

ANEXO IV

MODELO DE RIT

| | | |
|---|-----------------------|------------------------------------|
| Referente ao Semestre Letivo: | | |
| IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR | | |
| Nome: FILIPE GOMES DOS SANTOS | | |
| Campus: IRECÊ | | |
| Matrícula SIAPE: 3056208 | Fone: 81 999191004 | Email: filipe.gomes@ifba.edu.br |
| Tipo de vínculo: Efetivo (x) Substituto () Temporário ou colaboração técnica () | | |
| Regime de Trabalho: 40h D.E.(x) 40h() 20h() | | |

| ATIVIDADES | CRITÉRIOS | CARGA HORÁRIA MÁXIMA | CARGA HORÁRIA PREVISTA |
|------------|-----------|----------------------------|------------------------------|
|------------|-----------|----------------------------|------------------------------|

| ENSINO | | | |
|---|-------------------------------|-------------|----|
| Aulas | Art. 3º | 15 horas | 10 |
| Atendimento ao aluno | | | 5 |
| Outras atividades de ensino | Art. 14, Incisos II a V | 15 horas | 10 |
| Atendimento a discentes com necessidades específicas | Art. 40 | 06 horas | 2 |
| OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA Listar disciplinas ministradas, orientações de alunos | | | |

concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento ao aluno, e demais atividades de ensino descritas no Plano de Trabalho Docente.

| PESQUISA E EXTENSÃO | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| Elaboração de livros com corpo editorial e ISBN | 4,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres) | 6,0 horas | |
| Elaboração de capítulo de livro com corpo editorial e ISBN | 2,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres) | | |
| Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis A | 6,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres) | | |
| Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis B | 4,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres) | | |
| Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis C ou sem Qualis | 2,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres) | | |
| Registros de Software | 5,0 por registro (considerado por 2 semestres) | 5,0 horas | |
| Depósito de Patentes | 5,0 por patente (considerado por 2 semestres) | | |
| Orientação em Iniciação Científica de qualquer modalidade | 1,0 hora por orientando | 12,0 horas em todas as orientações | |

| | | | | |
|--|----------------------------------|-----------|--|---|
| Orientação em iniciação à extensão de qualquer modalidade | 1,0 hora por orientando | | | |
| Orientação em Trabalho de Conclusão de Curso Técnico, de Graduação e em Curso de Especialização Lato Sensu | 1,0 hora por orientando | | | 3 |
| Orientação de Mestrado | 3,0 horas por orientando | | | |
| Co-orientação de Mestrado | 1,0 hora por orientando | | | |
| Orientação de Doutorado | 4,0 horas por orientando | | | |
| Co-orientação de Doutorado | 1,5 hora por orientando | | | |
| Ministrar Curso de extensão | 1,0 hora para cada 15 horas-aula | 4,0 horas | | |
| Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudantil) | 10 horas | 20 | | |
| Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso interno (exceto bolsa estudantil) | 6,0 horas | 12,0 | | |
| Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão sem captação de recursos | 4,0 horas | 8,0 | | |
| Participação em Projetos de | | | | |

| | | | | |
|--|-------------------------|-----|------------|---|
| Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudantil), limitados a 5 servidores participantes por projeto. | 20,0 horas 3,0 horas | 06 | 20,0 horas | |
| Participação em Projetos de Pesquisa ou Extensão financiados com recurso Interno (exceto bolsa estudantil) limitados a 5 servidores participantes por projeto. | 1,5 hora | 3 | | |
| Participação em Projetos de Pesquisa ou Extensão sem captação de recursos limitados a 5 servidores participantes por projeto. | 2,0 horas | 4,0 | | |
| Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos. | 2,0 horas | 2,0 | | 2 |
| Publicação e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos | 1,0 hora | 2,0 | 2 horas | |
| Participação em Conselho Editorial de revistas científicas | 1,0 hora | 1 | | |
| Participação em Comitês e Comissões Científicas | 1,0 hora | 1 | | |
| Coordenação de projetos de tecnologia social | 2,0 horas | 2,0 | | |

