



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA
Rua Gileno de Sá Oliveira, 271 - Bairro Recanto dos Pássaros - CEP 47808-006 - Barreiras - BA - www.portal.ifba.edu.br

ATA

BACHARELADO EM ARQUITETURA E URBANISMO IFBA - CAMPUS BARREIRAS

REUNIÃO COORDENAÇÃO - 06/11/2020

Em reunião realizada no dia 6/11/2020, às 13h30, por videoconferência, estavam presentes os professores Delânia Azevedo, Deisiane dos Santos, Diego Carvalho, Jéssica Mayana, Jurema Cavalcanti, Regina Xavier, Ricardo Rigaud, Sandra Samara Farias, Sivalnice dos Santos e Osnildo Wandall, representando a Coordenação de Arquitetura e Urbanismo. O coordenador inicia a reunião falando sobre o último encontro, ocorrido no dia 14/10, com participação dos estudantes, como atividade de retomada do semestre. Não foi uma reunião convocada nem teve ata redigida, mas fica o registro de que a atividade foi realizada, tendo-se como temas: apresentação e horários das disciplinas, plataformas a serem utilizadas, avaliações e outras informações sobre o início das AENPEs. Osnildo segue a pauta retomando informação repassada na reunião do dia 01/10, referente à data limite para o término do semestre ter sido divulgada aos presentes como 18/12/2020, o que gerou questionamentos por parte dos professores. Sobre essa questão, ele esclarece que a definição da data foi feita pela reitoria e depois de questionamentos dos campi Barreiras e Euclides da Cunha, houve flexibilização para término do semestre em março de 2021. Entrando, no ponto informes, o coordenador prossegue justificando as ausências dos professores Paulo Reis, que está realizando uma cirurgia; Igor Cássio (CEDIF), que está em trânsito; e Marcos Bezerra, que está participando de outra reunião no mesmo horário. Dá sequência com informação sobre a divulgação/oficialização da criação do EMAU em 22/09 pelos estudantes do curso mais a participação de Jessica Mayana, como professora convidada. Em seguida, informa sobre participação de estudantes do curso na XII Jornada Científica e Tecnológica do Oeste Baiano, com apresentação de trabalhos resultantes das pesquisas desenvolvidas; no XVII Seminário de Iniciação Científica, Tecnológica, desta vez integrante da programação do I Congresso de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFBA, com a apresentação dos trabalhos dos bolsistas: Millena Cintra, Tiago Freitas, Janine Perciano e Lorena Arbo; e sobre a participação do grupo de pesquisa EAAU no Seminário dos Grupos de Pesquisa do IFBA, no dia 18/11. Osnildo prossegue relatando atualização feita recentemente na página do curso, no site do IFBA. Em seguida, comenta sobre encerramento do prazo para envio dos planos de ensino no último dia 5/11 e registra que foram recebidos 8 planos pela coordenação e que 7 deles estão disponíveis com sua assinatura num processo SEI remetido à COTEP. Os planos de ensino do Bloco 2 devem ser enviados até o dia 27/11. Embora o calendário atualizado do presente semestre 2019.2 ainda não tenha sido oficialmente divulgado, informa que todas as disciplinas deverão ser encerradas até o dia 20/03/2021, mas que as provas finais poderão acontecer posteriormente. Jurema relata indefinição sobre provas finais na Resolução nº 19. Osnildo diz que ainda não se tem definições sobre continuidade das aulas após o término do semestre 2019.2 e que outros documentos poderão ser divulgados posteriormente para tratar dessa questão. Ainda seguindo os informes, reforça pedido de marcação de férias, por parte dos docentes, que deverá ser feito até o dia 20/11/2020. No que diz respeito aos atestados docentes, Osnildo informa necessidade de envio dos atestados às coordenações para que seja elaborada uma planilha conjunta pela DIREN contendo essas

