

ANEXO III

MODELO DE PIT

Referente ao Semestre Letivo: 2019		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Silvia Alves Garcez		
Campus: Irecê		
Matrícula SIAPE: 3056319	Fone: 71993047399	Email: silviagarcez@ifba.edu.br
Tipo de vínculo: Efetivo (x) Substituto () Temporário ou colaboração técnica ()		
Regime de Trabalho: 40h D.E.(x) 40h() 20h()		

ATIVIDADES	CRITÉRIOS	CARGA HORÁRIA MÁXIMA	CARGA HORÁRIA PREVISTA
------------	-----------	----------------------	------------------------

ENSINO			
Aulas	Art. 3º	15 horas	16
Atendimento ao aluno		15 horas	4
Outras atividades de ensino	Art. 14, Incisos II a V		2
Atendimento a discentes com necessidades específicas	Art. 40	06 horas	4

PESQUISA E EXTENSÃO			
Elaboração de livros	4,0 horas por publicação		

com corpo editorial e ISBN	(considerado por 2 semestres)		
Elaboração de capítulo de livro com corpo editorial e ISBN	2,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		
Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis A	6,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)	6,0 horas	2
Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis B	4,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		
Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis C ou sem Qualis	2,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		
Registros de Software	5,0 por registro (considerado por 2 semestres)	5,0 horas	
Depósito de Patentes	5,0 por patente (considerado por 2 semestres)		
Orientação em Iniciação Científica de qualquer modalidade	1,0 hora por orientando	12,0 horas em todas as orientações	
Orientação em iniciação à extensão de qualquer modalidade	1,0 hora por orientando		
Orientação em Trabalho de Conclusão de Curso Técnico, de Graduação e em Curso de	1,0 hora por orientando		8

Especialização Lato Sensu				
Orientação de Mestrado	3,0 horas por orientando			
Co-orientação de Mestrado	1,0 hora por orientando			
Orientação de Doutorado	4,0 horas por orientando			
Co-orientação de Doutorado	1,5 hora por orientando			
Ministrar Curso de extensão	1,0 hora para cada 15 horas-aula	4,0 horas		4
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudantil)	10 horas	20	20,0 horas	
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso interno (exceto bolsa estudantil)	6,0 horas	12,0		
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão sem captação de recursos	4,0 horas	8,0		
Participação em Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudantil), limitados a 5 servidores participantes por projeto.	20,0 horas 3,0 horas	06		
Participação em				

Projetos de Pesquisa ou Extensão financiados com recurso Interno (exceto bolsa estudantil) limitados a 5 servidores participantes por projeto.	1,5 hora	3		
Participação em Projetos de Pesquisa ou Extensão sem captação de recursos limitados a 5 servidores participantes por projeto.	2,0 horas	4,0		
Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos.	2,0 horas	2,0		
Publicação e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	1,0 hora	2,0	2 horas	
Participação em Conselho Editorial de revistas científicas	1,0 hora	1		
Participação em Comitês e Comissões Científicas	1,0 hora	1		
Coordenação de projetos de tecnologia social	2,0 horas	2,0		
Planejamento e organização de cursos, palestras, colóquios, simpósios, oficinas, minicursos, projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse	1,0 hora	2,0		

da Instituição e da comunidade				
Planejamento e organização de programas de capacitação profissional, programas comunitários de mobilização interna e externa e de interesse da Instituição e da comunidade	1,0 hora	2,0	4,0 horas	
Atividades de consultoria, curadoria, assessoria, prestação de serviços, laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela Instituição	2,0 horas	2,0		
Participação em Projetos Institucionais de cunho social	1,0 hora	2,0	2,0 horas	
Apresentação de trabalhos, palestras, seminários, participação em mesa redonda, em eventos científicos	0,5 hora	1	1 hora	
Elaboração de resumos expandidos	0,5 hora	1		
Outras ações de pesquisa homologadas pela Coordenação / Diretoria de Pesquisa do <i>Campus</i>	0,5 hora	2	2 horas	
Outras ações de extensão				

homologadas pela Coordenação / Diretoria de Extensão do <i>Campus</i>	0,5 hora	2		
---	----------	---	--	--

GESTÃO, ADMINISTRATIVA E DE REPRESENTAÇÃO			
Diretorias, Departamento de Ensino, Departamento Administrativo, Departamento na Reitoria e Diretoria Adjunta	20 horas	20 horas	
Coordenação de Curso, Chefe de Departamento e Assistentes de Direção.	16 horas	16 horas	
Coordenações de Pesquisa e Extensão	12 horas	12 horas	
Demais Coordenações	6 horas	6 horas	
Demais Funções Gratificadas (FG)	2 horas	2 horas	
Membro do Conselho Superior, do Consepe, Conselho do <i>Campus</i> e de Órgãos Colegiados do Poder Executivo, desde que deles não seja membro nato	2 horas	2 horas	
Membro de Comissão Institucional Permanente	4 horas	4 horas	
Membro de Comissão Institucional Temporária	1 hora	2 horas	
Membro do Colegiado	1 hora por colegiado	2 horas	
Membro do NDE	2 horas por núcleo	2 horas	

Outras observações:

Docente desenvolve coletivamente projeto atrelado a reativação da Usina do campus.

