



## INSTRUÇÃO NORMATIVA DEAC/PROEN/IFBA Nº 01/2024

Estabelece os procedimentos administrativos relacionados à elaboração dos Calendários Acadêmicos no Sistema de Gestão Acadêmica no âmbito do Instituto Federal da Bahia - IFBA.

O PRÓ-REITOR DE ENSINO do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia, no uso das atribuições legais e no exercício de suas competências, estabelece os procedimentos administrativos relacionados para a elaboração dos calendários acadêmicos no SUAP.

### **CAPÍTULO I** **Disposições Preliminares**

Art. 1º Esta Instrução Normativa estabelece os procedimentos em todos os campi do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia, para a elaboração dos calendários acadêmicos no SUAP. Tendo como objetivo a maior eficiência e agilidade do processo de elaboração e análise dos calendários acadêmicos, o Departamento de Sistema de informações (DSI) e o Departamento de Assuntos Acadêmicos (DEAC) implementam o módulo Calendário no SUAP.

Considerando:

- a) Resolução nº 36/IFBA/CONSUP, de 23/12/2021;
- b) garantir o cumprimento dos prazos estipulados tanto no processo de elaboração quanto de finalização das propostas de calendário;
- c) garantir que o calendário seja um instrumento de controle de atividades;
- d) auxiliar o cumprimento do planejamento e desenvolvimento das atividades acadêmicas dos campi.

Art. 2º Para fins do disposto nesta instrução normativa, entende-se como:

- I - **evento periódico**: são eventos que ocorrem dentro de um determinado período.
- II - **evento data única**: são eventos que ocorrem em um único dia.
- III - **sábado letivo**: eventos letivos que ocorrem aos sábados.



**CAPÍTULO II**  
**Das atribuições**  
**Seção I**  
**Departamento de Assuntos Acadêmicos**

Art. 3º Cumpre ao DEAC/PROEN estabelecer o modelo padrão que deve ser utilizado para elaboração dos calendários no sistema, cadastrar as atividades essenciais, divulgar via SEI o período de início e término para realizar o registro dos calendários no sistema, bem como conferir se as propostas cumprem os requisitos conforme seguem abaixo:

1. quantitativo de dias letivos;
2. quantitativo de férias docentes;
3. mínimo de 15 dias entre os semestres (cursos superiores);
4. analisar as justificativas registradas no sistema, deferindo ou indeferindo e encaminhar para análise do conselho do Campus e para o CONSEPE quando necessário;
5. abrir chamados para solucionar problemas no sistema;
6. esclarecer dúvidas a respeito do módulo calendário no sistema, juntamente com o Departamento de Sistema de Informação - DSI/DGTI.

**Seção II**  
**Comissão de elaboração dos calendários acadêmicos**

Art. 4º Caberá à Comissão de Elaboração de Calendário Acadêmico do Campus:

1. elaborar e emitir as propostas dos calendários acadêmicos no SUAP;
2. obedecer aos prazos estipulados;
3. observar os critérios estipulados no SUAP quanto à inclusão das atividades obrigatórias; registrar as devidas justificativas para atividades que o campus não contemplar no calendário, em conformidade com o padrão utilizado neste Instituto;
4. realizar os ajustes e revisões, após análise da Proen, quando necessárias.

**Seção III**  
**Conselho do Campus**

Art. 5º Caberá ao Conselho do Campus:

1. a análise final referente à inclusão ou não de determinadas atividades estabelecidas no sistema;
2. apreciar as justificativas registradas para as atividades não incluídas;
3. aprovação do calendário acadêmico do campus.



**CAPÍTULO III**  
**Seção IV**  
**Dos procedimentos de construção do calendário acadêmico**  
**Campus**

Art. 6º Para elaborar o calendário acadêmico, os responsáveis devem observar as seguintes etapas:

§1º Cabe ao **presidente da comissão de elaboração do calendário acadêmico**

I - Solicitar acesso ao módulo calendário no SUAP através do e-mail: proenac@ifba.edu.br, encaminhando nome, e-mail e número do Siape dos servidores que realizarão o registro dos calendários no sistema.