informações. Delânia pergunta se essa definição foi dada pela reitoria ou pelo campus, pois, no campus, se costuma atribuir funções às coordenações que não cabem a elas. Diego informa que a coordenação deve ser avisada da ausência, mas pelo fato do atestado ser sigiloso, este deve ser encaminhado somente ao setor responsável (COPSI). Deisiane diz que a proposta é melhorar o fluxo das ausências por atestado, pois, às vezes, o tempo de repasse dessas informações às coordenações é muito longo. Fica reiterada a fala de Diego: os atestados devem ser enviados à COPSI e a chefia imediata deve ser comunicada a respeito. O próximo ponto dos informes trata do CAU, da obrigatoriedade do coordenador do curso ter que pagar a RRT e da recusa do IFBA em assumir esse pagamento, uma vez que o cargo de professor EBTT desobriga inscrição junto aos conselhos profissionais. Osnildo prossegue informando que, mesmo atualizando o registro no conselho e fazendo o pagamento da RRT de coordenação, não pôde votar, enquanto coordenador, na eleição para os representantes das IES, porque seu nome ainda não estava cadastrado na lista de eleitores para a categoria. Relata essa questão porque, como desdobramento disso, entrou em contato com o CAU reivindicando esse direito e reafirmando a existência do Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo do IFBA, para reconhecimento efetivo deste por parte do Conselho. Em seguida, divulga o evento do CAU/BA, I Observatório Interativo: Ensino Inovador e Tecnologias Voltadas à Formação Profissional, e o evento do CAU/BR, I Seminário Nacional de Urbanismo, para conhecimento de todos, assim como repassa um convite feito à instituição pelo CAU/BA, via COAU, para participação de todos no evento #Partiu Papo Reto com o CAU/BA – Ética Profissional e Profissional Ético. Osnildo, Delânia e Ricardo se dispõem a participar como articuladores do evento e fica definido que o convite feito pelo CAU seja enviado para os professores por e-mail, para escolha da data para participação. Delânia argumenta que qualquer justificativa que o CAU tenha dado sobre ausência de dados do curso na última eleição, esta seria infundada, pois, administrativamente, o CAU possui dados e informações suficientes sobre o nosso curso, e que essa ausência teria um caráter político, de exclusão; lembra, ainda, que o CAU esteve conosco na última SAU (2019). Osnildo segue com os informes ao tratar do próximo Fale com a Gestão, evento do campus a ser realizado no dia 26/11/2020 com participação dele e de Fábio Bordignon como representantes dos cursos superiores. Nesta ocasião, o coordenador pretende tratar do andamento das AENPEs e demais atividades do curso no contexto de isolamento social. Em seguida, retoma desfecho do concurso para logotipo dos Laboratórios 310 e 311, cuja proposta única foi avaliada. O resultado, informado aos presentes (se houve vencedor ou não), deverá ser divulgado na próxima reunião com os estudantes. Quanto ao concurso da logotipo da COAU, não houve proposta vencedora, pois apenas uma proposta foi apresentada e não atendeu ao edital. Por isso, sugere que seja feita uma segunda edição do concurso, agora que as aulas retornaram. Ricardo concorda e defende algumas modificações no edital para que possa aumentar o número de propostas e auxiliar no desfecho do resultado. Na sequência, Osnildo fala da proposta de acolhimento para os estudantes que entrarão em 2020.1. e que tem tratado disso com o DESUP para definir uma atividade até último dia de aulas de dezembro. Como último ponto dos informes, o coordenador reforça a possibilidade de acesso à biblioteca e ao campus com agendamento prévio, mas que, dependendo da urgência e da necessidade, é possível agilizar esse acesso. Passando para o segundo ponto da pauta, Osnildo pede para que os professores relatem sobre como estão sendo as AENPEs. Igor relatou, por mensagem, que a turma ainda apresenta muitas dificuldades em conceitos básicos da matemática, da álgebra linear, e que isso pode gerar consequências na formação discente, não só na disciplina de Sistema Estrutural I, mas também nas demais disciplinas que estão por vir nesse ciclo. Recomendou, inclusive, que o NDE possa reavaliar a matriz curricular e incluir Matemáticas I e II como pré-requisitos para Sistema Estrutural I. Jurema relata experiência positiva em relação ao retorno e que apenas duas estudantes matriculadas não estão participando das aulas. Delânia diz que já foram feitos dois encontros, a realização de uma atividade assíncrona, e que a participação dos estudantes tem sido efetiva. Ricardo relata redução de estudantes na segunda aula e que ainda não é possível avaliar o resultado do retorno. Jessica relata que só teve um encontro síncrono até então e que dos 28 estudantes matriculados, 24 participaram do momento síncrono, numa manhã produtiva. Relata ainda que nos momentos assíncronos e TCA, alguns estudantes já a tinham procurado pra tirar dúvidas e desenvolver as atividades. Até o momento, a impressão foi bastante positiva, de que os estudantes estão, sim, participando, se esforçando para que esse momento dê certo. Regina relata que a frequência dos estudantes nas aulas está alta e que a turma tem participado ativamente das atividades. Dando sequência, Osnildo relata que, em conversa com os estudantes, alguns comentaram que as aulas estavam indo bem, mas que sentiam cansaço com as 3 horas seguidas de aula, por isso, pede aos professores atenção ao intervalo previsto para que a pausa seja feita. Compartilha, também, que uma estudante pediu para que a gravação da aula fosse restrita ao professor, mas nenhum presente soube como restringir esse acesso, uma vez que a plataforma autoriza todos os participantes a fazerem a gravação. Sobre o ponto das situações adversas, orientações DIREN e Resolução nº 19, Osnildo discorre sobre reclamação dos estudantes acerca de disciplinas que têm como