| | | | | |
|---|-----------|-----|-----------|---|
| Planejamento e organização de cursos, palestras, colóquios, simpósios, oficinas, minicursos, projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da Instituição e da comunidade | 1,0 hora | 2,0 | | 2 |
| Planejamento e organização de programas de capacitação profissional, programas comunitários de mobilização interna e externa e de interesse da Instituição e da comunidade | 1,0 hora | 2,0 | 4,0 horas | |
| Atividades de consultoria, curadoria, assessoria, prestação de serviços, laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela Instituição | 2,0 horas | 2,0 | | |
| Participação em Projetos Institucionais de cunho social | 1,0 hora | 2,0 | 2,0 horas | |
| Apresentação de trabalhos, palestras, seminários, participação em mesa redonda, em eventos científicos | 0,5 hora | 1 | 1 hora | |
| Elaboração de resumos expandidos | 0,5 hora | 1 | | |

| | | | |
|--|----------|---|---------|
| Outras ações de pesquisa homologadas pela Coordenação / Diretoria de Pesquisa do <i>Campus</i> | 0,5 hora | 2 | 2 horas |
| Outras ações de extensão homologadas pela Coordenação / Diretoria de Extensão do <i>Campus</i> | 0,5 hora | 2 | |

OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA

Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa e extensão listadas no Plano de Trabalho Docente. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.

| GESTÃO, ADMINISTRATIVA E DE REPRESENTAÇÃO | | | |
|---|----------|----------|--|
| Diretorias, Departamento de Ensino, Departamento Administrativo, Departamento na Reitoria e Diretoria Adjunta | 20 horas | 20 horas | |
| Coordenação de Curso, Chefe de Departamento e Assistentes de Direção. | 16 horas | 16 horas | |
| Coordenações de Pesquisa e Extensão | 12 horas | 12 horas | |
| Demais Coordenações | 6 horas | 6 horas | |
| Demais Funções Gratificadas (FG) | 2 horas | 2 horas | |
| Membro do Conselho | | | |

| | | | |
|---|----------------------|---------|---|
| Superior, do Consepe, Conselho do <i>Campus</i> e de Órgãos Colegiados do Poder Executivo, desde que deles não seja membro nato | 2 horas | 2 horas | |
| Membro de Comissão Institucional Permanente | 4 horas | 4 horas | 4 |
| Membro de Comissão Institucional Temporária | 1 hora | 2 horas | 1 |
| Membro do Colegiado | 1 hora por colegiado | 2 horas | 1 |
| Membro do NDE | 2 horas por núcleo | 2 horas | |

OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA

Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFBA de acordo com a função; ou atividades em comissões/fiscalizações, ou de representação realizadas no decorrer do semestre de acordo com o Plano de Trabalho.

Outras observações:

Parecer da Chefia imediata:

Parecer da Coordenação de Pesquisa:

Parecer da Coordenação de Extensão:

Local e data: Irecê, 21/05/2019

Orientações para preenchimento do Plano de Trabalho Docente (PIT):

1. A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela do **Anexo I**;
3. Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico), todas as demais atividades deverão ser comprovadas através de documentos anexados a este PIT;
4. O PIT deve ser entregue às Direções ou Departamentos de Ensino no prazo estabelecido nesta norma;
5. O PIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Aprovação do Regulamentação Institucional das Atividades Docente do IFBA

Aprovado pela Resolução/CONSUP nº 12, de 15/06/2018.

Em 21 de maio de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Filipe Gomes dos Santos, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 21/05/2019, às 21:44, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1089053** e o código CRC **642AEA30**.

Criado por [filipe.gomes](#), versão 2 por [filipe.gomes](#) em 21/05/2019 21:08:10.