avaliação de Solicitação » Executar Solicitação

## Executar Solicitação

Enviar

**16) Matrícula realizada**



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**  
**Pró-Reitoria de Ensino**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**  
**Documento Orientador**

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

A matrícula online faz parte do programa do governo de transformação digital e encontra respaldo nas legislações que coadunam com esse objetivo.

## **Legislação**

### **Leis**

Lei federal nº 14.129, de 29 de março de 2021 (Lei do Governo Digital) - dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública e altera a Lei nº 7.116, de 29 de agosto de 1983, a Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), a Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, e a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017.

### **Decretos**

Decreto nº 10.996, de 14 de março de 2022 - Altera o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Decreto nº 10.782, de 30 de agosto de 2021 - Altera o Decreto nº 9.319, de 21 de março de 2018, que institui o Sistema Nacional para a Transformação Digital e estabelece a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação Digital.

Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020 - institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;

Decreto nº 10.278, de 18 de março de 2020 - regulamenta o disposto no inciso X do caput do art. 3º da Lei nº 13.874, de 20 de setembro de 2019, e no art. 2º-A da Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, para estabelecer a técnica e os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados, a fim de que os documentos digitalizados produzam os mesmos efeitos legais dos documentos originais;

Decreto nº 9.756, de 11 de abril de 2019 - institui o portal único "gov.br" e dispõe sobre as regras de unificação dos canais digitais do Governo federal.

Decreto nº 9.854, de 25 de junho de 2019 - institui o Plano Nacional de Internet das Coisas e dispõe sobre a Câmara de Gestão e Acompanhamento do Desenvolvimento de Sistemas de Comunicação Máquina a Máquina e Internet das Coisas;

Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018 - institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o Decreto nº 2.295, de 4 de agosto de 1997, que regulamenta o disposto no art. 24, caput, inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional;



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**  
**Pró-Reitoria de Ensino**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**  
**Documento Orientador**

**Matrícula online**

Elaborado pelo Grupo de Trabalho dos Registros Acadêmicos - Portaria nº 3690 de 28 de setembro de 2022

Decreto nº 9.319, de 21 de março de 2018 - instituiu o Sistema Nacional para a Transformação Digital e estabeleceu a estrutura de governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação digital (E-digital).

**Portarias**

Portaria SGD/ME nº 548, de 24 de janeiro de 2022 - Dispõe sobre a avaliação de satisfação dos usuários de serviços públicos e estabelece padrões de qualidade para serviços públicos digitais no âmbito dos órgãos e entidades do Poder Executivo federal.

Portaria nº 39, de 9 de julho de 2019 - dispõe sobre procedimentos para a unificação dos canais digitais e define regras para o procedimento de registro de endereços de sítios eletrônicos na internet e de aplicativos móveis do Governo Federal;

Portaria nº 23, de 4 de abril de 2019 - dispõe sobre diretrizes, competências e condições para adesão à Rede Nacional de Governo Digital;

**Resoluções**

Resolução nº 1, de 23 de Outubro de 2012 - Aprova a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação (EGTI) do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) para o triênio 2013-2015.