Parecer da Chefia imediata:

Local e data: Irecê, 27/05/2019

Orientações para preenchimento do Plano de Trabalho Docente (PIT):

1. A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela do **Anexo I**;
3. Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico), todas as demais atividades deverão ser comprovadas através de documentos anexados a este PIT;
4. O PIT deve ser entregue às Direções ou Departamentos de Ensino no prazo estabelecido nesta norma;
5. O PIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Aprovação do Regulamentação Institucional das Atividades Docente do IFBA

Aprovado pela Resolução/CONSUP nº 12, de 15/06/2018.

Em 18 de abril de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Alves Garcez, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - Campus Irecê**, em 27/05/2019, às 08:46, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1053992** e o código CRC **E5BE9D80**.

ANEXO IV

MODELO DE RIT

Referente ao Semestre Letivo: 2018		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Silvia Alves Garcez		
Campus: Irecê		
Matrícula SIAPE: 3056319	Fone: 71- 99304- 7399	Email: silviaagarcez@gmail.com
Tipo de vínculo: Efetivo (x) Substituto () Temporário ou colaboração técnica ()		
Regime de Trabalho: 40h D.E.(x) 40h() 20h()		

ATIVIDADES	CRITÉRIOS	CARGA HORÁRIA MÁXIMA	CARGA HORÁRIA PREVISTA
------------	-----------	----------------------------	------------------------------

ENSINO			
Aulas	Art. 3º	15 horas	15
Atendimento ao aluno		15 horas	04
Outras atividades de ensino	Art. 14, Incisos II a V		08
Atendimento a discentes com necessidades específicas	Art. 40	06 horas	
OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA			

1. Disciplinas Ministradas no Semestre Letivo 2018.2

- Elementos de Máquinas para os 3º anos do curso integrado de Eletromecânica (CH: 4 horas);
- Metrologia para os 2º anos do curso integrado de Eletromecânica (CH: 4 horas);
- Introdução a Manutenção para o 1º semestre do curso tecnólogo em Manutenção Industrial (CH: 2 horas);
- Tecnologia da Soldagem para 3º semestre do curso tecnólogo em Manutenção Industrial (CH: 2 horas).

2. Orientações em TCC e ECS

- Orientação do discente João Marlus Costa;
- Orientação do discente Ícaro Santos Rocha;
- Orientação do discente Lucca Merari Moura Dourado;
- Orientação do discente Gildevan dos santos;
- Orientação do discente Lais da silva souza.

3. Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis A:

- Artigo intitulado “The increased adhesion of CVD diamond films deposited on AISI O1 steel by mechanical interlocking. Submetido em 12/04/2019.

PESQUISA E EXTENSÃO			
Elaboração de livros com corpo editorial e ISBN	4,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)	6,0 horas	
Elaboração de capítulo de livro com corpo editorial e ISBN	2,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		
Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis A	6,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		2
Elaboração de artigos para periódico indexado — Qualis B	4,0 horas por publicação (considerado por 2 semestres)		
Elaboração de artigos para	2,0 horas por publicação		

periódico indexado — Qualis C ou sem Qualis	(considerado por 2 semestres)			
Registros de Software	5,0 por registro (considerado por 2 semestres)	5,0 horas		
Depósito de Patentes	5,0 por patente (considerado por 2 semestres)			
Orientação em Iniciação Científica de qualquer modalidade	1,0 hora por orientando	12,0 horas em todas as orientações		
Orientação em iniciação à extensão de qualquer modalidade	1,0 hora por orientando			
Orientação em Trabalho de Conclusão de Curso Técnico, de Graduação e em Curso de Especialização Lato Sensu	1,0 hora por orientando			
Orientação de Mestrado	3,0 horas por orientando			
Co-orientação de Mestrado	1,0 hora por orientando			
Orientação de Doutorado	4,0 horas por orientando			
Co-orientação de Doutorado	1,5 hora por orientando			
Ministrar Curso de extensão	1,0 hora para cada 15 horas-aula	4,0 horas		5
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo	10 horas	20		

(exceto bolsa estudantil)				
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso interno (exceto bolsa estudantil)	6,0 horas	12,0		
Coordenação de Projetos de Pesquisa ou de Extensão sem captação de recursos	4,0 horas	8,0		
Participação em Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudantil), limitados a 5 servidores participantes por projeto.	20,0 horas 3,0 horas	06	20,0 horas	4
Participação em Projetos de Pesquisa ou Extensão financiados com recurso Interno (exceto bolsa estudantil) limitados a 5 servidores participantes por projeto.	1,5 hora	3		
Participação em Projetos de Pesquisa ou Extensão sem captação de recursos limitados a 5 servidores participantes por projeto.	2,0 horas	4,0		
Planejamento e				