critério de avaliação a participação em aulas síncronas, definição que vai de encontro à referida resolução, que pressupõe a não exigência de participação nessas aulas por razões adversas; professor que gerou atividade assíncrona cuja entrega seria anterior à aula síncrona; pouco tempo para resolução de atividades – Osnildo lembra que a resolução estabelece o mínimo de 48h –; discrepância entre horas destinadas às atividades síncronas e assíncronas – Osnildo relembra que foi dada autonomia ao professor para decidir sobre isso. Após a fala de Osnildo, Diego manifestou que seu Plano de Ensino prevê avaliações presenciais e, como registrado no SUAP e apresentado desde o início do semestre, se refere à porcentagem de aula que foi presencial, porém, tal informação foi mantida no plano AENPE uma vez que há este outro registro, para ciência. A disciplina se refere ao semestre, não à porcentagem remota apenas. Informa, ainda, tratar-se de duas avaliações, em acordo com as Normas Acadêmicas do Ensino Superior. Para finalizar, o coordenador diz que enviará um e-mail para os professores solicitando link das salas de aula para constar no SUAP, bem como relação de estudantes que não estão participando das aulas. Propõe, ainda, que a próxima reunião de Coordenação ocorra no dia 18/12/2020, às 14h, e que tentará encontrar com estudantes antes dessa data. Nada mais havendo a tratar, eu, Jurema Cavalcanti, lavro e assino esta ata, que será também assinada por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **OSNILDO ADAO WAN DALL JUNIOR, Coordenador(a) do Curso de Arquitetura e Urbanismo**, em 16/11/2020, às 11:23, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **JESSICA MAYANA PEREIRA SILVA, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 16/11/2020, às 11:37, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **DIEGO CARVALHO CORREA, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 16/11/2020, às 14:41, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **REGINA DO NASCIMENTO GOMES XAVIER, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 16/11/2020, às 19:15, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **JUREMA MOREIRA CAVALCANTI, Professor Efetivo**, em 16/11/2020, às 20:28, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **SIVALNICE CONCEICAO DOS SANTOS, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 16/11/2020, às 23:16, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO RIGAUD MUNIZ, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 17/11/2020, às 10:40, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Delânia Santos Azevedo Batista, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - EBTT**, em 17/11/2020, às 16:44, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **DEISIANE DOS SANTOS CRUZ, Professor Efetivo**, em 20/11/2020, às 13:40, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA SAMARA PIRES FARIAS, Professor Efetivo**, em 23/11/2020, às 15:45, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
[http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
informando o código verificador **1654653** e o código CRC **50CF44BD**.