§2º Cabe aos **membros e/ou servidores responsáveis pela inclusão do calendário no SUAP**

I - Acessar o SUAP no módulo ensino >> calendário acadêmico >> calendário

II - Clicar no botão adicionar calendário

III - Preencher os dados solicitados e Salvar

- a) Nome: seguir a seguinte nomenclatura: nome do campus/forma de ensino/ano letivo
- b) Campus: selecionar a sigla do seu campus
- c) Ano letivo: selecionar o ano letivo ao qual o calendário se refere
- d) Tipo: se anual ou semestral
- e) Início e término de etapas: início e término das unidades
- f) Modalidade: forma de ensino (superior/integrada/subsequente)
- g) Ata de aprovação: anexar a Ata de aprovação do calendário pelo conselho do Campus

IV - A tela seguinte deverá mostrar o calendário criado >> clicar na lupa (na coluna situação aparecerá a informação “em construção”)

V - Na tela seguinte cadastrar os eventos do calendário

VI - para adicionar o evento deve-se: clicar em novo evento periódico ou evento único >> selecionar o tipo de evento >> descrever >> datar >> salvar

VII - Para o cadastro de sábado letivo, clicar em novo sábado letivo >> preencher os dados solicitados >> salvar

**Parágrafo Único:** os eventos são todos os critérios obrigatórios e não obrigatórios que devem compor o calendário acadêmico, esses eventos foram previamente cadastrados pelo DEAC, conforme ANEXO I)



Art. 7º Para facilitar o acompanhamento e revisão da elaboração do calendário, ao final da página ficará disponível um relatório das atividades realizadas e não realizadas nas seguintes abas:

- **Dados Gerais:** informações como total de dias letivos e dias letivos por semana.
- **Pendências:** são os eventos obrigatórios que não foram cadastrados no calendário, esses podem ser inseridos a posteriori ou, em alguns casos, justificados (as justificativas serão analisadas pela PROEN)

**Parágrafo Único:** os eventos que não possuem o botão “justificar” não podem ser retirados do calendário, portanto, é necessário que, ao encontrar algum caso desse no relatório de pendências, o evento deverá ser adicionado para que o processo possa prosseguir.

Art. 8º Após o campus resolver as pendências, o calendário passará para o status “concluído” e ficará disponível para a avaliação do DEAC.

Art. 9º É de responsabilidade do campus acompanhar o andamento do processo, procedendo aos ajustes necessários quando solicitado e à divulgação quando findar o processo de elaboração e análise.

**Parágrafo Único:** após a conclusão de todas as etapas o calendário ficará disponível para o acesso de toda a comunidade, na página inicial do SUAP (não há necessidade de login).

## Seção V

### Dos procedimentos de construção do calendário acadêmico Departamento de Assuntos Acadêmicos

Art. 10 Resolvidas as pendências o calendário acadêmico ficará disponível para o DEAC, que procederá à análise das justificativas encaminhadas pela comissão de elaboração dos calendários acadêmicos.

Art. 11 As justificativas para os eventos obrigatórios que não foram cadastrados no calendário do campus, poderá ser deferida ou indeferida pelo DEAC/PROEN.

- I - sendo deferida será emitido parecer favorável à divulgação do calendário pelo campus;
- II - sendo indeferido retorna ao campus para os ajustes necessários;
- III - não havendo concordância entre a Proen e o Campus e, caso seja um evento obrigatório imprescindível, o processo deverá ser encaminhado ao CONSEPE.



### **Das Disposições Finais**

Art. 12 Não serão aceitos calendários que não forem submetidos na forma estabelecida na presente Instrução Normativa.

Art. 13 Os calendários acadêmicos que não estiverem sendo aplicados, devem ser inativados.

Art. 14 A divulgação do calendário acadêmico deverá ser realizada somente após transcorridas todas as etapas de elaboração.

Art. 15 Os casos omissos serão dirimidos por este Departamento de Assuntos Acadêmicos, pelo Gabinete da Pró-Reitora de Ensino e, em última instância pelo CONSEPE.

Art. 16 Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Jancarlos Menezes Lapa  
Pró-Reitor de Ensino  
Portaria nº 967/2021

Suzana Nascimento dos Santos  
Chefe do Departamento de Assuntos Acadêmicos  
Pró-Reitoria de Ensino  
Portaria nº 3222/2021



