



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA
CAMPUS FEIRA DE SANTANA – SETOR: PROTOCOLO**

**FORMULÁRIO DE
REQUERIMENTO**

2	3	4	7	1								/						-	
---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--

Nome:	Data:
Curso/ Modalidade:	Matrícula:
E-mail:	Tel:

ATENÇÃO: Marque com um “X” o objeto solicitado. Todas as solicitações deverão iniciar no Setor de **Protocolo** do campus.

SETOR DE DESTINO: Coordenação de Registros Escolares (CORES)

Declaração de Conclusão de Nível Médio (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Trancamento de Disciplina (apenas BSI) (03 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Certificado ENEM ou ENCEJA (20 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Transferência Intercâmpus (20 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Certificado de Conclusão de Ensino Médio, Portaria 1787 (Aluno perde vínculo com o IFBA) (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Transferência Externa (outra escola) (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Histórico Escolar (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Cancelamento de Matrícula (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Trancamento de matrícula (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Reintegração (20 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Aproveitamento de Experiências Anteriores (20 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Aproveitamento de Estudos (20 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Certificado de Conclusão de Curso Técnico (7 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Diploma (90 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
Dispensa de Educação Física (03 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	OUTROS:	<input type="checkbox"/>

SETOR DE DESTINO: Coordenação Técnico – Pedagógica / Serviço Médico (SMO)

Atestado para realizar avaliação de 2ª Chamada / Justificativa de faltas (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

SETOR DE DESTINO: Coordenação Técnico – Pedagógica (COTEP)

Transferência de Turma (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>	Atendimento Domiciliar (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--	--------------------------

SETOR DE DESTINO: Coordenação de Estágio

Carta e/ou Documentação para Estágio (07 dias úteis)	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

MOTIVO DA SOLICITAÇÃO

Assinatura do responsável (para menor de idade): _____

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA
CAMPUS FEIRA DE SANTANA – SETOR: PROTOCOLO**

COMPROVANTE DE PROTOCOLO DE REQUERIMENTO	NÚMERO DO PROCESSO																		
Assinatura do atendente	2	3	4	7	1									/					-
	Assinatura do requerente																		