organização de eventos acadêmico-científicos.	2,0 horas	2,0		2
Publicação e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	1,0 hora	2,0	2 horas	
Participação em Conselho Editorial de revistas científicas	1,0 hora	1		
Participação em Comitês e Comissões Científicas	1,0 hora	1		
Coordenação de projetos de tecnologia social	2,0 horas	2,0		
Planejamento e organização de cursos, palestras, colóquios, simpósios, oficinas, minicursos, projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da Instituição e da comunidade	1,0 hora	2,0	4,0 horas	
Planejamento e organização de programas de capacitação profissional, programas comunitários de mobilização interna e externa e de interesse da Instituição e da comunidade	1,0 hora	2,0		
Atividades de consultoria, curadoria, assessoria, prestação de serviços, laudos				

técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela Instituição	2,0 horas	2,0		
Participação em Projetos Institucionais de cunho social	1,0 hora	2,0	2,0 horas	
Apresentação de trabalhos, palestras, seminários, participação em mesa redonda, em eventos científicos	0,5 hora	1	1 hora	
Elaboração de resumos expandidos	0,5 hora	1		
Outras ações de pesquisa homologadas pela Coordenação / Diretoria de Pesquisa do <i>Campus</i>	0,5 hora	2	2 horas	
Outras ações de extensão homologadas pela Coordenação / Diretoria de Extensão do <i>Campus</i>	0,5 hora	2		

OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA

1. Participação em Projetos de Pesquisa ou de Extensão financiados com recurso externo (exceto bolsa estudiantil), limitados a 5 servidores participantes por projeto:

- Projeto submetido ao edital da chamada universal 2018 em arceria com o INPE(comprovação de aceite em anexo).

1. Planejamento e organização de eventos acadêmico-

científicos

- Participação na organização do 1º Ciclo de palestras e minicursos do Curso de Tecnologia em Manutenção Industrial:
 - Evento estava planejado para acontecer em outubro de 2018, no entanto, por causa de problemas de financiamento não foi realizado.

GESTÃO, ADMINISTRATIVA E DE REPRESENTAÇÃO			
Diretorias, Departamento de Ensino, Departamento Administrativo, Departamento na Reitoria e Diretoria Adjunta	20 horas	20 horas	
Coordenação de Curso, Chefe de Departamento e Assistentes de Direção.	16 horas	16 horas	
Coordenações de Pesquisa e Extensão	12 horas	12 horas	
Demais Coordenações	6 horas	6 horas	
Demais Funções Gratificadas (FG)	2 horas	2 horas	
Membro do Conselho Superior, do Consepe, Conselho do <i>Campus</i> e de Órgãos Colegiados do Poder Executivo, desde que deles não seja membro nato	2 horas	2 horas	
Membro de Comissão Institucional Permanente	4 horas	4 horas	2
Membro de Comissão Institucional Temporária	1 hora	2 horas	2
Membro do Colegiado	1 hora por colegiado	2 horas	2

Membro do NDE	2 horas por núcleo	2 horas
<p>OBSERVAÇÕES SOBRE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA PREVISTA</p> <p>1. Membro de Comissão Institucional Temporária</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Comissão para organizar o 1º Ciclo de palestras e minicursos do Curso de Tecnologia em Manutenção Industrial do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA/Campus Irecê; ○ Comissão para Realização de Especificações Técnicas visando a Reativação da Usina de Biocombustíveis localizada no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia - IFBA/Campus Irecê. <p>2. Membro do Colegiado</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membro Titular Docente do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia, Campus Irecê; ○ Membro Titular Docente do Conselho do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Eletromecânica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA Campus Irecê /Ano letivo 2018. 		

<p>Outras observações: Comprovações em anexo.</p>
<p>Parecer da Chefia imediata:</p>
<p>Parecer da Coordenação de Pesquisa:</p>
<p>Parecer da Coordenação de Extensão:</p>
<p>Local e data: Irecê, 27/05/2019</p>

Orientações para preenchimento do Plano de

Trabalho Docente (PIT):

1. A carga horária (C.H.) deve ser contabilizada em horas de 60 minutos;
2. A C.H deve constar o subtotal de horas obtidas para cada atividade registrada de acordo com o obtido na Tabela do **Anexo I**;
3. Com exceção da carga horária de ensino dedicada a aulas (que serão acompanhadas através do sistema Acadêmico), todas as demais atividades deverão ser comprovadas através de documentos anexados a este PIT;
4. O PIT deve ser entregue às Direções ou Departamentos de Ensino no prazo estabelecido nesta norma;
5. O PIT deve ser preenchido respeitando os critérios estabelecidos na Resolução de Aprovação do Regulamentação Institucional das Atividades Docente do IFBA

Aprovado pela Resolução/CONSUP nº 12, de 15/06/2018.

Em 27 de maio de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Alves Garcez, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - Campus Irecê**, em 27/05/2019, às 08:25, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1094045** e o código CRC **7EEA8C72**.

Criado por [silviagarcez](#), versão 10 por [silviagarcez](#) em 27/05/2019 08:24:26.