## ANEXO I

### Tipos de eventos cadastrados pelo DEAC/PROEN

#	Nome	Tipo	É dia letivo?	Modalidade	Obrigatório?	Justificável?
<input type="checkbox"/>	Dia não letivo	Único	✘	Superior	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Dia não letivo	Único	✘	Subsequente	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Dia não letivo	Único	✘	Integrado	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Ponto Facultativo	Único	✘	Superior	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Ponto Facultativo	Único	✘	Subsequente	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Ponto facultativo	Único	✘	Integrado	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Feriado Local	Único	✘	Superior	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Feriado Local	Único	✘	Subsequente	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Feriado Local	Único	✘	Integrado	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Término do Período Letivo	Único	✔	Superior	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Término do Período Letivo	Único	✔	Subsequente	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Término do Período Letivo	Único	✔	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Término da III unidade	Único	✔	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Término da II unidade	Único	✔	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Término da I unidade	Único	✔	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	EXAME FINAL	Periódico	✘	Superior	✔	✔
<input type="checkbox"/>	Período de Estudos de recuperação	Periódico	✔	Subsequente	✘	✘
<input type="checkbox"/>	Publicação de Edital para "Programas Universais - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
<input type="checkbox"/>	Publicação de Edital para "Programas Complementares - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
<input type="checkbox"/>	Publicação de Edital para "Programas Seletivos - Assistência Estudantil" (PAAE)	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
<input type="checkbox"/>	Semana de Ciência e Tecnologia	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
<input type="checkbox"/>	Outras atividades	Periódico	✔	Superior	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Outras atividades	Periódico	✔	Subsequente	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Outras atividades	Periódico	✔	Integrado	✘	✔
<input type="checkbox"/>	Feriado	Único	✘	Superior	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Feriado	Único	✘	Subsequente	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Feriado	Único	✘	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Solicitações para Transferências Interna e Externa, como Portador de Diploma e Matrícula nas categorias de estudante Ouvinte e Especial.	Periódico	✔	Superior	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Solicitações para Transferências Interna e Externa e de Portador de Diploma ou Certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Solicitações para Transferências Interna e Externa e de Portador de Diploma ou Certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
<input type="checkbox"/>	Solicitação para Trancamento	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia

PROEN  
Pró-Reitoria  
de Ensino



	Solicitação para Trancamento	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Solicitação para Trancamento	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Solicitação para mudança de turno	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
	Solicitação para mudança de turno	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Solicitação de Reintegração	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Solicitação de Reintegração	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Solicitação das disciplinas pela Coordenação do Curso aos Departamentos/Áreas a serem oferecidas no próximo Semestre Letivo;	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Semana de Ciência e Tecnologia	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Semana de Ciência e Tecnologia	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Reunião de Pais e Mestres	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
	Reunião de Pais e Mestres	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Renovação de matrícula para estudantes remanescentes, online ou presencial.	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
	Renovação de matrícula para estudantes remanescentes, online ou presencial.	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Publicação de Edital para "Programas Universais - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Publicação de Edital para "Programas Universais - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Publicação de Edital para "Programas Seletivos - Assistência Estudantil" (PAAE)	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Publicação de Edital para "Programas Seletivos - Assistência Estudantil" (PAAE)	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Publicação de Edital para "Programas Complementares - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Publicação de Edital para "Programas Complementares - Assistência Estudantil"	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Prazo para solicitação de aproveitamento de estudos	Periódico	✔	Superior	✘	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados parciais de aprendizagem	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados parciais de aprendizagem	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados parciais de aprendizagem	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados finais de aprendizagem	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados finais de aprendizagem	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Prazo final para registro no sistema dos resultados finais de aprendizagem	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
	Planejamento de ensino	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
	Planejamento de ensino	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Período para orientação aos estudantes que não obtiveram êxito em sua inscrição em disciplinas nas solicitações via "web"	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Período para inscrição em disciplinas por Solicitação via "web"	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Período para confirmação das disciplinas solicitadas via "web"	Periódico	✔	Superior	✔	✔
	Período de Matrícula Institucional dos aprovados nas solicitações de Transferências Interna e Externa, de Portador de Diploma e nas categorias "Ouvinte" e "Especial"	Periódico	✔	Superior	✔	✘
	Período de Estudos de recuperação	Periódico	✔	Integrado	✘	✘
	Período de Estudos de recuperação	Periódico	✔	Superior	✘	✘
	Matrícula Institucional dos candidatos aprovados em Processo Seletivo	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia

PROEN  
Pró-Reitoria  
de Ensino



	Matrícula Institucional dos candidatos aprovados em Processo Seletivo	Periódico	✓	Integrado	✓	✓
	Matrícula Institucional dos candidatos aprovados em Processo Seletivo	Periódico	✓	Superior	✓	✓
	Matrícula Institucional dos aprovados nas solicitações de Transferências Interna e Externa e de Portador de Diploma ou Certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio	Periódico	✓	Subsequente	✓	✓
	Matrícula Institucional dos aprovados nas solicitações de Transferências Interna e Externa e de Portador de Diploma ou Certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio	Periódico	✓	Integrado	✓	✓
	Jornada Pedagógica	Periódico	✓	Subsequente	✓	✗
	Jornada Pedagógica	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Jornada Pedagógica	Periódico	✓	Superior	✓	✗
	Início do período letivo	Periódico	✓	Subsequente	✓	✗
	Início do período letivo	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Início do período letivo	Periódico	✓	Superior	✓	✗
	Início da III unidade	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Início da II unidade	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Início da I unidade	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Férias docentes - 2ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Subsequente	✓	✗
	Férias docentes - 2ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Integrado	✓	✗
	Férias docentes - 2ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Superior	✓	✗
	Férias docentes - 1ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Subsequente	✓	✗
	Férias docentes - 1ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Integrado	✓	✗
	Férias docentes - 1ª parcela: correspondente ao ano de XXXX	Periódico	✗	Superior	✓	✗
	Eventos do dia Nacional da Consciência negra - (20 de novembro)	Periódico	✓	Subsequente	✓	✗
	Eventos do dia Nacional da Consciência negra - (20 de novembro)	Periódico	✓	Integrado	✓	✗
	Eventos do dia Nacional da Consciência negra - (20 de novembro)	Periódico	✓	Superior	✓	✗
	Eventos acadêmicos, artísticos culturais e desportivos de congregação e conagraçamento intercampi ou Eventos didáticos pedagógicos.	Periódico	✓	Subsequente	✓	✓
	Eventos acadêmicos, artísticos culturais e desportivos de congregação e conagraçamento intercampi ou Eventos didáticos pedagógicos.	Periódico	✓	Integrado	✓	✓
	Eventos acadêmicos, artísticos culturais e desportivos de congregação e conagraçamento intercampi ou Eventos didáticos pedagógicos.	Periódico	✓	Superior	✓	✓
	Eleições para Representante de Turma	Periódico	✓	Subsequente	✗	✗
	Eleições para Representante de Turma	Periódico	✓	Integrado	✗	✗
	Elaboração dos horários de aulas para o Semestre Letivo seguinte	Periódico	✓	Superior	✓	✗
	Dias letivos destinados às atividades não presenciais (se for o caso)	Periódico	✓	Subsequente	✓	✓
	Dias letivos destinados às atividades não presenciais (se for o caso)	Periódico	✓	Integrado	✓	✓
	Dias letivos destinados às atividades não presenciais (se for o caso)	Periódico	✓	Superior	✓	✓
	Data limite para requerer Colação de Grau	Periódico	✓	Superior	✓	✗
	Data Limite de envio pelas Coordenações da relação de Estudantes aptos a Colar Grau.	Periódico	✓	Superior	✓	✓
	Data de Colação de Grau (quando houver)	Periódico	✓	Superior	✓	✓





Q	Conselho de Classe Final	Periódico	✘	Subsequente	✔	✘
Q	Conselho de Classe Final	Periódico	✘	Integrado	✔	✘
Q	Conselho de Classe Diagnóstico e Prognóstico	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
Q	Conselho de Classe Diagnóstico e Prognóstico	Periódico	✔	Integrado	✔	✘
Q	Confirmação das disciplinas a serem oferecidas no Semestre Letivo seguinte	Periódico	✔	Superior	✔	✘
Q	Colegiado de curso	Periódico	✔	Superior	✔	✔
Q	Prazo para solicitação de aproveitamento de estudos	Periódico	✔	Subsequente	✔	✘
Q	Aprovação e publicação dos horários de aulas para o Semestre Letivo seguinte	Periódico	✔	Superior	✔	✘
Q	Acolhimento e integração do aluno ao campus	Periódico	✔	Subsequente	✔	✔
Q	Acolhimento e integração do aluno ao campus	Periódico	✔	Integrado	✔	✔
Q	Acolhimento e integração do aluno ao campus	Periódico	✔	Superior	✔	✔

## Feriados cadastrados

Mostrando 14 Feriados

#	Descrição	Mês	Dia	Ano
Q	Natal	Dezembro	25	-
Q	Proclamação da República	Novembro	15	-
Q	Finados	Novembro	2	-
Q	Dia do Servidor Público	Outubro	28	-
Q	Nossa Senhora Aparecida	Outubro	12	-
Q	Independência do Brasil	Setembro	7	-
Q	Corpus Christi	Maio	30	-
Q	Dia do Trabalho	Maio	1	-
Q	Tiradentes	Abril	21	-
Q	Paixão de Cristo	Março	29	2024
Q	Quarta-feira de cinzas	Fevereiro	14	2024
Q	Carnaval	Fevereiro	13	2024
Q	Carnaval	Fevereiro	12	2024
Q	Confraternização Universal	Janeiro	1	-